

Uddannelsesbog for praktikperioden Grundlæggende Maritim Uddannelse

Skibsassistent, kystskipper, sætteskipper og skibsfører

Training Record Book – Seagoing Service

Basic Maritime Education/Ship's Assistant and Master Home Trade

Master Limited and Master Unlimited

2025

Udgivet af

Uddannelses- og Forskningsstyrelsen
Haraldsgade 53
2100 København Ø
Tlf. 7231 7800
ufs@ufm.dk
www.ufmd.dk

Publikationen kan hentes på ufm.dk

INDHOLDSFORTEGNELSE

LIST OF CONTENTS

FORORD	4
PREFACE	5
VEJLEDNING	7
GUIDANCE	10
VEJLEDNING I UDFØRELSE AF ARBEJDSOPGAVER	13
GUIDANCE ON THE EXECUTION OF THE WRITTEN WORK TASKS	15
DATABLAD FOR ELEVEN/DEN STUDERENDE	18
PARTICULARS OF THE SHIP	24
SAFETY FAMILIARIZATION	28
SHIPBOARD FAMILIARIZATION	30
SIKKERHED, ARBEJDSMILJØ OG MILJØBESKYTTELSE	32
SAFETY, WORK ENVIRONMENT AND PROTECTION OF THE ENVIRONMENT	32
VEDLIGEHOLD OG REPARATION	38
MAINTENANCE AND REPAIR	38
BROVAGTSTJENESTE	39
BRIDGE WATCHKEEPING DUTIES	39
VAGTHOLD	40
WATCH DUTIES	40
DE INTERNATIONALE SØVEJSREGLER	42
THE INTERNATIONAL REGULATIONS FOR PREVENTING COLLISIONS AT SEA	42
FORTØJNING OG ANKRING	43
MOORING AND ANCHORING	43
LASTNING OG LOSNING	44
LOADING AND DISCHARGING	44
RØRSYSTEMER OG TANKE	46
PIPING ARRANGEMENT AND TANKS	46
MASKINANLÆG	48
MACHINERY	48
ELFORSYNING OG HOVEDFORDELINGSANLÆG	49
ELECTRICAL POWER SUPPLY AND MAIN SWITCHBOARD	49
SKIBSSPECIFIKKE AFSNIT	51
SHIP SPECIFIC SECTION	51
BEMÆRKNINGER TIL BRUG FOR SKIBETS OFFICER	55
NYTTIGE KONTAKTER	56

FORORD

Krav om uddannelsesbog.

Uddannelsesbogen anvendes af elever/studerende, der er i praktik som led i den Grundlæggende Maritime Uddannelse, sætteskipper- eller skibsføreruddannelsen. Uddannelsesbogen anvendes endvidere af elever i praktik på uddannelsen til skibsassistent for personer med erhvervsuddannelse.

Uddannelsesbogen skal føres efter de retningslinjer, der er beskrevet i selve bogen, og den skal fremlægges på den maritime uddannelsesinstitution, hvor den søfarende optages således, at det kan kontrolleres, at uddannelsen er gennemført efter disse retningslinjer.

Med uddannelsesbogen skal eleven/den studerende følge de obligatoriske arbejdsopgaver.

Uddannelsesbogen er udarbejdet på både dansk og engelsk.

Bogen indeholder skibsspecifikke emner for f.eks. olie-, gas- og kemikalietankere. Der er ikke krav om, at uddannelsen skal foregå på bestemte skibstyper, men med sigte på en effektiv udnyttelse af uddannelsestiden skal skibsspecifikke emner på skibe, der faktisk indgår i praktiktiden, betragtes som obligatoriske. Ved tilrettelægning af praktikken bør skibets officerer være opmærksomme på, at eleven/den studerende muligvis kun får en enkelt udmønstring i den pågældende skibstype.

Den skitserede uddannelse i uddannelsesbogen skal ikke opfattes som ufravigelig, idet den alene forudsættes gennemført i den udstrækning skibets udrustning, indretning, ladning og fart gør det muligt.

Bogens emner er derudover delt op i obligatoriske og frivillige emner, som uddannelsesofficeren kvitterer for. De obligatoriske emner forventes alle udfyldt, såfremt udstyret forefindes om bord, eller skibets besætning udfører opgaven. De frivillige emner henvender sig til de elever/studerende, der ønsker at læse videre som navigatør, eller har interesse herfor. Uddannelsesbogen indeholder skibsspecifikke emner. Der kan være skibsspecifikke emner, som ikke kan løses på alle typer skibe, da de som navnet viser er skibsspecifikke. Der er ikke krav om, at uddannelsen skal foregå på samme type skib, kan der være skibsspecifikke emner, som i stedet må løses på anden vis, hvis eleven/den studerende under sin praktik ikke kommer om bord på denne skibstype.

Uddannelsens opbygning

Den grundlæggende maritime uddannelse er en 3-årig uddannelse, bestående af et indledende og afsluttende 20 ugers skoleforløb med en mellemliggende praktik, hvortil denne uddannelsesbog er udarbejdet. Der er sat to år af til praktik i uddannelsen.

Når det indledende skoleforløb er bestået, udstedes bevis som ubefaren skibsassistent. I praktikken skal eleven/den studerende opnå følgende for at kunne optages på sit afsluttende skoleforløb:

- Underskrevet vagtholdsbevis
- Udfyldt uddannelsesbog – inkl. fem godkendte arbejdsopgaver
- 12 måneders effektiv fartstid i skibe med en bruttotonnage på/over 20 og en fremdrivningseffekt på/over 100kW

Som afsluttende skoleforløb kan eleven/den studerende vælge enten at læse befaren skibsassistent eller kystskipper.

Videreuddannelse

Ønsker den studerende at læse videre på sætteskipper- eller skibsføreruddannelsen efter endt kystskippereksamen, er der krav om, at mindst seks af de 12 måneder skal være i skibe over 500 BT og være uden for kystfart.

Ønsker eleven/den studerende i stedet at fortsætte på skibsmaskinistuddannelsen efter at have læst befaren skibsassistent, skal praktiktiden indeholde mindst seks måneders fartstid i skibe med en fremdrivningseffekt på over 750kW under opsyn af en maskinofficer.

PREFACE

Requirement of a Training Record Book.

The Training Record Book is used by trainees who are completing their trainee period as part of the Basic Maritime Education/Ship's assistant program, Home trade master program Master limited or Master unlimited. Furthermore, the Training Record Book is used by pupils who are completing their trainee period at the Ship's assistant program for persons with a vocational education.

The Training Record Book must be completed in accordance with the guidelines described in this book, and must be presented at the maritime educational institution where the trainee is admitted after the seagoing practice in order to verify, that the training has been completed in accordance with these guidelines.

With the Training Record Book the trainee/student must follow the written work tasks.

The Training Record Book is available in both Danish and English.

The book contains ship specific subjects, for example oil, gas and chemical tankers. There are no requirements for seagoing service being performed on specific types of ships, but in order to make the best use of the time at sea, subjects particular for a specific type of ship are mandatory if seagoing service has actually been performed on board that specific type of ship. When planning the on-board training, the senior officers should be aware that the ship's assistant may have only one period of time on board that particular type of ship.

The outlined training, as described in the Training Record Book, can be adjusted if the ship type, the cargo, the equipment or the like makes it necessary or sensible.

The subjects of the training record book are also divided into mandatory and voluntary subjects, on which the Training officer signs off. The mandatory subjects are all expected to be completed if the equipment is present on board or the ship's crew performs the task. The voluntary subjects are aimed at students who wish to study further as a navigator, or have an interest in this.

The structure of the education program

The Ship's Assistant education program has a duration of three years, consisting of an introductory and a concluding 20 weeks long course with an intermediate trainee period, for which this Training Record Book has been completed. Two years have been set aside for the trainee period during the education program.

When the trainee has passed the introductory course, a certificate as ordinary ship's assistant is issued. During the trainee period, the trainee must obtain the following in order to be admitted to the concluding course:

- *A signed Watchkeeping certificate*
- *A completed Training Record Book – incl five approved work tasks*
- *12 months of efficient seagoing service in ships with a gross tonnage of 20 or above and a propulsion effect of 100 kW or above.*

As the concluding course, the trainee can either study to become an able ship's assistant or master home trade.

Further education

If the trainee wishes to continue to study the master limited and unlimited education program after a completed examination for master home trade, the trainee period must include six months of seagoing service in ships with a gross tonnage above 500 as well as six months sailing world wide.

If the trainee instead wishes to continue to study the ship's machinist education program after becoming an able ship's assistant, the trainee period must include at least six months of seagoing service in ships with a propulsion effect above 750 kW under supervision of a marine engineer.

VEJLEDNING

Uddannelsesbogen er et vigtigt led i den søfarendes videre uddannelse til navigatør eller befaren skibsassistent.

Mange af uddannelsesbogens emner samt de skriftlige arbejdsopgaver kræver, at eleven/den studerende studerer i sin fritid om bord. Generelle emner vedr. vagttjeneste, sikkerhed, vedligehold, forføljningsarbejder mv. vil dog kunne gennemføres som en del af eleven/den studerendes daglige arbejde om bord.

De generelle punkter, herunder arbejdsopgaver, skal gennemføres.

Uddannelses- og Forskningsministeriet anbefaler, at skibsledelsen udpeger en uddannelsesofficer blandt skibets officerer. Uddannelsesofficeren kan være elevens/den studerendes kontaktperson om bord, og vedkommende skal sikre, at uddannelsesbogens retningslinjer bliver overholdt af alle parter. Uddannelsesofficeren kan i samråd med skibsledelsen tilrettelægge uddannelsen om bord, så der specielt bliver taget hensyn til elevernes/de studerendes forskellige baggrund, fartstid, alder m.v. Uddannelsesofficeren og eleven/den studerende opfordres til at tage kontakt til uddannelsesinstitutionerne for råd og vejledning i tvivlstilfælde.

Eleven/den studerende har medansvar for, at uddannelsesmålene nås.

Uddannelsesskemaerne

Eleven/den studerende skal jævnligt forevise uddannelsesbogen til skibets officerer for påtegning af udførte emner og discipliner. Det anbefales, at eleven/den studerende ugentligt holder sin uddannelsesbog ajour og evt. med blyant i marginen noterer hvilke emner, eleven/den studerende mener, er klar til underskrift. Bogen bør endvidere forevises skibsledelsen til eftersyn/kontrol mindst en gang om måneden samt ved på- og afmønstring, hvor skibsledelsen kan attestere på skemaet.

På side 23-26 findes skemaerne "Particulars of the ship", der skal udfyldes på de forskellige skibe, som eleven/den studerende udmønstrer på. Der skal udfyldes et skema pr. nyt skib. Formålet med opgaven er at blive klogere på skibet og dets udstyr. Der opfordres til at opgaven laves i fællesskab med uddannelsesofficeren, eller en anden relevant officer om bord, så de forskellige punkter kan forklares og uddybes, og eleven/den studerende kan opnå en større viden omkring de enkelte punkters funktion og betydning for skibets sikkerhed.

Når de angivne uddannelsesmål er opfyldt, skal skibets officerer kvittere med dato/sign. i skemaernes højre kolonne. Man skal dog være opmærksom på, at selv om eleven/den studerende har opnået en tilstrækkelig rutine til, at emnet kan afkrydses i skemaet, betyder det ikke, at eleven/den studerende absolut skal fritages for videre indlæring i de enkelte emner. Som eksempel kan nævnes 'eleven/den studerende skal deltage aktivt i brandøvelser samt evaluering af samme', som er et emne, der skal fortsættes under hele udmønstringsperioden for at opnå størst mulig erfaring og rutine.

Uddannelsesskemaerne består af to typer emner. Emner, som indeholder viden, der er essentiel, er obligatoriske, og de kvitteres for i "Obligatorisk" kolonnen.

Emner, som indeholder viden, som er interessant for dem, der ønsker at læse videre til navigatør, kvitteres for i "Frivilligt" kolonnen.

Ved anvendelsen af uddannelsesskemaerne er det ikke meningen, at eleven/den studerende blot søger at opnå det størst mulige antal kvitteringer i de forskellige emner og discipliner for at få disse afkrydset. Skibets officerer skal udelukkende kvittere med dato/sign. i skemaerne, når eleven/den studerende har

opnået en tilfredsstillende rutine. Skibets officerer kan endvidere tilføje yderligere relevante emner og uddannelsesmål i skemaernes tomme felter.

Opnåelse af vagtholdsbevis

Efter de indledende emner i GMU-uddannelsen (ubefaren skibsassistent) gennemføres praktik af en varighed på 12 måneders effektiv fartstid. I praktikken skal eleven/den studerende vælge en af følgende to muligheder:

- Ved ønske om videre uddannelse til befaren skibsassistent skal der af de 12 måneders effektiv fartstid opnås 2 måneders brovagtjtjeneste samt hel eller delvist (begrundet) udfyldt uddannelsesbog.
- Ved ønske om videre uddannelse til på navigationsskole skal der af de 12 måneders effektiv fartstid opnås 6 måneders brovagtjtjeneste samt hel eller delvist (begrundet) udfyldt uddannelsesbog.

For at opnå 2 måneders effektiv brovagtjtjeneste og derved underskrevet vagtholdsbevis, kan fartstiden herfor sammensættes på forskellige skibe, indtil kravene til brovagtjtjeneste er opnået.

Bemærk at ved sammensat fartstid/brovagtjtjeneste på mere end et skib, skal dette kunne dokumenteres overfor underskriveren/skibsføreren af vagtholdsbeviset.

Taksonomi

For at hjælpe uddannelsesofficeren med at fastslå, hvor meget eleven/den studerende skal kunne i de enkelte emner, der skal godkendes, bruges Blooms taksonomi. Denne beskriver den stigende sværhedsgrad eller indlæringsdybden for det enkelte emne. Blooms taksonomi er normalt delt op i seks sværhedsgrader, men i denne bog bruges kun de tre nemmeste, som er;

Eleven/den studerende skal kunne

1. Genkende
2. Forstå
3. Anvende

Andre ord bruges også, og nedenstående tabel kan anvendes ved tvivl.

Et eksempel på de tre niveauer kunne være,

1. Genkende smøremidler
2. Demonstrere brug af smøremidler
3. Anvende smøremidler

I den første kategori ved eleven/den studerende, at der er noget, der hedder smøremidler, og hvorfor vi har dem om bord. I den anden kan eleven/den studerende med hjælp og instruktion godt udføre smøring. I den tredje kan eleven/den studerende selvstændigt klare denne opgave uden efterfølgende kontrol.

Beskrivelse af indlæringsdybde (Taksonomi) brugt i uddannelsesbogen om viden og færdigheder		
Indlæringsdybden er:	Eksempler på andre egnede udtryk:	Indlæringsdybden kan kort beskrives som følger:
1. <u>Have kendskab til:</u> Skal efter hukommelsen kunne gengive en meddelt information	Beskrive, redegøre for, identificere, nævne, gengive, genkende, lokalisere	Kendskab er defineret som gengivelse af en meddelt information
2. <u>Have forståelse af:</u> Skal med egne ord kunne beskrive en meddelt information og i en kendt situation kunne gøre brug af den efter anvisning	Forklare, formulere, fortolke, beregne, opstille, demonstrere, forklare med egne ord, give eksempler, assistere	Forståelse indebærer, at en information kan fortolkes, samt at man kan reorganisere og sammenfatte et givent indhold

3. <u>Kunne anvende:</u> Skal i enhver normal situation kunne benytte en meddelt information uden anvisning	Anvende, vælge, løse, skelne, bruge, gennemføre, konstatere, tilrettelægge, udøve, varetage, virke, benytte, deltage	Anvendelse indebærer, at tilegnede kundskaber kan overføres på nye situationer eller nye problemer, som svarer til allerede kendte typer
--	--	---

Det er vigtigt, at skibets officerer omhyggeligt anfører bemærkninger i uddannelsesbogen om den af eleven/den studerende opnåede indlæring og rutine i udførelse af de praktiske arbejdsopgaver om bord. Uddannelsesbogen tjener derved samtidig som en skriftlig overlevering ved udskiftning af officererne om bord eller ved udmønstring i andre skibe.

Der opfordres til, at skibsledelsen ved tilrettelægning af elevens/den studerendes arbejdsopgaver i videst muligt omfang gør dette med sigte på elevens/den studerendes uddannelse efter denne uddannelsesbog. Eleven/den studerende bør herunder naturligt deltage i arbejder som fortøjning, tilrigning og eftersyn af lossegrejer, lastbehandling, søklaring, vedligehold og reparation i maskinen såvel som på dækket m.v., idet der samtidig må lægges stor vægt på den sikkerhedsmæssige oplæring.

Brovagts- og maskinrumstjenesten bør tilrettelægges således, at eleven/den studerende også får lejlighed til at gå vagt ved kanalpassager, sejlads i trafikerede farvande samt under manøvrer, og der skal lægges stor vægt på forståelse af nødvendigheden af at overholde god disciplin på broen og i maskinen, jævnfør STCW konventionens kapitel VIII.

Eleven/den studerende skal indgå i brovagten under opsyn af en kvalificeret officer i minimum to måneder for at erhverve et 'Vagtholdsbevis' iht. STCW konventionens reglement II/4. Eleven/den studerende skal opnå yderligere brovagtstjeneste, hvis vedkommende ønsker at gå videre på navigationsskole. Der kræves i alt, at den studerende er tilknyttet brovagtstjenesten i seks måneder for optag på kystskipperuddannelsen. Dokumentation for dette skal indføres i uddannelsesbogen i skemaet for brovagtstjeneste.

Nederst på Vagtholdsbeviset attesterer skibsføreren ved sin underskrift, når eleven/den studerende på tilfredsstillende måde har gennemført to måneders brovagtstjeneste under opsyn, hvorefter den studerende er fuldt kvalificeret efter reglement II/4.

På det enkelte skib kan det anbefales, at skibets officerer udarbejder en særlig tjekliste med de punkter, der er specielle for det pågældende skib. En sådan liste vil være en stor hjælp ved afløsning af officererne, idet afløseren herved lettere kan sættes ind i eleven/den studerendes uddannelsesmæssige status, og hvor der efterfølgende skal sættes ind.

Under sin praktik skal eleven/den studerende som minimum udføre fem obligatoriske arbejdsopgaver. Derudover er der mulighed for at udføre valgfrie opgaver.

Eleven/den studerende skal

- udfylde uddannelsesbogens datablad,
- udfylde uddannelsesskemaerne vedr. sikkerhed og introduktion hurtigst muligt efter hver påmønstring, når den fornødne rutine er opnået,
- udfylde skemaet 'Particulars of the Ship' i begyndelsen af udmønstringen,
- få registreret minimum to måneders brovagtstjeneste for udstedelse af vagtholdsbevis,
- læse rederiets vejledning,
- udfylde uddannelsesskemaerne med dato/sign. samt bemærkninger, når den fornødne rutine er opnået,
- forevise uddannelsesbogen til skibsledelsen mindst en gang om måneden og få påtegnet skemaet,
- skrive de fem arbejdsopgaver, der kort beskriver udførelsen af en given opgave.

GUIDANCE

The Training Record Book is an important part of the trainee's education for Ship's Officer or Able Ship's Assistant. Many of the subjects as well as the written work tasks and the project work require that the trainee has to study in the spare time on board the ship. General subjects relating to watch duties, safety, maintenance, mooring etc. may be completed as a part of the trainee's daily work on board. The general items, including the written work tasks, must, however, be completed in all cases.

The Ministry of Higher Education and Science recommends that the ship management appoints a Training Officer among the ship's officers. The Training Officer is to be the shipboard contact person for the ship's assistant, and the person concerned must ensure that the guidelines in the Training Record Book are observed by everyone. The Training Officer may set up the training program in co-operation with the Senior Officers, taking into consideration the different background of the individual trainee, their duration of seagoing service, age etc. The Training Officer and the trainee are encouraged to contact the educational institutions for advice and guidance in cases of doubt.

The trainee shall have responsibility for ensuring that seagoing service is utilized in the best way.

The Training Schemes

The trainee must present the Training Record Book frequently to the ship's officers for endorsement of completed subjects and disciplines. It is recommended that the trainee keeps the Training Record Book up to date weekly, and with a pencil in the margin notes the subjects that the trainee believes are ready for signing. The Training Record Book must also be presented to the Senior Officers (Master or Chief Engineer) for review/control at least once every month. Further when the trainee is signing on/signing off, the senior officer endorses the scheme.

On page 23-26 the tables "Particulars of the ship" appear which must be completed on board the different ships that the trainee is signed on. One table is completed on each new ship. The purpose of the task is to learn about the ship and its equipment. It is recommended that the task is completed jointly with the training officer or another relevant officer on board so the different items can be explained and elaborated on, and so the trainee can obtain greater knowledge about the different items' function and impact on the ship's security.

When the individual learning objectives have been met, the ship's officers must tick off by filling in the date/signature in the training schemes. Please be aware that even if the trainee has obtained sufficient routine for the subject to be ticked off in the scheme, this does not mean that the trainee is to be exempted from further training or participation in the specified subjects. As an example, 'the trainee must participate actively in fire drills and evaluation of same', which is a subject that is to be continued throughout the period of seagoing service in order for the trainee to get as much experience and routine as possible.

The training schemes consist of two types of topics. Topics containing knowledge which is essential are mandatory and are ticked off in the 'mandatory' column. Topics containing knowledge which is interesting for those who wish to go on studying to become navigator are ticked off in the 'optional' column.

By using the training schemes, it is not the objective in itself for the trainee to obtain as many endorsements in the different subjects and disciplines as possible in order to have these ticked off. The ship's officers must only endorse by date and signature when the trainee has obtained a satisfactory routine. The officers may add additional relevant subjects and learning objectives in the blank fields of the training schemes.

Attainment of watchkeeping certificate

After having completed the preliminary parts of the basic maritime education (oversæt) the trainee has to complete seagoing service for 12 months. During the seagoing service, the trainee has to choose from the following two options:

- *To be able to continue the education program as able ship's assistant, the trainee must complete two months of watchkeeping duties and obtain an entirely or partly completed Training Record Book*
- *To be able to continue the education program as master, the trainee must complete six months of watchkeeping duties and obtain an entirely or partly completed Training Record Book.*

To obtain two months of watchkeeping duties, and as a result a signed watchkeeping certificate, the seagoing service can be completed at different ships until the watchkeeping duties have been completed.

Notice that if the seagoing service has been completed at more than one ship, this must be documented to the person in charge of signing the watchkeeping certificate.

Taxonomy

Blooms Taxonomy is used to help the Training Officer determine how much the trainee must be able to do in the individual subjects that needs to be approved. It describes the increasing degree of difficulty or depth of learning for the individual subject. Normally, Blooms Taxonomy is divided into six levels of difficulty, but in this book, the three most simple levels are used, which are;

The trainee must be able to

1. *Recognize*
2. *Understand*
3. *Use*

Other words are also used, and the table below can be used in case of doubt.

An example of the three levels could be

1. *Recognize lubricants*
2. *Demonstrate the use of lubricants*
3. *Use lubricants*

In the first category, the trainee knows that there is something called lubricants and why they are on board the ship. In the second, the trainee can, with help and instruction, perform lubrication. In the third, the trainee can independently perform this task without subsequent control.

<i>Description of the depth of learning (taxonomy) used in the Training Record Book about knowledge and skills</i>		
<i>The depth of learning is:</i>	<i>Examples of other terms:</i>	<i>The depth of learning can shortly be described as the following:</i>
1. <i>Be acquainted with:</i> <i>Must be able to remember and reproduce communicated information</i>	<i>Describe, account for, identify, mention, reproduce, recognize, localize</i>	Knowledge <i>is defined as a reproduction of communicated information</i>
2. <i>Understand:</i> <i>Must be able to describe communicated information with their own words and in a known</i>	<i>Explain, formulate, interpret, estimate, draw up, demonstrate, explain with their own words, give examples, assist</i>	Understanding <i>entails that information can be interpreted as well as being able to reorganize and summarize some given content</i>

<i>situation be able to use it under instruction</i>		
3. Be able to use: <i>Must be able in all normal situations to use communicated information without instruction</i>	<i>Use, choose, solve, distinguish, employ, carry out, ascertain, organize, perform, handle, work, utilize, participate</i>	Use entails that acquired skills can be transferred to new situations or new problems which correspond to already known types

It is important that the officers make remarks in the Training Record Book carefully regarding the level of training and routine obtained by the ship's assistant in performing practical work tasks on board. Thereby the Training Record Book may be used as a written hand-over to relieving officers or in cases where the trainee shifts to another ship during the seagoing service.

It is recommended that the ship management takes this Training Record Book into consideration as far as possible when planning the daily work for the trainee. The trainee should participate in tasks such as mooring, rigging and survey of cargo gear, cargo handling, preparation for sea etc., while at the same time attaching focus on safety training.

Bridge watchkeeping must be planned in a way that enables the trainee to participate in bridge watchkeeping when transiting canals and sailing in coastal waters, and the importance of maintaining good watchkeeping discipline must be emphasised, cf. STCW Convention Chapter VIII.

The trainee must participate in bridge watchkeeping duties under the supervision of a qualified officer for a minimum of two months in order to qualify for a Watchkeeping Certificate in accordance with the STCW Convention – Regulation II/4. Further the trainee must obtain bridge watchkeeping if the person concerned wishes to attend navigation school. In total, the trainee is required to be attached to bridge watchkeeping for six months to be admitted to the master home trade education program. Documentation for this must be entered into the Training Record Book in the training scheme for bridge watchkeeping.

The Master signs at the bottom of the Watchkeeping Certificate when the trainee has completed two months of supervised bridge watchkeeping duties satisfactorily, after which time the trainee is fully qualified in accordance with regulation II/4. It is recommended that the ship's officers work out a special checklist with subjects related to the specific type of ship. This checklist may be of great help when officers shift as the successor can review the training status of the trainee easily and know where to carry on with the training. The trainee must as a minimum complete five written work tasks during the period of seagoing service. Additional tasks may be carried out at will.

The trainee must remember

- *to complete the form "particulars of the trainee",*
- *to complete the training schemes regarding safety and shipboard familiarization as soon as possible upon joining the ship, when sufficient experience has been achieved,*
- *to complete the form 'Particulars of the Ship' during the first period on board,*
- *that two months of bridge watchkeeping duties must be registered in order to obtain a Bridge Watchkeeping Certificate,*
- *to read the guidance from the company,*
- *to have the training schemes endorsed with date/signature as well as remarks when sufficient experience has been achieved,*
- *to present the Training Record Book for the Senior Officers at least once a month and to obtain endorsement,*
- *to complete five written work tasks.*

VEJLEDNING I UDFØRELSE AF ARBEJDSOPGAVER

Eleven/den studerende skal under vejledning fra skibets officerer udføre mindst fem arbejdsopgaver af de syv beskrevne opgaver. Eleven/den studerende skal kun vælge at beskrive et underemne inden for de fem valgte arbejdsopgaver. Opgave 1 er obligatorisk og alle delopgaver skal udføres, dog under hensyn til pågældende skib, udstyr og fartsområde.

Det anbefales, at arbejdsopgaverne i videst muligt omfang inkluderes i det daglige arbejde, således at når man alligevel har været i gang med et vedligeholdelsesarbejde eller en brandøvelse, så kan en opgave tage udgangspunkt i dette.

Arbejdsopgaverne består af en teoretisk og en praktisk del. Den teoretiske del består i planlægning og senere beskrivelse af det udførte arbejde eller sikkerhedsrutine. Der anbefales derfor et sideantal på maksimum tre sider (evt. bilag ikke medregnet) til hver arbejdsopgave.

Uddannelses- og Forskningsministeriet anbefaler skibets officerer at evaluere og kommentere de skriftlige arbejder og kvittere for godkendelsen i uddannelsesbogen.

Uddannelsesbogen, inklusive godkendelsen af arbejdsopgaverne, skal forevises til godkendelse på den uddannelsesinstitution, hvor der efterfølgende søges optagelse.

Arbejdsopgave 1

Emne: Sikkerhed

Beskriv et af følgende emner:

- 1.1 Skibets brandberedskab i tilfælde af brand om bord.
- 1.2 Skibets sikkerhedsberedskab i tilfælde af pirateri.
- 1.3 Skibets nødberedskab i tilfælde af at skibet forlades.
- 1.4 Tilrettelæggelse af båd- og brandmanøvre.
- 1.5 Risici og sikkerhedsforanstaltninger ved entring af lukkede rum.

Arbejdsopgave 2

Emne: Vedligehold

Beskriv følgende emne:

- 2.1 En praktisk vedligeholdelsesopgave efter eget valg indeholdende rustforebyggelse, smøring samt beskrivelse af værktøjer til disse arbejder.

Arbejdsopgave 3

Emne: Navigation

Beskriv et af følgende emner:

- 3.1 Broorganisation og vagthold på skibet.
- 3.2 Navigation i forskellige typer farvande.
- 3.3 Formålet med og brugen af forskellige navigationsinstrumenter.

Arbejdsopgave 4

Emne: Fortøjning/ankring

Beskriv et af følgende emner:

- 4.1 Fortøjningsarrangementet herunder benævnelse, type og dimension samt sikkerhed ved fortøjningsarbejde. Endvidere medtages hvilke faktorer, der spiller ind på valget af fortøjningskombination.
- 4.2 Ankringsarrangementet herunder benævnelse af dele, type og dimensioner samt sikkerhed ved ankringsarbejdet. Endvidere medtages hvilke faktorer, der spiller ind på valget af ankermanøvre samt antallet af sjækler.

Arbejdsopgave 5

Emne: Skibsspecifik opgave

Beskriv de skibsspecifikke opgaver der indgår i skibets ladningstype, herunder f.eks., men ikke begrænset til:

- Hvilken type arbejde udfører skibet?
- Hvilke opgaver forekommer under arbejdet?

Arbejdsopgave 6

Emne: Arbejdsmiljø

Beskriv et af følgende emner:

- 6.1 Arbejdsmiljøorganisationens sammensætning om bord.
- 6.2 Planlægning af en indendørs og en udendørs maleopgave inklusiv de forholdsregler du ville tage i planlægningen og udførelsen af arbejdet.
- 6.3 Planlægning af arbejde i højden, inklusiv de forholdsregler du ville tage i planlægningen og udførelsen af arbejdet.

Arbejdsopgave 7

Emne: Kultur & trivsel

Beskriv et af følgende emner:

- 7.1 Sammensætning af nationaliteter på dækket.
- 7.2 Samarbejde indbyrdes samt kommunikationen.
- 7.3 Eksempler på gode og mindre gode oplevelser.
- 7.4 Samarbejde med folk fra landsiden i havn.

GUIDANCE ON THE EXECUTION OF THE WRITTEN WORK TASKS

During the seagoing service the trainee must, under supervision of the ship's officers, complete at least five written work tasks of the seven tasks described. The trainee should only choose to describe one topic within the five selected work tasks. Task 1 is mandatory and all sub-tasks must be carried out, however taking into account the ship, equipment and sailing area.

It is recommended that the work tasks, as far as possible, are included in the daily work so that when the trainee has been carrying out maintenance work or a fire drill, the written work task can use these tasks as a starting point.

The work tasks consist of a theoretical and a practical part. The theoretical part consists of the planning and subsequent description of the work or safety routine to be carried out. It is not the intention that the ship's assistant should develop extensive technical accounts, and a maximum of three pages (enclosures not included) should be sufficient for each work task.

The Ministry of Higher Education and Science recommends that the ship's officers evaluate and comment the written work tasks and sign off for approval in the Training Record Book.

The Training Record Book, including the approval of the work tasks, must be presented for approval at the institution where the trainee subsequently seeks admission.

Work task 1

Subject: Safety

Describe one of the following topics:

- 1.1 The vessel's fire preparedness in case of fire on board.*
- 1.2 The ship security alert in case of piracy.*
- 1.3 The ship's emergency response in the event of abandonment.*
- 1.4 Organization of the boat and fire maneuver.*
- 1.5 Risks and precautions when entering enclosed spaces.*

Work task 2

Subject: Maintenance

Describe the following topic:

- 2.1 A practical maintenance job of your choice containing rust prevention, lubrication and description of the tools for such work.*

Work task 3

Subject: Navigation

Describe one of the following topics:

- 3.1 Bridge organization and watchkeeping.*
- 3.2 Navigation in different types of waters.*
- 3.3 The purpose and use of the various navigational instruments.*

Work task 4

Subject: Mooring / anchoring

Describe one of the following topics:

4.1 Mooring arrangement including name, type, size and safety during mooring. Also included are the factors that come into play in deciding the mooring combination.

4.2 Anchoring arrangement including naming of parts, type and dimensions as well as the safety during anchoring. Also included are the factors to be considered when choosing the anchor maneuver and the number of shackles.

Work task 5

Subject: Marine Task

Describe the ship specific tasks that are part of the ship's cargo type, for example. But not limited to:

- *What type of work does the ship carry out?*
- *What tasks occur during work?*

Work task 6

Subject: Work environment

Describe one of the following topics:

6.1 Safety Organization on board.

6.2 Planning of an indoor and an outdoor paint job including the precautions you would take in the planning and execution.

6.3 Planning of work at height, including the precautions you would take in the planning and execution.

Work task 7

Subject: Culture and well-being

Describe one of the following topics:

7.1 The composition of nationalities on deck

7.2 Mutual cooperation and communication

7.3 Examples of good and less good experiences

7.4 Cooperation with people ashore when in port

Godkendelse af arbejdsopgaver <i>Approval of work tasks</i>	Skibets navn, stempel <i>Ship's name, stamp</i>	Uddannelsesofficeren <i>Training officer</i>	DATO OG UNDERSKRIFT <i>DATE AND SIGNATURE</i>
Arbejdsopgave 1 <i>Work task 1</i>			
Arbejdsopgave 2 <i>Work task 2</i>			
Arbejdsopgave 3 <i>Work task 3</i>			
Arbejdsopgave 4 <i>Work task 4</i>			
Arbejdsopgave 5 <i>Work task 5</i>			
Arbejdsopgave 6 <i>Work task 6</i>			
Arbejdsopgave 7 <i>Work task 7</i>			

DATABLAD FOR ELEVEN/DEN STUDERENDE*(Udfyldes af eleven/den studerende)****PARTICULARS OF THE TRAINEE****(To be filled in by the trainee)***Efternavn***Family name*

Fornavne*First names*

Fødselsdag*Date of birth*

Postadresse*Home address*

Tlf. nr.*Phone no.*

E-mail

Attestation for uddannelsesinstitutionen godkendelse af uddannelsesbogen
Documentation for approval at the educational institution

UDDANNELSESinSTITUTIONENS NAVN, STEMPEL NAME OF THE EDUCATIONAL INSTITUTION, STAMP	NAVN: MED BLOKBOGSTAVER NAME: IN CAPITAL LETTERS	DATO OG UNDERSKRIFT: DATE AND SIGNATURE:

FOR GENNEMGANG OG EFTERSYN AF UDDANNELSESBOKEN ATTESTERER SKIBSLEDELSEN MINIMUM EN GANG OM MÅNEDEN SAMT VED PÅ- OG AFMØNSTRING.

REVIEW AND VERIFICATION OF THE TRAINING RECORD BOOK MUST BE CERTIFIED BY SENIOR OFFICERS ONCE A MONTH AND WHEN THE TRANEE SIGNS ON AND OFF THE SHIP.

SKIBETS NAVN STEMPEL SHIP'S NAME STAMP	BEMÆRKNINGER REMARKS	SKIBSLEDELSEN SKIBSFØRER ELLER MASKINCHEF SENIOR OFFICERS MASTER OR CHIEF ENGINEER	DATO OG UNDERSKRIFT DATE AND SIGNATURE

SKIBETS NAVN STEMPEL <i>SHIP'S NAME STAMP</i>	BEMÆRKNINGER <i>REMARKS</i>	SKIBSLEDELSEN SKIBSFØRER ELLER MASKINCHEF <i>SENIOR OFFICERS MASTER OR CHIEF ENGINEER</i>	DATO OG UNDERSKRIFT <i>DATE AND SIGNATURE</i>

SKIBETS NAVN STEMPEL <i>SHIP'S NAME STAMP</i>	BEMÆRKNINGER <i>REMARKS</i>	SKIBSLEDELSEN SKIBSFØRER ELLER MASKINCHEF <i>SENIOR OFFICERS MASTER OR CHIEF ENGINEER</i>	DATO OG UNDERSKRIFT <i>DATE AND SIGNATURE</i>

SKIBETS NAVN STEMPEL SHIP'S NAME STAMP	Angiv de antal dage, hvor eleven/den studerende har været tilknyttet brovagtstjenesten <i>State the number of days where the trainee has been attached to bridge watchkeeping</i>		SKIBSLEDELSEN SKIBSFØRER ELLER MASKINCHEF SENIOR OFFICERS MASTER OR CHIEF ENGINEER	DATO OG UNDERSKRIFT DATE AND SIGNATURE
	Antal dage	Samlede antal dage		
F.eks. E.g.	27	27		
F.eks. E.g.	20	47		

SKIBETS NAVN STEMPEL SHIP'S NAME STAMP	Angiv de antal dage, hvor eleven/den studerende har været tilknyttet brovagtstjenesten <i>State the number of days where the trainee has been attached to bridge watchkeeping</i>		SKIBSLEDELSEN SKIBSFØRER ELLER MASKINCHEF SENIOR OFFICERS MASTER OR CHIEF ENGINEER	DATO OG UNDERSKRIFT DATE AND SIGNATURE
	Antal dage	Samlede antal dage		
F.eks. E.g.	27	27		
F.eks. E.g.	20	47		
		Minimum 180 dage Minimum of 180 days		

PARTICULARS OF THE SHIP

First vessel

M.V.			
Port of Registry			
Type of Ship			
Call Sign		IMO Number	
Dimensions		Lifesaving equipment	
Lenght O.A.	m	Lifeboats (number)	
Breadth	m	Life-rafts (number)	
Depth	m	MOB-boat (type)	
Summer Draft	m	Lifeboat capacity	
Summer Freeboard	m	Capacity per boat	
Net Tonnage		Capacity per life-raft	
Gross Tonnage			
Deadweight	t	Lifebuoys (number)	
Light Displacement	t	Life jackets (number)	
Fresh Water Allowance	mm	Firefighting equipment	
Immersion at Load Draft	t/c m	Fire Extinguishers (Number and capacity):	
Cargo Capacity	t	Dry powder	kg
Ballast Capacity	t	CO ₂	kg
Fresh Water Capacity	mm	Soda/Acid	kg
Engine Room		Foam	l
Main Engine(s) (type)		Fire hoses (number and size)	mm
Main Engine output	kW	Breathing app. (number)	
at revs per min.		Fire mans outfit (number)	
Bunker Capacity	t	Fixed Fire Fighting system:	
Daily Consumption	t	Engine (type)	
Service Speed	kn	Deck (type)	
Aux. Engine(s) (type)		Cargo handling gear	
		Derricks/Cranes (number)	
		Type and SWL	t
Bridge Equipment		Winches (type)	
Radar(s) (type)		Other cargo equipment	
ARPA (type)		Cargo Pumps (number/Type)	
Log (type)		Cargo Tanks (number)	
Gyro (type)		Ballast Tanks (number)	
Autopilot (type)		Radio Equipment	
Echo Sounder (type)		GMDSS equipment (type)	
ECDIS (type)			

PARTICULARS OF THE SHIP

Second vessel

M.V.			
Port of Registry			
Type of Ship			
Call Sign		IMO Number	
Dimensions		Lifesaving equipment	
Lenght O.A.	m	Lifeboats (number)	
Breadth	m	Life-rafts (number)	
Depth	m	MOB-boat (type)	
Summer Draft	m	Lifeboat capacity	
Summer Freeboard	m	Capacity per boat	
Net Tonnage		Capacity per life-raft	
Gross Tonnage			
Deadweight	t	Lifebuoys (number)	
Light Displacement	t	Life jackets (number)	
Fresh Water Allowance	mm	Firefighting equipment	
Immersion at Load Draft	t/c m	Fire Extinguishers (Number and capacity):	
Cargo Capacity	t	Dry powder	kg
Ballast Capacity	t	CO ₂	kg
Fresh Water Capacity	mm	Soda/Acid	kg
Engine Room		Foam	l
Main Engine(s) (type)		Fire hoses (number and size)	mm
Main Engine output	kW	Breathing app. (number)	
at revs per min.		Fire mans outfit (number)	
Bunker Capacity	t	Fixed Fire Fighting system:	
Daily Consumption	t	Engine (type)	
Service Speed	kn	Deck (type)	
Aux. Engine(s) (type)		Cargo handling gear	
		Derricks/Cranes (number)	
		Type and SWL	t
Bridge Equipment		Winches (type)	
Radar(s) (type)		Other cargo equipment	
ARPA (type)		Cargo Pumps (number/Type)	
Log (type)		Cargo Tanks (number)	
Gyro (type)		Ballast Tanks (number)	
Autopilot (type)		Radio Equipment	
Echo Sounder (type)		GMDSS equipment (type)	
ECDIS (type)			

PARTICULARS OF THE SHIP

Third vessel

M.V.			
Port of Registry			
Type of Ship			
Call Sign		IMO Number	
Dimensions		Lifesaving equipment	
Lenght O.A.	m	Lifeboats (number)	
Breadth	m	Life-rafts (number)	
Depth	m	MOB-boat (type)	
Summer Draft	m	Lifeboat capacity	
Summer Freeboard	m	Capacity per boat	
Net Tonnage		Capacity per life-raft	
Gross Tonnage			
Deadweight	t	Lifebuoys (number)	
Light Displacement	t	Life jackets (number)	
Fresh Water Allowance	mm	Firefighting equipment	
Immersion at Load Draft	t/c m	Fire Extinguishers (Number and capacity):	
Cargo Capacity	t	Dry powder	kg
Ballast Capacity	t	CO ₂	kg
Fresh Water Capacity	mm	Soda/Acid	kg
Engine Room		Foam	l
Main Engine(s) (type)		Fire hoses (number and size)	mm
Main Engine output	kW	Breathing app. (number)	
at revs per min.		Fire mans outfit (number)	
Bunker Capacity	t	Fixed Fire Fighting system:	
Daily Consumption	t	Engine (type)	
Service Speed	kn	Deck (type)	
Aux. Engine(s) (type)		Cargo handling gear	
		Derricks/Cranes (number)	
		Type and SWL	t
Bridge Equipment		Winches (type)	
Radar(s) (type)		Other cargo equipment	
ARPA (type)		Cargo Pumps (number/Type)	
Log (type)		Cargo Tanks (number)	
Gyro (type)		Ballast Tanks (number)	
Autopilot (type)		Radio Equipment	
Echo Sounder (type)		GMDSS equipment (type)	
ECDIS (type)			

PARTICULARS OF THE SHIP

Forth vessel

M.V.			
Port of Registry			
Type of Ship			
Call Sign		IMO Number	
Dimensions		Lifesaving equipment	
Lenght O.A.	m	Lifeboats (number)	
Breadth	m	Life-rafts (number)	
Depth	m	MOB-boat (type)	
Summer Draft	m	Lifeboat capacity	
Summer Freeboard	m	Capacity per boat	
Net Tonnage		Capacity per life-raft	
Gross Tonnage			
Deadweight	t	Lifebuoys (number)	
Light Displacement	t	Life jackets (number)	
Fresh Water Allowance	mm	Firefighting equipment	
Immersion at Load Draft	t/c m	Fire Extinguishers (Number and capacity):	
Cargo Capacity	t	Dry powder	kg
Ballast Capacity	t	CO ₂	kg
Fresh Water Capacity	mm	Soda/Acid	kg
Engine Room		Foam	l
Main Engine(s) (type)		Fire hoses (number and size)	mm
Main Engine output	kW	Breathing app. (number)	
at revs per min.		Fire mans outfit (number)	
Bunker Capacity	t	Fixed Fire Fighting system:	
Daily Consumption	t	Engine (type)	
Service Speed	kn	Deck (type)	
Aux. Engine(s) (type)		Cargo handling gear	
		Derricks/Cranes (number)	
		Type and SWL	t
Bridge Equipment		Winches (type)	
Radar(s) (type)		Other cargo equipment	
ARPA (type)		Cargo Pumps (number/Type)	
Log (type)		Cargo Tanks (number)	
Gyro (type)		Ballast Tanks (number)	
Autopilot (type)		Radio Equipment	
Echo Sounder (type)		GMDSS equipment (type)	
ECDIS (type)			

SAFETY FAMILIARIZATION

- umiddelbart efter påmønstring skal eleven/den studerende ligesom besætningen, modtage træning og instruktion i forholdsregler ved brand, evakuering af skibet og skibets øvrige nødprocedurer. Kaptajnen eller en specielt udpeget officer skal påtegne nedenstående tjeklister efter, at eleven/den studerende har modtaget den nødvendige træning og/eller instruktioner for at kunne udføre de anførte opgaver.

Eleven/den studerende skal:

- kunne slå alarm og handle iht. skibets nødprocedurer.
- kunne anvende skibets sikkerhedsudstyr herunder personlige værnemidler.
- kunne virke iht. skibets sikkerhedsorganisation og kunne indgå i skibets båd-, brand-, MOB- og øvrige sikkerhedsruller på funktionsniveau.
- have kendskab til skibets sikkerhedsprocedurer og rutiner.

SAFETY FAMILIARIZATION

- *immediately after joining the ship the trainee must - as everybody else on board - receive training and instructions regarding fire precautions, abandoning ship and the ship's safety procedures. The Master or a designated officer must endorse the checklist below, when the trainee has received the necessary training and/or instructions.*

The trainee must:

- *be able to raise the alarm and act in accordance with the ship's safety procedures.*
- *be able to use the ship's safety equipment including personal safety equipment.*
- *act in accordance with the ship's safety organization and in accordance with the boat-, fire, MOB, and other safety related muster lists at a functional level (taking into consideration that the trainee is supernumerary).*
- *have knowledge of the ship's safety procedures and routines.*

EMNE SUBJECT	UDDANNELSESMÅL TRAINING OBJECTIVES	DATO/SIGN. DATE/SIGN.	
		Obliga- torisk Mandatory	Frivillig Optional
SIKKERHEDSINSTRUKTIONER SAFETY INSTRUCTIONS	kommunikere med besætningen vedr. sikkerhed og have forståelse for hinandens forskelligheder <i>communicate with crew members on safety matters and demonstrate understanding of one another's differences</i>		
	kende skibets sikkerhedsorganisations opbygning og ens egen nærmeste sikkerhedsrepræsentant <i>demonstrate knowledge of the ship's safety organization and one's own nearest safety representative</i>		
	forstå og benytte skibets sikkerhedsruller, sikkerhedsinformationer, afmærkninger, flugtveje og alarmsignaler <i>understand and use the safety musters, safety information, -symbols, -signs, emergency escape routes and alarm signals</i>		

	vide, hvad der skal gøres, hvis en person falder over bord, hvis der opdages brand eller røg, eller hvis brandalarm eller alarm for at forlade skibet lyder <i>know what to do if a person falls over board, if fire or smoke is detected, or if the fire alarm or alarm for abandon ship is sounded</i>		
	vide hvordan affald om bord skal behandles for at undgå miljøforurening, og hvordan man skal forholde sig, hvis miljøforurening observeres <i>know how garbage is to be handled to avoid pollution of the environment, and how to react in case pollution is observed</i>		
	vide, hvad der umiddelbart skal gøres, hvis et ulykkestilfælde iagttages <i>know how to take immediate action in case of an accident or other medical emergency</i>		
	lokalisere samlingsstationer og udskibningssteder samt nødudgange <i>identify muster and embarkation stations and emergency escape routes</i>		
	lokalisere redningsveste og redningsdragter og tage redningsvest og redningsdragt korrekt på <i>locate and don life jackets and immersion suits</i>		
	afgive brandalarm og have grundlæggende kendskab til brug af transportable ildslukkere <i>raise the fire alarm and have a basic knowledge of using portable fire extinguishers</i>		
	kunne anvende rederiets whistleblower-ordning, herunder redegøre for procedurer herfor <i>be able to use the whistleblower system of the shipping company. This includes accounting for the procedures of the whistleblower system</i>		
	kende proceduren for MLC-klager <i>demonstrate knowledge of the procedure for MLC complaints</i>		
	lukke og åbne branddøre og vejr- og vandtætte døre, som det pågældende skib er udstyret med, bortset fra åbninger i skroget <i>close and open fire doors and weather- and watertight doors fitted in the ship, other than those for hull openings</i>		

SHIPBOARD FAMILIARIZATION

- snarest muligt efter påmønstring skal eleven/den studerende modtage udførlig træning og instruktion i skibets nødprocedurer, indretning, arbejds- og vagrutiner, organisation mv.
- eleven/den studerende skal rundvises på broen, maskinrummet, bakken, hoveddækket, poopdækket og andre arbejdsområder.
- kaptajnen eller en specielt udpeget officer skal påtegne nedenstående tjeklister, efter at eleven/den studerende har modtaget den nødvendige træning og/eller instruktioner for at kunne udføre de anførte opgaver og pligter.

Eleven/den studerende skal:

- læse og demonstrere forståelsen af skibets sikkerheds- og nødprocedurer.
- kunne demonstrere et nøje kendskab til skibets indretning og almindelige arbejds- og vagrutiner.
- udfylde skemaet 'Particulars of the Ship' under den første del af udmønstringen.

SHIPBOARD FAMILIARIZATION

- *as soon as possible after joining the ship, the trainee must receive detailed training and instruction in the ship's safety procedures, arrangements, work- and watchkeeping routines, organization etc.*
- *the trainee must be familiarized with the bridge, engine room, forecastle, poop deck, main deck and other working areas.*
- *the Master or a designated officer must endorse the checklist below when the trainee has received necessary training and/or instructions to perform the stated tasks and duties.*

The trainee must:

- *read and demonstrate understanding of the ship's safety- and emergency procedures.*
- *demonstrate thorough knowledge of the ship's arrangements and ordinary work- and watchkeeping routines.*
- *fill in the scheme 'Particulars of the Ship' during the first part of his or her assignment on board.*

EMNE SUBJECT	UDDANNELSESMÅL TRAINING OBJECTIVES	DATO/SIGN. DATE/SIGN.	
		Obliga- torisk <i>Mandatory</i>	Frivillig <i>Optional</i>
INTRODUKTION EFTER PÅMØNSTRING INTRODUCTION AFTER JOINING THE SHIP	lokalisere og finde rundt på broen, maskinrummet, bakken, hoveddækket, poopdækket og andre arbejdsområder <i>locate and know one's way around the bridge, engine room, forecandle, main deck, poop deck and other working areas</i>		
	kommunikere med de andre besætningsmedlemmer og øvrige ombordværende vedr. sikkerhed og almindelige arbejdsrutiner <i>communicate with the other crewmembers and others on board regarding safety and ordinary work routines</i>		
	lokalisere og benytte førstehjælpsudstyr <i>locate and use first aid equipment</i>		
	lokalisere og benytte alarmpunkter, brandslukkere, brandhydranter og brandslanger <i>locate and use alarm activating points, alarm bells, fire extinguishers, hydrants and fire hoses</i>		
	forstå skibets instrukser for forebyggelse mod forurening herunder procedurer for håndtering af affald mv. <i>understand the ship's instructions for prevention of pollution together with procedures on how to handle garbage etc.</i>		
	forstå skibets specielle instrukser/procedurer for rygning, påklædning, spiritus, narkotika mv. <i>understand the ship's special instructions/procedures regarding smoking, dressing, alcohol, drugs etc.</i>		
	forstå skibets instrukser i forbindelse med ISPS – sikring mod piratoverfald <i>understand the ship's instructions regarding ISPS - protection against piracy</i>		
	forstå skibets instrukser vedr. arbejdstid, udpurring, spisetider, slopkisten mv. <i>understand the ship's instructions regarding work hours, wake-up calls, eating time, slop chest etc.</i>		

SIKKERHED, ARBEJDSMILJØ OG MILJØBESKYTTELSE

FORMÅL

- udbygge forståelsen af teorien om forebyggelse og bekæmpelse af brand om bord på skibet og kunne anvende brandslukningsudstyret om bord. Kunne varetage brandsikring i forbindelse med lastning, losning, vedligeholdsarbejder mv.
- kunne virke iht. skibets sikkerhedsorganisation og kunne indgå i skibets båd-, brand-, MOB- og øvrige sikkerhedsruller på funktionsniveau. Endvidere deltage aktivt i planlægning og afholdelse af alle øvelser samt efterfølgende evaluering af samme.
- kunne anvende og vedligeholde skibets sikkerhedsudrustning.
- have forståelse for skibets sikkerhedsprocedurer og rutiner.
- kunne varetage skibets behandling af farlige stoffer, herunder risici ved anvendelse af stoffer, kemikalier og andre materialer i en arbejdsproces.
- have nøje forståelse for skibets almene sikkerheds- og arbejdsmiljømæssige forhold. Endvidere have nøje forståelse for brugen af personlige værnemidler og selvstændigt kunne anvende disse værnemidler korrekt.
- have forståelse for forebyggelse mod forurening og beskyttelse af det omgivende miljø, herunder procedurer og instruktioner vedr. forurening, håndtering af farligt gods, affaldshåndtering mv.

Skibets officerer skal være opmærksomme på, at selv om den søfarende har opnået en tilstrækkelig rutine til, at emnet kan afkrydses i skemaet, betyder det ikke, at den søfarende skal fritages for videre indlæring eller deltagelse i emner som f.eks. sikkerhed, arbejdsmiljø og miljøbeskyttelse.

SAFETY, WORK ENVIRONMENT AND PROTECTION OF THE ENVIRONMENT

OBJECTIVES:

- *to expand knowledge of the theory of fire prevention and fire fighting on board the ship, and to use the fire fighting equipment on board. To demonstrate precautions to prevent fire in connection with loading, discharging, maintenance work etc.*
- *to act in accordance with the ship's safety organization and to participate in the fire-, boat-, MOB- and other safety musters at a functional level. Also, to participate actively in all drills and subsequent evaluation of these.*
- *to use and maintain the ship's safety equipment under supervision and guidance.*
- *to know to the ship's safety procedures and routines.*
- *to understand treatment of dangerous substances, together with risks in using substances, chemicals and other materials in a work process.*
- *to have a general understanding of environmental conditions regarding safety and labour. Also, to have detailed knowledge of how to use equipment for personal protection correctly.*
- *to have an understanding of pollution prevention and protection of the environment, including procedures and instructions regarding pollution, handling of dangerous cargo, garbage management etc.*

The Officers must be aware that even if the trainee has achieved sufficient routine in the subject to be ticked off in the scheme, this does not mean, that the trainee may be exempted from further training or participation in the specified subjects such as safety and work environment.

EMNE <i>SUBJECT</i>	UDDANNELSESMÅL <i>TRAINING OBJECTIVES</i>	DATO/SIGN. <i>DATE/SIGN.</i>	
		Obliga- torisk <i>Mandatory</i>	Frivillig <i>Optional</i>
BRAND FIRE	anvende og deltage i brandrullen på funktionsniveau <i>apply and participate in the fire muster at a functional level</i>		
	anvende sikkerhedsafmærkning og flugtveje om bord <i>use the safety signs and escape routes on board</i>		
	anvende skibets interne brandinstrukser <i>use the ship's internal fire instructions</i>		
	deltage aktivt i brandøvelser samt evaluering af samme <i>participate actively in fire drills and evaluation of these</i>		
	varetage brandsikring i forbindelse med lastning og losning <i>handle precautions to prevent fire in connection with loading and discharging</i>		
	varetage brandsikring i forbindelse med vedligeholdssarbejder <i>handle precautions to prevent fire in connection with maintenance work on board</i>		
	selvstændigt benytte, efterse og vedligeholde brandslanger, strålerør og brandhydranter <i>independently use, inspect and maintain fire hoses, nozzels and fire hydrants</i>		
	bruge brandspjæld og transportable brandslukkere <i>operate fire flaps, dampers and portable fire extinguishers</i>		
	varetage eftersyn og vedligehold af brandspjæld og transportable brandslukkere <i>attend to inspection and maintenance of fire flaps, dampers and portable fire extinguishers</i>		
	bruge skibets branddøre, nødstop og brandmeldere <i>operate the ship's fire doors, emergency stops and fire detectors</i>		
	kendskab til skibets fast installerede brandsluknings-system (CO ₂ , pulver, vand, skum) <i>knowledge of the ship's fixed fire extinguishing system (CO₂, powder, water and foam)</i>		
	varetage opstart og vedligehold af skibets brandpumper iht. forskrifter <i>attend to start-up and maintenance of the ship's fire pumps in accordance with instructions</i>		
	varetage eftersyn og vedligehold af åndedrætsbeskyttelsesudstyr <i>attend to inspection and maintenance of breathing apparatus</i>		
	varetage eftersyn og vedligehold af beskyttelsesdragter iht. forskrifter <i>attend to inspection and maintenance of protective clothing in accordance with instructions</i>		

	varetage eftersyn og under vejledning deltage i påfyldning af luftflasker <i>attend to inspection and where appropriate participate under supervision in filling of air bottles</i>		
REDNINGS-UDSTYR SAFETY EQUIPMENT	anvende og deltage i båd/MOB-rullen på funktionsniveau <i>use and participate in the boat/MOB muster at a functional level</i>		
	anvende skibets interne evakueringsinstrukser <i>understand and use the ship's internal instructions for abandon ship</i>		
	deltage aktivt i båd/MOB-øvelser samt evaluering af samme <i>participate actively in boat/MOB drills and evaluation of these</i>		
	anvende og deltage i redningsplaner og procedurer <i>use and participate in rescue planning and procedures</i>		
	gennemføre redningsbådens udsætning og brug <i>carry out launching and use of the lifeboat</i>		
	demonstrere hvorledes redningsbådsmotoren startes og betjenes <i>demonstrate how the lifeboat engine is started and operated</i>		
	gennemgå redningsflådernes placering, udsætning og brug <i>go through the location, launching and use of life rafts</i>		
	varetage MOB-bådens udsætning og brug <i>carry out launching and use of the MOB-boat</i>		
	demonstrere hvorledes MOB-bådens motor startes og betjenes <i>demonstrate how the MOB-boat motor is started and operated</i>		
	bruge redningsveste og varetage placering <i>make use of life jackets and their location</i>		
	bruge redningsdragter og varetage placering <i>make use of immersion suits and their location</i>		
	bruge redningskranse, selvoprettende lys, livliner mv. <i>make use of lifebuoys, self-igniting lights, lifelines etc.</i>		
	anvende nødsignaler/pyroteknik <i>make use of distress signals/pyrotechnics</i>		
	varetage eftersyn og vedligehold af redningsmateriel iht. forskrifter <i>attend to inspection and maintenance of life saving equipment in accordance with instructions</i>		

GENERELT (ØVELSER) IN GENERAL (DRILLS)	anvende skibets generelle sikkerhedsprocedurer vedr. grundstødning, kollision mv. <i>comply with general safety procedures regarding grounding, collision etc.</i>		
	forklare nødvendigheden af planlægning og afholdelse af øvelser om bord <i>explain the necessity of planning and conducting drills on board the ship</i>		
	deltage aktivt i planlægning og afholdelse af alle øvelser samt efterfølgende evaluering af samme <i>participate actively in all drills and subsequent evaluation of these</i>		
	have kendskab til skibets SMS ("Safety Management System") og hvem der er rederiets DPA (designated person ashore) <i>describe the ship's SMS (Safety Management System) and know the name of the DPA (designated person ashore) of the shipping company</i>		
	have kendskab til skibets maritime sikringssystem ("ISPS") og brugte forkortelser (SSO, PSO) <i>describe the ship's ISPS (International Ship & Port Facility Security Code) and applied abbreviations (SSO, PSO)</i>		
ARBEJDS- SIKKERHED SAFETY AT WORK	anvende personlige værnemidler og sikkerhedsudstyr (sko, handsker, hjelm, høreværn mv.) <i>use personal protection equipment and safety equipment (safety shoes, gloves, helmet, ear protection etc.)</i>		
	anvende sikkerhedsprocedurer i forbindelse med brugen af mekanisk værktøj mv. <i>comply with safety procedures regarding the use of mechanical tools etc.</i>		
	anvende sikkerhedsprocedurer ved brug af stilling/bådsmandsstol/livline til vejrs <i>comply with safety procedures when using scaffolding/boatswain's chair/life line aloft</i>		
	anvende gasmaske og kemikaliedragt samt andet udstyr i forbindelse med farligt gods <i>comply with safety procedures when using gas mask, chemical suit and other equipment in connection with dangerous goods</i>		
	anvende sikkerhedsprocedurer ved håndtering af farligt gods <i>comply with safety procedures when handling dangerous goods</i>		
	anvende sikkerhedsprocedurer ved arbejde i lukkede rum <i>comply with safety procedures when entering enclosed spaces</i>		
	anvende sikkerhedsprocedurer i forbindelse med 'hot work' <i>comply with safety procedures when doing 'hot work'</i>		
	anvende sikkerhedsprocedurer ved fortøjningsarbejder og ankring <i>comply with safety procedures when mooring and anchoring</i>		
	anvende sikkerhedsprocedurer ved lastning og losning <i>comply with safety procedures when loading and discharging</i>		

	bruge gasmåler, iltmåler og eksplosiometer <i>use the gas detector, oxygen detector and explosimeter</i>		
	deltage i drifts- og sikkerhedsudvalgsmøder <i>participate in operational- and safety meetings</i>		
	anvende sikkerhedsprocedurer ved anvendelse af skibets kemikalier, opløsningsmidler mv. <i>comply with safety procedures when using the ship's chemicals, solvents etc.</i>		
	kendskab til Søfartsstyrelsens regler vedr. arbejdssikkerhed <i>demonstrate knowledge of the rules and regulations of the Danish Maritime Authority regarding safety at work and work environment</i>		
	forklare brugen af IMDG-koden <i>explain the use of the IMDG-Code</i>		
	anvende sikkerhedsforskrifter ved kodenummererede produkter <i>make use of the MAL-Code</i>		
	anvende skibets dokumentation, procedurer, instruktioner mv. vedr. sikkerhed og arbejdsmiljø <i>comply with the ship's documentation, procedures, instructions etc. regarding safety and work environment</i>		
	redegøre for anvendelsen af arbejdspladsvurderinger (APV) og -brugsanvisninger i praksis <i>describe the use of risk assessments and workplace instructions in practice</i>		
	redegøre for det fysiske og kemiske arbejdsmiljø <i>describe the physical and chemical work environment</i>		
	redegøre for risikovurderinger vedr. sikkerhedsforholdene om bord <i>describe the risk assessments regarding the safety on board</i>		
ARBEJDSMILJØ WORK ENVIRONMENT	kendskab til kulturforskelle og respekt for andre mennesker <i>demonstrate knowledge of cultural diversity and respect for other human beings</i>		
	forståelse for kønsforskelle og respekt for hinanden <i>demonstrate an understanding of differences between genders and respect for each other</i>		
	forståelse for mobning og krænkelse <i>demonstrate an understanding of bullying and insults</i>		
	forståelse for god arbejdstone imellem besætningen og eksterne personer, så som havnearbejder/passagerer/myndigheder <i>demonstrate an understanding of a nice tone at the workplace between the crew and external persons such as stevedores/passengers/authorities</i>		

MILJØBESKYTTELSE PROTECTION OF THE ENVIRONMENT	demonstrere brug af skibets SOPEP udstyr <i>demonstrate the use of the ship's SOPEP equipment</i>		
	anvende skibets affaldsplaner, opslag og affaldsjournaler (ref. MARPOL Annex V) <i>comply with the ship's garbage management plans, posters and garbage log (ref. MARPOL Annex V)</i>		
	anvende og deltage i forurenings-rullen på funktionsniveau <i>use and participate in the anti-pollution muster at a functional level</i>		
	deltage aktivt i anti-forureningsøvelser samt evaluering af samme <i>participate actively in the anti-pollution drills and evaluation of these</i>		
	anvende og deltage i anti-forureningsplaner og procedurer <i>use and participate in anti-pollution planning and procedures</i>		
	demonstrere placering og brugen af udstyr til bekæmpelse af forurening <i>demonstrate the location and use of anti-pollution equipment</i>		
	anvende bunker-procedurer og deltage i miljøberedskab i forbindelse med bunkring <i>comply with bunker-procedures and participate in the environmental contingency plan in connection with bunkering</i>		
	forståelse for betydningen af ballastvandets indvirkning på havmiljøet <i>demonstrate an understanding of the influence of ballast water on the marine environment</i>		
	have kendskab til skibets ballast water management plan og behandlingssystem <i>demonstrate knowledge of the ship's ballast water management plan and processing system</i>		
	forståelse for betydningen af emissioner ved forskellige brændstof afbrændinger <i>demonstrate an understanding of the influence of emissions when burning different types of fuel</i>		

VEDLIGEHOOLD OG REPARATION

Formål

- kunne anvende teorien om praktisk vedligehold samt gennemføre almindelige praktiske vedligeholdelsesarbejder i et handelsskib, herunder rengøring, rustforebyggelse og smøring.
- kunne anvende de værktøjer, der anvendes i forbindelse med disse arbejder.
- kunne gennemføre praktiske opgaver i forbindelse med almindeligt skibsarbejde samt planlægge og udføre almindelige arbejdsopgaver.
- kunne udføre arbejdsopgaver inden for fremstilling, reparation og vedligehold af anlæg, systemer og komponenter.

MAINTENANCE AND REPAIR

OBJECTIVES:

- *use the theory of practical maintenance and demonstrate general practical maintenance jobs on a cargo ship, including cleaning, prevention of rust and lubrication.*
- *make use of the tools applied in above work tasks.*
- *carry out practical assignments in connection with general on-board work and planning of smaller work tasks.*
- *carry out non-complicated work tasks within production, repair and maintenance of machinery, systems and components.*

EMNE SUBJECT	UDDANNELSESMÅL TRAINING OBJECTIVES	DATO/SIGN. DATE/SIGN.	
		Obliga- torisk Mandatory	Frivillig Optional
BEHANDLING AF STÅL <i>TREATMENT OF STEEL</i>	varetage behandling af ståloverflader før maling <i>practice treatment of steel surfaces before painting</i>		
	udnytte de malingstyper, der anvendes om bord <i>utilize the types of paint used on board</i>		
	varetage maling af ståloverflader <i>practice painting of steel surfaces</i>		
SMØRING <i>LUBRICATION</i>	anvende smøreplaner <i>make use of plans for lubrication</i>		
	anvende smøremidler om bord <i>make use of lubricants on board</i>		
	anvende smøreapparatur om bord <i>make use of lubricating devices (apparatus) on board</i>		
	varetage smøring af bevægelige dele på dæk og i maskinen <i>practice lubrication of moving parts on deck and in the engine room</i>		
RENGØRING <i>CLEANING</i>	varetage rengøring af lastrum <i>practice cleaning of cargo holds</i>		
	varetage rengøring af skibet (aptering, maskinrum, stores rum mv.) <i>practice cleaning of the ship (accommodation, engine room, stores room etc.)</i>		

INSPEKTION <i>INSPECTION</i>	demonstrere inspektion af forskellige typer lukkede rum såsom ballasttanke, ferskvandstanke, void-space og cofferdam <i>demonstrate inspection of different types of enclosed spaces such as ballast tanks, fresh water tanks, void space and cofferdam</i>		
	demonstrere inspektion af lastrum og/eller lasttanke <i>demonstrate inspection of cargo holds and/or cargo tanks</i>		
SKIBSARBEJDE <i>SHIP'S WORK</i>	varetage surring af en container eller andet gods <i>handle lashing of containers and goods</i>		
	varetage opklaring/søklaring i stores rum, malershop mv. <i>handle clearing up in stores room, paint stores etc.</i>		
	anvende forskellige håndværktøjer og værktøjsmaskiner i forbindelse med reparationsarbejde <i>make use of misc. hand tools and machine tools in connection with repair work</i>		
	anvende svejseudstyr i forbindelse med almindeligt reparationsarbejde <i>make use of welding equipment in connection with general repair work</i>		

BROVAGTSTJENESTE

- Eleven/den studerende skal indgå i brovagten under opsyn af en kvalificeret officer i **minimum to måneder** for at erhverve et 'Vagtholdsbevis' iht. STCW konventionens reglement II/4.
- Nederst på vagtholdsbeviset attesterer skibsføreren ved sin underskrift, når eleven/den studerende på tilfredsstillende måde har gennemført to måneders brovagtstjeneste under opsyn, hvorefter skibsassistenten er fuldt kvalificeret efter reglement II/4.

NB. Der kræves seks måneders vagthold for at kunne blive navigatør se STCW Reg II/1-1.3

BRIDGE WATCHKEEPING DUTIES

- *The trainee must participate in the bridge watchkeeping duties under supervision of a qualified officer for a minimum of two months during the 1st period of seagoing service in order to qualify for a Watchkeeping Certificate in accordance with the STCW Convention - Regulation II/4.*
- *The Master signs at the bottom of the Watchkeeping Certificate, when the trainee has satisfactorily completed two months of supervised bridge watchkeeping duties, after which the trainee is fully qualified in accordance with regulation II/4.*
- *Reference is made to the enclosure on the next page, where the STCW Code Table A-II/4 shows the requirements for competence, qualifications and methods for testing of the trainee before issuing the Watchkeeping Certificate.*
- *The Training Officer/Duty Officer must complete the schemes.*

NB. Six months of watchkeeping duties are required to become a navigator see STCW Reg II/1-1.3

VAGTHOLD

Formål

- opnå viden om grundlæggende principper og gældende bestemmelser for vagthold om bord i skibe (bro og maskine).
- kunne opfylde STCW-konventionens reg. II/4.
- kunne anvende og forstå de internationale søvejsregler, hvad angår nødsignaler, dagsignaler, skibsllys og vigeregler.
- under ledelse og faglig vejledning kunne føre bestik og bestemme skibets position ved terrestriske observationer
- under faglig vejledning opnå kendskab til den praktiske betjening af elektroniske navigationsinstrumenter, herunder betjening af radar.

WATCH DUTIES

OBJECTIVES

- *obtain basic knowledge of principles and existing rules regarding watchkeeping duties on board ships.*
- *fulfill the STCW Convention - Regulation II/4.*
- *use and understand the international regulations for preventing collisions at sea regarding distress signals, day signals, lights and sailing rules.*
- *under professional guidance carry out dead reckoning and fix of positions by terrestrial observations.*
- *under professional guidance achieve knowledge of the practical use of electronic navigational equipment including radar.*

EMNE SUBJECT	UDDANNELSESMÅL TRAINING OBJECTIVES	DATO/SIGN. DATE/SIGN.	
		Obliga- torisk Mandatory	Frivillig Optional
VAGTHOLD PÅ BROEN BRIDGE WATCH- KEEPING	redegøre for 'bekendtgørelse om vagthold i skibe' (Vagthold på broen) specielt m.h.t. brovagtens sammensætning og udførelse af udkigstjeneste <i>describe the 'bekendtgørelse om vagthold i skibe' (bridge watchkeeping duties) especially regarding the composition of the watchkeeping and the carrying out of lookout duties</i>		
	forklare forståelse af 'god broprocedure' <i>explain the understanding of 'good bridge procedure'</i>		
	anvende rorordrer og ved håndstyring på sikker vis kunne styre skibet under følgende forhold: - åben sø, - snævre farvande, - med lods om bord, - ankomst/afgang og - kanalpassage <i>execute helm orders correctly and by manual steering be able to steer the ship under conditions such as:</i> - open sea, - narrow waters, - pilot on board, - entering/leaving port and - canal transit		

	demonstrere omskiftning fra håndstyring til selvstyrer og omvendt <i>demonstrate change over from manual steering to auto helm and vice-versa</i>		
	redegøre for af- og tilrigning af broen ved ankomst/afgang <i>describe the rigging/unrigging of the bridge before arrival/departure</i>		
	redegøre for afprøvning af styremaskine og nødstyreanlæg <i>describe the testing of steering gear and emergency steering</i>		
	redegøre for søkortets opbygning og indhold (både papir og elektronisk) <i>describe the composition and contents of nautical charts (both on paper and electronically)</i>		
	redegøre for de nautiske håndbøger om bord <i>describe the nautical books on board</i>		
	redegøre for almindeligt forekomne nautiske instrumenter: - log - ekkolod - magnetkompas - gyrokompas - satellit kompas - azimuthspejl og diopter - radar - GPS - NAVTEX - ECDIS-udstyr <i>account for commonly occurring nautical instruments such as:</i> - <i>log</i> - <i>echo sounder</i> - <i>magnetic compass</i> - <i>gyro compass</i> - <i>satellite compass</i> - <i>azimuth mirror and dioptr sight</i> - <i>radar</i> - <i>GPS</i> - <i>NAVTEX</i> - <i>ECDIS</i>		
	demonstrere positionsbestemmelse vha. radar <i>demonstrate fix of position by use of radar observations</i>		
	forståelse af CPA, TCPA, BCT, BCR <i>demonstrate an understanding of CPA, TCPA, BCT, BCR</i>		
	demonstrere udsætning af en rute i ECDIS <i>demonstrate the plotting of a route in ECDIS</i>		
	demonstrere positionsbestemmelse vha. elektronisk navigationsudstyr <i>demonstrate fix of position by use of electronic navigational equipment</i>		
	demonstrere praktisk anvendelse af misvisning og deviation <i>demonstrate practical use of magnetic variation and deviation</i>		
	demonstrere rettelse af søkort og håndbøger om bord <i>demonstrate correction of charts and nautical handbooks on board</i>		

DE INTERNATIONALE SØVEJSREGLER

- kunne anvende og forstå de internationale søvejsregler, hvad angår nødsignaler, dagsignaler, skibsslys og vigeregler

THE INTERNATIONAL REGULATIONS FOR PREVENTING COLLISIONS AT SEA

- *to use and understand the international regulations for preventing collisions at sea, including distress signals, day signals, lights and sailing rules*

EMNE SUBJECT	UDDANNELSESMÅL TRAINING OBJECTIVES	DATO/SIGN. DATE/SIGN.	
		Obliga- torisk Mandatory	Frivillig Optional
	REGEL 1 - REGEL 3 <i>RULE 1 - RULE 3</i>		
	REGEL 4 - REGEL 10 <i>RULE 4 - RULE 10</i>		
	REGEL 11 - REGEL 19 <i>RULE 11 - RULE 19</i>		
	REGEL 20 - REGEL 31 <i>RULE 20 - RULE 31</i>		
	REGEL 32 - REGEL 41 <i>RULE 32 - RULE 41</i>		
	TILLÆG IV: NØDSIGNALER <i>ANNEX IV: DISTRESS SIGNALS</i>		
VAGTHOLD I MASKINEN ENGINE ROOM WATCH-KEEPING	redegøre for 'bekendtgørelse om vagthold i skibe' (Vagthold i maskinen) <i>describe the 'bekendtgørelse om vagthold i skibe' (Engine room watchkeeping)</i>		
	redegøre for maskinrummets alarmsystemer <i>describe alarm systems in the engine room</i>		
	redegøre for placering og brug af brandslukningsudstyr i maskinrummet <i>describe the location and use of firefighting equipment in the engine room</i>		
	redegøre for registreringer (logbog, maskin-journaler mv.) i forbindelse med skift af vagten <i>describe the logging of data related to taking over the watch (log books records and journals)</i>		
	redegøre for særlige driftsformer (ugunstige forhold, nødstyring mv.) <i>describe watchkeeping requirements in special operating conditions (unfavourable conditions, emergency steering etc.)</i>		

FORTØJNING OG ANKRING

Formål

- kunne gennemføre almindeligt fortøjningsarbejde, som forekommer i forbindelse med ankomst og afgang samt kunne varetage til- og afrigning af landgang og lodslejder.
- kunne anvende fortøjnings- og ankerspil samt demonstrere planlægning af og klargøring til fortøjning og ankring.

MOORING AND ANCHORING

OBJECTIVES

- *carry out basic mooring work related to arrival and departure, and rigging and unrigging of gangway and pilot ladder.*
- *operate mooring- and anchor windlass, as well as planning and making ready for mooring and anchoring.*

EMNE SUBJECT	UDDANNELSESMÅL TRAINING OBJECTIVES	DATO/SIGN. DATE/SIGN.	
		Obliga- torisk Mandatory	Frivillig Optional
FORTØJNING MOORING	demonstrere planlægning af fortøjning <i>demonstrate the planning of mooring</i>		
	varetage klargøring til fortøjning <i>carry out preparation for mooring</i>		
	varetage betjening af fortøjningsspil <i>carry out operation of mooring winches</i>		
	anvende stoppere (tovværk/kæde) <i>make use of stoppers (rope/chain)</i>		
	anvende kasteline <i>make use of heaving line</i>		
	varetage til- og afrigning af gangvej og sikkerhedsnet <i>carry out rigging and unrigging of gangway and safety net</i>		
	gennemføre opkortning og lade gå fortøjning <i>practice shorten-up and letting go of moorings</i>		
	varetage henstuvning af fortøjningstrosser/ wirer <i>carry out stowage of mooring ropes/wires</i>		
	varetage tilrigning af almindelig lodslejder <i>carry out rigging of a normal pilot ladder</i>		
	varetage tilrigning af kombineret lodslejder og/eller lodshejs <i>carry out rigging of a combined pilot ladder and/or pilot hoist</i>		
	varetage sikkerheden på dækket under til- og afrigning af slæb <i>carry out safety procedures on deck during making fast and letting go of tow</i>		
	varetage praktisk tilsyn af slæbet under bugsering <i>carry out practical supervision of the tow during towage</i>		
	gennemføre fastgøring af slæbefartøjer <i>participate in making fast of tug boats</i>		

ANKRING ANCHORING	gennemføre klargøring til ankring, ankring og letning af anker <i>practice making ready for anchoring, anchoring and weighing anchor</i>		
	varetage surring af ankere <i>carry out securing and lashing of anchors</i>		
	forklare afmærkning af ankerkæden <i>explain the marking of the anchor chain</i>		
	varetage betjening af ankerspil <i>carry out the operation of anchor windlass</i>		
	redegøre for tilrigning af signal for ankerligger <i>describe the signal for a ship at anchor and demonstrate the rigging of these</i>		
	varetage lænsning af kædekassen <i>practice bale out from the chain locker</i>		

LASTNING OG LOSNING

Formål

- have forståelse for teorien om laste- og lossegrejer, herunder klargøring, vedligehold og eftersyn af laste- og lossegrejer.
- under ledelse og faglig vejledning kunne betjene skibets laste- og lossegrejer.
- kunne varetage klargøring til lastning/losning, overvåge laste/losse-operationer samt varetage separation, stuvning, sikring og overvågning af ladningen herunder farligt gods.

LOADING AND DISCHARGING

OBJECTIVES

- *have knowledge of the theory of cargo gear, including preparation, maintenance and inspection of the cargo gear.*
- *under direction and professional guidance be able to operate the cargo gear.*
- *making ready for loading/discharging operations, supervise loading/discharging operations as well as carrying out separation, stowage, securing and supervising the cargo including dangerous goods.*

EMNE SUBJECT	UDDANNELSESMÅL TRAINING OBJECTIVES	DATO/SIGN. DATE/SIGN.	
		Obliga- torisk Mandatory	Frivillig Optional
LASTE- OG LOSSEGREJER CARGO GEAR	varetage søklaring af laste- og lossegrejer <i>carry out preparation of cargo gear prior to departure</i>		
	gennemføre betjening af laste- og lossegrejer <i>carry out operation of cargo gear</i>		
	forklare eftersyn af laste- og lossegrejer (eftersyn og udskiftning af løbende gods mv.) <i>explain inspection of cargo gear (overhaul of running gear etc.)</i>		
	varetage almindeligt vedligehold af laste- og lossegrejer <i>carry out normal maintenance of cargo gear</i>		
	varetage søklaring af luger <i>carry out preparation of hatches prior to departure</i>		

	gennemføre betjening af luger <i>carry out operation of hatches</i>		
LASTNING OG LOSNING LOADING/ DISCHARGING	demonstrere udlægning af last (planlægning af lastning) <i>demonstrate planning prior to loading</i>		
	varetage klargøring til lastning/losning <i>carry out preparation for loading/discharging</i>		
	demonstrere overvågning af lastning og losning <i>demonstrate supervision of loading and discharging</i>		
	forklare om ladningspapirer herunder f.eks.: - containerlister specielle lastordrer - farligt gods <i>explain about cargo documents including for example:</i> - list of containers special cargo orders - dangerous goods		
	varetage lastning, losning, stuvning, sikring og håndtering af farligt gods <i>carry out loading, discharging, stowage and securing of dangerous goods</i>		
	demonstrere ventilation af lastrum <i>demonstrate ventilation of the cargo</i>		
	varetage inspektion af ladningen under lastning, losning og under rejsen <i>carry out inspection of the cargo during loading and discharging and during the journey</i>		
	demonstrere inspektion af luger, lastrum og/eller tanke <i>carry out inspection of hatches, cargo holds and/or tanks</i>		
	demonstrere forholdsregler mod forurening <i>demonstrate precautions against pollution</i>		
	varetage søklaring herunder sikring af vandtætte åbninger <i>carry out preparation for sea including securing of watertight openings</i>		

RØRSYSTEMER OG TANKE

Formål

- forståelse for nødvendigheden og omfanget af de til et større skib og dets fremdrivningsanlæg hørende rørsystemer, deres indbyrdes sammenhæng, samt hvorledes de under drift påvirker hinanden.
- varetage betjeningen af ballast-, ferskvands- og læsesystemet.
- varetage almindelig inspektion, vedligehold og reparation af skibets rørsystemer iht. instrukser (f.eks. skibets vedligeholdelsesprogram).

PIPING ARRANGEMENT AND TANKS

OBJECTIVES

- *understand the necessity for and extent of the piping arrangements for the ship and its propelling machinery and their interrelationship during normal operations.*
- *carry out the operation of ballast, freshwater- and bilgesystem.*
- *carry out a normal inspection, maintenance and repair of the ship's piping system in accordance with instructions (for example the ship's maintenance program).*

EMNE SUBJECT	UDDANNELSESMÅL TRAINING OBJECTIVES	DATO/SIGN. DATE/SIGN.	
		Obliga- torisk <i>Mandatory</i>	Frivillig <i>Optional</i>
BALLASTSYSTEMET BALLAST-SYSTEM	forklare opbygning og formål med ballastsystemet og ballasttankene <i>explain the construction and purpose of the ballast system and the ballast tanks</i>		
	varetage ballastsystemets betjening, herunder pumper mv. <i>carry out operation of the ballast system, including pumps etc.</i>		
	varetage almindelig inspektion, vedligehold og reparation af ballastsystemet iht. instrukser <i>carry out a normal inspection, maintenance and repair of the ballastsystem in accordance with instructions</i>		
	varetage pejling af tanke <i>carry out sounding of the tanks</i>		
FERSKVANDS-SYSTEMET FRESHWATER-SYSTEM	forklare formål og opbygning af ferskvands-systemet (rørsystemet, pumper, tanke mv.) <i>explain the construction and purpose of the freshwater system (piping arrangement, pumps, tanks etc.)</i>		
	varetage almindelig inspektion, vedligehold og reparation af ferskvandssystemet iht. instrukser <i>carry out a normal inspection, maintenance and repair of the freshwater system in accordance with instructions</i>		

LÆNSE- OG SLAMSYSTEMET BILGESYSTEM	forklare formål og opbygning af lænse- og slamsystemet og lænsevandsseparatoren <i>explain the construction and purpose of the bilge pumping arrangement, the bilge separator, and the sludge system</i>		
	varetage lænsesystemets betjening, herunder alarmer, separator mv. <i>carry out operation of the bilge system, including alarms, separator etc.</i>		
	varetage almindelig inspektion, vedligehold og reparation af lænsesystemet iht. instrukser <i>carry out a normal inspection, maintenance and repair of the bilgesystem in accordance with instructions</i>		
	demonstrere kontrol af lænsevand og afprøvning af lænsealarmer <i>demonstrate control of bilge water and testing of the bilge alarmsystem</i>		
	demonstrere afbrænding af slam og ilandpumpning af slam <i>demonstrate incineration of sludge and discharging of sludge</i>		
FREMDRIVNINGSSANLÆG- GETS RØRSYSTEMER BRÆNDOLIE PROPULSION MACHINERY PIPING ARRANGEMENT FUEL OIL	forklare formål og opbygning af brændoliesystemet med tilhørende bund-, settlings- og servicetanke <i>explain the construction and purpose of the fuel oil system including bottom-, settling- and servicetanks</i>		
	demonstrere brændolieanalyse og daglig kontrol af brændolie i forbrugstanke <i>carry out fuel oil analysis and daily check of fuel oil in the service tanks</i>		
SØKØLEVAND SEAWATER COOLING	forklare formål og opbygning af søkølevandssystemet og søfiltrene <i>explain the construction and purpose of the seawater cooling system and the seafilters</i>		
FERSKKØLEVAND FRESHWATER COOLING	forklare formål og opbygning af ferskkølevandssystemet og ekspansionstanken <i>explain the construction and purpose of the freshwater cooling system and the expansion tank</i>		
STARTLUFT START AIR	forklare formål og opbygning af startluftsysteem og startluftflaskerne <i>explain the construction and purpose of the start airsysteem and start airbottles</i>		
TØRTANKE DRY TANKS	forklare begreberne cofferdam og void-space <i>explane the meaning of cofferdam and void-space</i>		

MASKINANLÆG

Formål

- at bibringe eleven/den studerende overblik over opbygning og indretning af et større maskinanlæg samt give indsigt i anlæggets væsentligste aggregater/komponenter, deres formål og primære funktion.
- at give den søfarende indblik i anlæggets drift og vedligehold.

MACHINERY

OBJECTIVES

- to give an overview of the structure and arrangements of a larger machinery and knowledge of the main parts/components of the machinery including their purpose and primary function.
- to give insight into the operation and maintenance of the machinery.

EMNE SUBJECT	UDDANNELSESMÅL TRAINING OBJECTIVES	DATO/SIGN. DATE/SIGN.	
		Obliga- torisk Mandatory	Frivillig Optional
MOTORER ENGINES	beskrive hovedmotorens opbygning og virkemåde <i>describe the construction and operation of the main engine</i>		
	beskrive hjælpemotorens opbygning og virkemåde <i>describe the construction and operation of the auxiliary engine</i>		
HJÆLPE- AGGREGATER AUXILIARY UNITS	beskrive turboladeren og dens funktion <i>describe the construction and operation of the turbo charger</i>		
	beskrive startluftkompressoren og dens funktion <i>describe the starting air compressor and its function</i>		
	beskrive centrifugen og dens funktion <i>describe the purifiers and their function</i>		
	beskrive kedlerne og deres funktion <i>describe the boilers and their function</i>		
	beskrive ferskvandsgeneratoren og dens funktion <i>describe the fresh water generator and its function</i>		
	beskrive styremaskinen og dens funktion <i>describe the steering gear and its function</i>		
	beskrive en pumpes funktion <i>describe the function of a pump</i>		
	beskrive køleanlægget og dets funktion <i>describe the refrigerating plant and its function</i>		
	beskrive bow/stern-thrusteren og dens funktion <i>describe the bow/stern thruster and its function</i>		
	beskrive dæksmaskineriet og dets funktion <i>describe the deck machinery and its function</i>		

KLARGØRING, OPSTART, DRIFT, OG VEDLIGEHOLD PREPARATION, START-UP, OPERATION AND MAINTENANCE	assistere ved klargøring, opstart, drift og afbakning af hovedmotoren <i>assist with the main engine with regard to making it ready for operation, start-up, operation and stopping procedure</i>		
	assistere ved klargøring, opstart, drift og afbakning af en hjælpemotor <i>assist with the auxiliary engine with regard to making it ready for operation, start-up, operation and stopping procedure</i>		
	redegøre for de almindeligst forekommende typer filtre og afspærringsmidler <i>describe the most common types of filters and shut-off devices</i>		
	assistere ved nødkørsel med hovedmaskineriet <i>assist with emergency operation of the main engine</i>		

ELFORSYNING OG HOVEDFORDELINGSANLÆG

Formål

- at give eleven/den studerende en forståelse for skibets el-forsyningsanlæg, herunder generatorer, hovedfordelingsanlæg og forbrugere.
- at give eleven/den studerende forståelse for farerne ved omgang med skibets el-forsyningsanlæg, således at den søfarende i praktikperioden ikke udsættes for personlig risiko eller forårsager driftsforstyrrelser.

ELECTRICAL POWER SUPPLY AND MAIN SWITCHBOARD

OBJECTIVES

- to give an overview of the ship's electrical power supply including generators, main switchboard and consumer units.
- to give an insight in dangers when handling the ship's electrical supply units, in order for the trainee during on-board service to avoid personal risks and also to avoid causing interruption in the operation of such units.

EMNE SUBJECT	UDDANNELSESMÅL TRAINING OBJECTIVES	DATO/SIGN. DATE/SIGN.	
		Obligatorisk Mandatory	Frivillig Optional
GENERATORER GENERATORS	forklare generatorens opbygning og virkemåde <i>explain the construction of the generator and its function</i>		
	forklare nødgeneratorens opbygning og virkemåde <i>explain the construction of the emergency generator and its function</i>		
	demonstrere proceduren i tilfælde af 'black-out' <i>demonstrate the procedure in the event of 'black-out'</i>		

ELTAVLER SWITCHBOARDS	forklare hovedtavlens opbygning ud fra et etstregdiagram og forklare dens funktion <i>by use of a diagram, explain the construction of the main switchboard and its function</i>		
	anvende de forskellige beskyttelsesmidler i hovedfordelingsanlægget mht. overstrømsbeskyttelse og kortslutning <i>make use of the various protection devices in the main switchboard with regard to over current protection and electrical short circuit</i>		
	forklare om de væsentligste forbrugere og deres funktioner <i>explain essential consumer units and their functions</i>		
	forklare begreberne mere og mindre vigtig belastning og belastningernes gruppering <i>explain the terms of more important and less important load on the electrical supply and the grouping of loads</i>		
GENERELT IN GENERAL	gennemføre kontrol og vedligehold af nødbatterier og nødlys <i>carry out check and maintenance of emergency batteries and emergency light</i>		
SIKKERHED SAFETY	forstå forekommende systemspændinger <i>explain the main voltages</i>		
	forstå årsagen til anvendelse af jævnstrøm, en- og trefasede anlæg, batterier og sikkerheds-spænding <i>explain the reasons for using direct current, two- and threephase plants, batteries and safety voltage</i>		
	konstatere faren ved brug af el-svejseaggregater <i>state the danger when using electrical welding equipment</i>		
	forklare om de områder der kan udgøre en personlig fare ved omgang med spændingsførende anlæg og forklare hvorledes der kan afbrydes for disse <i>explain the areas of personal risk and danger when using power plants and how they are switched off</i>		
	gennemføre foranstaltninger til forebyggelse af personlig fare <i>practice precautions to prevent danger to personnel</i>		
	kunne tilrettelægge sikkerhedsmæssigt forsvarlige arbejdsoperationer på elektriske anlæg, såfremt der i forbindelse hermed kan opstå berøringsfare, kortslutning eller brandfare <i>planning of work tasks on electrical plants in accordance with safety precautions, if any danger relating to contact, short circuit or fire can occur</i>		

SKIBSSPECIFIKKE AFSNIT

Formål

- kunne forklare specielle skibstypers opbygning, indretning og udrustning under anvendelse af de navne og benævnelser, der benyttes om bord.
- kunne gennemføre almindelige praktiske vedligeholdelsesarbejder og eftersyn om bord i specielle skibstyper, herunder rengøring af tanke og lastrum.
- kunne demonstrere losning, lastning, stuvning og evt. behandling af specialladninger.

SHIP SPECIFIC SECTION

OBJECTIVES

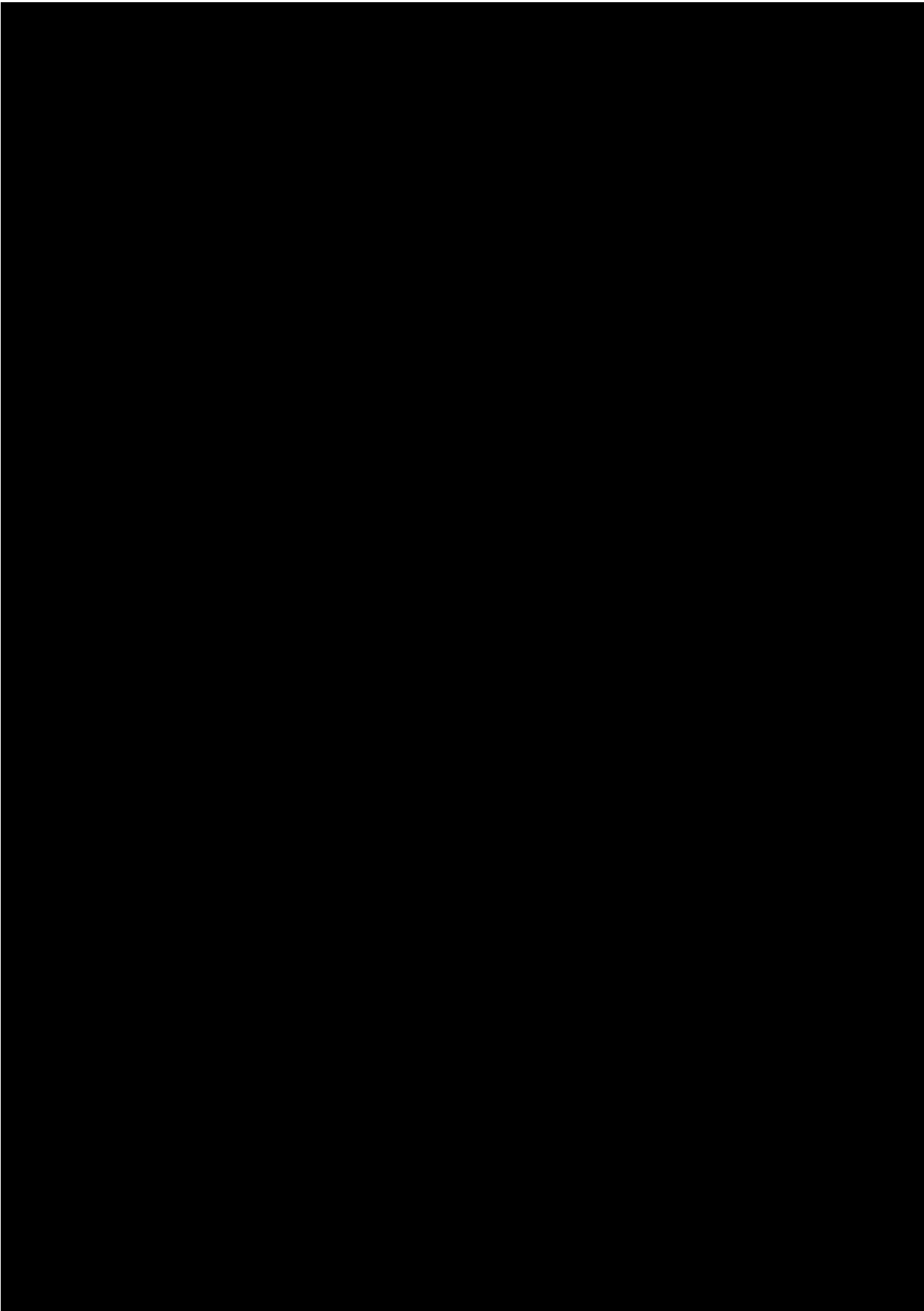
- *to explain construction, arrangements and equipment of special types of ships, using general on-board terms.*
- *to carry out general practical maintenance work and inspection on board special types of ships, including cleaning of tanks and cargo holds.*
- *to demonstrate loading, discharging, stowage and treatment of special cargoes.*

EMNE SUBJECT	UDDANNELSESMÅL TRAINING OBJECTIVES	DATO/SIGN. DATE/SIGN.	
		Obliga- torisk Mandatory	Frivillig Optional
TANKSKIBE (Olie-, Gas- og kemikalieskibe) TANKERS (Oil-, Gas- and Chemical Tankers)	forklare indholdet af 'International Safety Guide for Oil Tankers and Terminals' <i>explain the content of the 'International Safety Guide for Oil Tankers and Terminals'</i>		
	anvende forholdsregler ved olie-, gas- og kemikalieudslip <i>carry out precautions to be taken if the ship is leaking oil, gas or chemicals</i>		
	anvende forholdsregler ved 'Hot work' og 'Cold work' på dækket <i>carry out precautions for hot-work and cold-work on deck</i>		
	anvende gasmåleapparater (herunder justering, kalibrering og virkemåde) <i>make use of gas detectors (including adjustment, calibration and operation)</i>		
	forklare tank- og rørarrangementer <i>explain the tank- and piping arrangements</i>		
	anvende og indstille 'High-level' alarmer <i>operate and adjust "high-level" alarms</i>		
	forklare opbygningen af ventilarrangementet (manuelt, hydraulisk eller pneumatisk) <i>explain the construction of the valve arrangement (manual, hydraulic or pneumatic)</i>		
	varetagelse prøvetagning af ladning <i>how to take samples of cargo</i>		
	gennemføre tankpejlinger <i>carry out soundings (whessoe, sliptube etc.)</i>		
	demonstrere hvordan der tages ullage- og temperaturmålinger <i>demonstrate how to take ullage and measure temperatures</i>		

	demonstrere klargøring til lastning og losning <i>demonstrate preparation for loading and discharging</i>		
	demonstrere lastning og losning <i>demonstrate loading and discharging</i>		
	demonstrere aftopning af lasttanke <i>demonstrate topping up the cargo tanks</i>		
	demonstrere stripping af lasttanke <i>demonstrate stripping of tanks</i>		
	demonstrere tankrensning herunder brugen af spulemaskiner (løse og fastmonterede) <i>demonstrate tank cleaning including operation of washing machines (manual and fixed)</i>		
	redegøre for brugen af COW-anlæg <i>explain the operation of the COW-plant</i>		
	demonstrere brugen af Oil/Water interface detector <i>demonstrate the use of Oil/Water Interface Detector</i>		
	redegøre for brugen af Oilmonitor <i>demonstrate the operation of the Oil Monitor</i>		
	demonstrere gasfrigøring og ventilation af lasttanke <i>demonstrate gasfreeing and ventilation of cargo tanks</i>		
	forklare lastbehandlingsanlæggets virkemåde <i>explain the operation of the cargo plant (gas- and chemical tankers)</i>		
	demonstrere opstart, stop, nødstop og virkemåde for cargopumper <i>demonstrate start-up, stop, emergency stop and operation of cargo pumps</i>		
	demonstrere brug og vedligehold af P/V ventiler <i>demonstrate the operation and maintenance of P/V valves</i>		
	forklare hvordan man trykprøver heating coils, overbordledning mv. <i>explain how to pressure test the heating coils, discharge pipe etc.</i>		
RO-RO OG CONTAINER-SKIBE RO-RO AND CONTAINER-SHIPS	forklare om forskellige containertyper <i>explain the different types of containers</i>		
	demonstrere forskelligt surringsgrej og demonstrere planlægning og udførelse af surring <i>demonstrate misc. lashing equipment and demonstrate the planning of lashing and lashing operations</i>		
	demonstrere brugen af ramper, elevatorer, hængedæk og sideporte <i>demonstrate the operation of ramps, lifts, hanging deck and side ports</i>		
	forklare om lastpapirer (containerlister) mv. <i>explain about the cargo papers (lists of containers etc.)</i>		
	have kendskab til skibets procedurer for brandbekæmpelse vedr. el-køretøjer <i>have knowledge of the ship's fire fighting procedures regarding electrical vehicles</i>		

REEFER-CONTAINERE REEFER-CONTAINERS	varetage tilkobling af reefer-containere og dagligt tilsyn (overvågning) i søen <i>carry out connection of reefer-containers and daily inspection (supervision) at sea</i>		
	demonstrere indstilling af containere med temperatur, ventilation og fugtighedskontrol <i>demonstrate adjustment of the containers, incl. temperature, ventilation and humidity control</i>		
	deltage i reparation af reefer-containere, herunder udskiftning af kompressorer eller andre komponenter <i>participate in repair of reefer-containers incl. change of compressors or other components</i>		
PASSAGERSKIBE PASSENGER-SHIPS	forklare om de særlige forhold ved mønstringsprocedurer i passagerskibe <i>explain the special conditions regarding muster procedures on board a passenger ship</i>		
	forklare om de særlige krav til kommunikation med passagererne i tilfælde af en nødsituation <i>explain the special requirements regarding communication with the passengers in case of an emergency</i>		
	forklare om de særlige krav til at kunne bistå og vejlede passagererne i tilfælde af en nødsituation <i>explain special requirements to assist and guide the passengers in case of an emergency</i>		
	forklare om skibets konstruktion og særlige begrænsninger <i>explain the ship's construction and special limitations</i>		
	demonstrere procedurerne for at åbne, lukke og sikre åbninger i skroget <i>demonstrate the procedures for opening, closing and securing hull openings</i>		
	demonstrere de særlige procedurer for vedligehold (af porte, ramper mv.) <i>demonstrate the special procedures for maintenance (of ports, ramps etc.)</i>		
	demonstrere procedurerne for håndtering af farligt gods <i>demonstrate the procedures for handling of dangerous cargo</i>		
ELDREVNE-FARTØJER ELECTRICALLY POWERED VEHICLES	forklare om skibets opbygning og inddeling <i>explain the construction and division of the ship</i>		
	forklare om fremdrivningslinjens opbygning fra lader over batterier til elmotorer <i>explain the construction of the propulsion train from charger over batteries to electric motors</i>		
	demonstrere de sikkerhedsmæssige forholdsregler ved ladning samt ved adgang til batterirum og inverterrum <i>demonstrate the safety precautions to be applied during charging and before entrance to battery room and inverter room</i>		
	foreklare retningslinjerne for brandslukning og ventilation i forbindelse med termisk runaway i fremdrivningsbatterier <i>explain guidelines for firefighting and ventilation in case of thermal runaway in propulsion batteries</i>		

ENTREPRENØR- FARTØJER CONTRACTOR VESSELS	forklare brug af almindeligt forekommende lastepumper og ventiler <i>explain the use of commonly occurring dredge pumps and valves</i>		
	forklare almindeligt forekommende systemtryk under ind og udpumpning af sand/grus <i>explain commonly occurring system pressures during the pumping-in and -out of sand/gravel</i>		
	kunne assistere med til- og frakobling til landstation for udlosning af sand/grus <i>assist with connecting and disconnecting the shore pipeline for sand/gravel</i>		
	beskrive dønningskompensatorens funktion <i>describe the function of the swell compensator</i>		
	forklare sikker brug af sugerør/gravemaskine under uddybning <i>explain the safe use of the suction pipe/excavator when dredging</i>		
	forståelse af lastens betydning for skibets stabilitet, herunder lastens beskaffenhed <i>explain the influence of the cargo on the ship's stability, including the character of the cargo</i>		
SLÆBEBÅDE TUGBOATS	kunne begå sig sikkerhedsmæssigt forsvarligt ved og under et slæb. Herunder hjælpe til med kobling af slæb, hanefod, kæde, reb og lign. <i>be able to behave in a safe manner when and during a tow. Including helping with the coupling of the tow, crane foot, chain, rope and the like.</i>		
	kunne tilse slæbegrej under slæb. <i>be able to handle the tow gear while being towed</i>		
	kende til nødproceduren for at lade slæb gå. <i>know the emergency procedure to let the tow go</i>		



NYTTIGE KONTAKTER:

Uddannelses- og Forskningsstyrelsen:

T: +45 72 31 78 00

E: ufs@ufm.dk

Søfartsstyrelsen:

T: +45 72 19 60 00

E: sfs@dma.dk

SHW, Sea Health and Welfare (SHW):

T: +45 72402610

E: info@shw.dk

Maritime Labour Convention (MLC):

T: +45 72 19 60 00

E: soc@dma.dk

Kom Med Ombord:

T: +45 81 88 83 04

E: ara@danishshipping.dk

Uddannelsesinstitutionerne:

MARTEC:

HF-Søfart og Maritim STX

GMU/ubefaren Skibsassistent

GMU/befaren Skibsassistent

GMU/kystskipper

Skibsassistent med erhvervsuddannelse

Professionsbachelor skibsfører

Skibsfører uden gymnasialt adgangskrav

Sætteskipper

Fiskeskipper 1. + 3. grad

Maskinmester

Skibsmaskinist

T: +45 96 20 88 88

E: martec@martec.dk

Marstal Navigationsskole:

HF-Søfart

GMU/kystskipper

Sætteskipper

Skibsfører uden gymnasialt

Færgenavigatør

T: +45 62 53 10 75

E: marnav@marnav.dk

SIMAC:

Maskinmester

Professionsbachelor skibsfører

Skibsofficer

T: +45 72 21 55 00

E: simac@

Aarhus Maskinmesterskole:

Maskinmester

T: +45 86 12 62 20

E: aams@aams.dk

Fredericia Maskinmesterskole:

Maskinmester

T: +45 75 92 28 33

E: fms@fms.dk

Teknika:

Maskinmester

T: +45 78 74 56 00

E: (kontaktformular på hjemmeside)

Skoleskibet Georg Stage:

GMU/ubefaren Skibsassistent

T: +45 32 95 80 19

E: stiftelsen@georgstage.dk

Svendborg Søfartsskole:

GMU/ubefaren Skibsassistent

GMU/befaren Skibsassistent

HF-Søfart

T: +45 62 21 04 84

E: info@svesoef.dk

Færøerne:

Sjónám Maritim Center:

Skibsfører

T: +298 65 58 88

E: sjonam@sjonam.fo

Grønland:

Grønlands Maritime Center:

Ubefaren Skibsassistent

Befaren Skibsassistent

Kystskipper

Sætteskipper

T: +299 34 87 87

E: maritim@maritim.gl