

Til Professionshøjskoler, erhvervsakademier, maritime uddannelsesinstitutioner m.fl.

Følgebrev til Tilskudsinstruksen for efteråret 2025

25. august 2025

Tilskudsinstruksen for efteråret 2025 er lagt på Børne- og Undervisningsministeriets samt Uddannelses- og Forskningsministeriets hjemmeside.

**Uddannelses- og
Forskningsstyrelsen**

1. Nyt i instruksen

Institutionsøkonomi

I forhold til Tilskudsinstruksen for foråret 2025 er følgende tilføjet:

Registrering af fjernundervisning (ordinær uddannelse)

Der er tilføjet et afsnit om afdelingsnumre og registrering af fjernundervisning på ordinær uddannelse til instruksen. Praksis er uændret, og udbud der afvikles som fjernundervisning skal fortsat registreres på institutionsafdelinger for e-læring. Det har blot ikke været beskrevet i instruksen før nu.

Haraldsgade 53
2100 København Ø
Tel. 7231 7800
ufs@ufm.dk
www.ufm.dk

CVR-nr. 3404 2012

Nye aktivitetstyper til indberetning af merit for gæsteophold i udlandet

Fra og med aktivitetsperioden 01.03.2025 – 31.08.2025 benyttes der 3 nye aktivitetstyper til aktivitetsindberetning vedrørende merit for gæsteophold i udlandet. Ændringen følger af en ny metode til beregning af balance i udveksling. Opgørelsen vil fremover blive beregnet på baggrund af studenterårsværk og ikke antal udvekslingsstuderende som tidligere. De nye aktivitetstyper erstatter den tidligere aktivitetstype 6.

Sagsbehandler
Anders Straarup Jensen
Tel. +45 72 31 87 11
ansj@ufm.dk

De tre aktivitetstyper er som følger:

AKTIVITETSTYPE	FULDE BETEGNELSE
A	Merit - gæsteophold, udland, udvekslingsaftale
B	Merit - gæsteophold, udland, selvarrangeret uden udlandsstipendium
C	Merit - gæsteophold, udland, selvarrangeret med udlandsstipendium

For en nærmere beskrivelse af den nye opgørelsesmetode for udvekslingsbalance henvises til afsnit 2.2 i tilskudsinstruksen, samt følgebrevet udsendt ifm. tilskudsinstruksen i foråret 2025.

Krav om ledelseserklæring for ordinær uddannelse på maritime uddannelsesinstitutioner fra 2025

Fra 2025 skal maritime uddannelsesinstitutioner også indsende ledelseserklæringer for den indberettede studieaktivitet på ordinær uddannelse på samme måde

som erhvervsakademier, professionshøjskoler, Danmarks Medie- og Journalisthøjskole og Den Frie Lærerskole. Ledelseserklæringerne for ordinær aktivitet indsendes to gange årligt til Styrelsen for Uddannelse og Kvalitet (STUK) under Børne- og Undervisningsministeriet.

Fremrykning af frist for indberetning 4. kvartal, åben uddannelse

Fristen for indberetning af STÅ på åben uddannelse for 4. kvartal fremrykkes fra den nuværende 15. januar til d. 11. januar. Ændringen sker af hensyn til behandlingstiden af indberetningerne.

Åben uddannelse – Professionshøjskoler og erhvervsakademier m.fl.

Aktivitetsperioder*	Deltager-betalingsfrist	Indberetningsfrist	Indsendelsesfrist ledelseserklæring	Indsendelsesfrist Revisorerklæring (vedrører hele perioden)**
01.01.202X-31.03.202X	08.05.202X	15.05.202X	30.06.202X	15.04.202X+1
01.04.202X-30.06.202X	08.08.202X	15.08.202X	30.09.202X	15.04.202X+1
01.07.202X-30.09.202X	08.11.202X	15.11.202X	30.12.202X	15.04.202X+1
01.10.202X-31.12.202X	08.02.202X+1	11.01.202X+1	28.02.202X+1	15.04.202X+1

* +1 Betyder året efter finansåret;

** Såfremt en frist ligger i en weekend, er det først kommende hverdag, der er gældende

Spørgsmål vedrørende ordinær uddannelse kan rettes til Sofie Ullerup Djurhuus Lester, tlf. 72 31 82 41, sudl@ufm.dk og Anders Straarup Jensen, tlf. 72 31 87 11, ansj@ufm.dk

Spørgsmål vedrørende åben uddannelse kan rettes til Carl-Emil Humphrey Vihrenfeldt Røddik, tlf.: 72 31 91 14, cvr@ufm.dk.

Spørgsmål vedrørende registrering i esas kan rettes til Niels Elm, tlf.: 72319546, nel@ufm.dk

Med venlig hilsen

Anders Straarup Jensen
Fuldmægtig