

# Årsrapport 2024

Uddannelses- og Forskningsstyrelsen

Marts 2025

Udgivet af Uddannelses- og Forskningsstyrelsen  
Haraldsgade 53  
2100 København Ø  
Tel.: 7231 7800  
ufs@ufm.dk  
www.ufm.dk

Publikationen kan hentes på [ufm.dk/publikationer](https://ufm.dk/publikationer)

# Indhold

|                                                                                               |           |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| <b>1. Påtegning af det samlede regnskab</b>                                                   | <b>5</b>  |
| <b>2. Beretning</b>                                                                           | <b>8</b>  |
| 2.1 Præsentation af virksomheden                                                              | 8         |
| 2.2 Ledelsesberetning                                                                         | 9         |
| 2.2.1 Årets økonomiske resultater                                                             | 10        |
| 2.3 Kerneopgaver og ressourcer                                                                | 12        |
| 2.3.1 Opgaver og ressourcer: Skematisk oversigt                                               | 12        |
| 2.4 Målrapportering                                                                           | 13        |
| 2.4.1 Målrapportering: Skematisk oversigt                                                     | 13        |
| 2.5 Forventninger til det kommende år                                                         | 23        |
| 2.5.1 De økonomiske forventninger                                                             | 24        |
| <b>3. Regnskab</b>                                                                            | <b>26</b> |
| 3.1 Regnskab for Uddannelses- og Forskningsstyrelsen og Ph.d.-stipendier i udlandet (Firenze) | 26        |
| 3.1.1 Anvendt regnskabspraksis                                                                | 26        |
| 3.1.2 Resultatopgørelse mv.                                                                   | 27        |
| Resultatdisponering                                                                           | 28        |
| 3.1.3 Balancen                                                                                | 29        |
| 3.1.4 Egenkapitalforklaring                                                                   | 30        |
| 3.1.5 Likviditet og låneramme                                                                 | 30        |
| 3.1.6 Opfølgning på løsumsloft                                                                | 30        |
| 3.1.7 Bevillingsregnskabet                                                                    | 31        |
| 3.2 Regnskab for Uddannelses- og Forskningsstyrelsens It                                      | 35        |
| 3.2.1 Anvendt regnskabspraksis                                                                | 35        |
| 3.2.2 Resultatopgørelse mv.                                                                   | 35        |
| Resultatdisponering                                                                           | 36        |
| 3.2.3 Balancen                                                                                | 36        |
| 3.2.4 Egenkapitalforklaring                                                                   | 38        |
| 3.2.5 Likviditet og låneramme                                                                 | 38        |
| 3.2.6 Opfølgning på løsumsloft                                                                | 38        |
| 3.2.7 Bevillingsregnskabet                                                                    | 38        |

## 4. Bilag til årsrapport 40

|                                                                                                                         |    |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| 4.1 Noter til resultatopgørelse og balance Uddannelses- og Forskningsstyrelsen og Ph.d.-stipendier i udlandet (Firenze) | 40 |
| 4.1.1 Noter til balancen                                                                                                | 40 |
| 4.2 Noter til resultatopgørelse og balance for Uddannelses- og Forskningsstyrelsens It.                                 | 42 |
| 4.2.1 Noter til balancen                                                                                                | 42 |
| 4.3 Indtægtsdækket virksomhed                                                                                           | 44 |
| 4.3.1 Uddannelses- og Forskningsstyrelsen og Ph.d.-stipendier i udlandet (Firenze)                                      | 44 |
| 4.3.2 Uddannelses- og Forskningsstyrelsens It                                                                           | 44 |
| 4.4 Gebyrfinansieret virksomhed                                                                                         | 45 |
| 4.4.1 Uddannelses- og Forskningsstyrelsen og Ph.d.-stipendier i udlandet (Firenze)                                      | 45 |
| 4.4.2 Uddannelses- og Forskningsstyrelsens It                                                                           | 45 |
| 4.5 Tilskudsfinansierede aktiviteter                                                                                    | 45 |
| 4.5.1 Uddannelses- og Forskningsstyrelsen og Ph.d.-stipendier i udlandet (Firenze)                                      | 45 |
| 4.5.2 Uddannelses- og Forskningsstyrelsens It                                                                           | 46 |
| 4.6 Forelagte investeringer                                                                                             | 46 |
| 4.6.1 Uddannelses- og Forskningsstyrelsen og Ph.d.-stipendier i udlandet (Firenze)                                      | 46 |
| 4.6.2 Uddannelses- og Forskningsstyrelsens It                                                                           | 46 |
| 4.7 It-omkostninger                                                                                                     | 47 |
| 4.7.1 Uddannelses- og Forskningsstyrelsen og Ph.d.-stipendier i udlandet (Firenze)                                      | 47 |
| 4.7.2 Uddannelses- og Forskningsstyrelsens It                                                                           | 47 |

# 1. Påtegning af det samlede regnskab

Uddannelses- og Forskningsstyrelsens årsrapport er aflagt i henhold til bekendtgørelse nr. 116 om statens regnskabsvæsen af 19. februar 2018 og Økonomistyrelsens Vejledning om årsrapport for statslige institutioner fra december 2024.

Påtegningen er i overensstemmelse med regnskabsbekendtgørelsens § 39, stk. 4.

Årsrapporten omfatter følgende hovedkonti på finansloven: § 19.11.06. Uddannelses- og Forskningsstyrelsen (CVR-nummer 3404 2012), § 19.32.15. Ph.d.-stipendier i udlandet (Firenze) samt § 19.11.07. Uddannelses- og Forskningsstyrelsens It (CVR-nummer 3459 0818).

Ud over ovennævnte finanslovskonti er styrelsen ansvarlig for følgende hovedkonti på finansloven, herunder de regnskabsmæssige forklaringer, som skal tilgå Rigsrevisionen i forbindelse med bevillingskontrollen for 2024. Tabellen oplister de hovedkonti, hvor der er bevægelser i 2024 jf. tabel 12, bevillingsregnskabet.

## Fælles udgifter

- 
- 19.11.20. Udlæg for tilskud i Styrelsen for Institutioner og Uddannelsesstøttes programadministration
  - 19.11.30. Gebyrer ved tilbagebetaling af SU-gæld (lovbunden)
  - 19.11.40. Administration af SU-gæld

## Videregående uddannelser og forskning

- 
- 19.22.01. Københavns Universitet
  - 19.22.05. Aarhus Universitet
  - 19.22.11. Syddansk Universitet
  - 19.22.15. Roskilde Universitet
  - 19.22.17. Aalborg Universitet
  - 19.22.21. Copenhagen Business School – Handelshøjskolen
  - 19.22.37. Danmarks Tekniske Universitet
  - 19.22.45. IT-Universitetet i København
  - 19.23.05. Fællesbevillinger
  - 19.25.02. Aktivitetstilskud
  - 19.25.06. Øvrige uddannelsestilskud
  - 19.27.07. Undervisningsmiddelcenterfunktionen ved professionshøjskolerne
  - 19.27.08. Tilskud til praksisnære og anvendelsesorienterede forsknings- og udviklingsaktiviteter
  - 19.28.25. Designskolen Kolding
  - 19.29.03. Maritime uddannelser
  - 19.25.01. Faste uddannelsestilskud til erhvervsakademier, professionshøjskoler mv.
  - 19.25.03. Tilskud til internationale aktiviteter
  - 19.25.04. Resultat- og kvalitetstilskud til erhvervsakademier, professionshøjskoler mv.
  - 19.25.07. Ikke-aktivitetsbestemte bygningstilskud
  - 19.26.01. Åben uddannelse
  - 19.26.06. Sundhedsplejerskeuddannelsen

### Tværgående aktiviteter og udvikling på uddannelsesområdet

---

- 19.23.06. Det Danske Universitetscenter i Beijing
- 19.32.01. Tilskud til mindre institutioner
- 19.32.07. Det Europæiske Universitetsinstitut, Firenze
- 19.32.13. Internationalt samarbejde
- 19.32.17. Fonden for Entreprenørskab
- 19.34.01. Forsøgs- og udviklingsarbejde
- 19.34.03. Lån til institutionsformål og tilskud til institutionsudvikling
- 19.34.05. Tilskud til rektorkollegier
- 19.34.07. Forsøgs- og udviklingsarbejde m.v.
- 19.35.21. It-opgaver mv.
- 19.34.04. Lån under Uddannelses- og Forskningsministeriet

### Forskning og innovation

---

- 19.41.12. Danmarks Frie Forskningsfond
- 19.44.01. Danmarks Innovationsfonds uddelinger
- 19.44.02. Danmarks Innovationsfonds sekretariat
- 19.45.01. Forskningsinfrastruktur
- 19.45.02. Nationalt samarbejde om digital forskningsinfrastruktur
- 19.46.01. Videnbaseret innovation og innovationsinfrastruktur
- 19.46.02. Formidling og kvalitet i forskning
- 19.46.03. Særlige forskningsaktiviteter
- 19.47.01. Dansk deltagelse i international forskning

### Internationale forskningsaktiviteter

---

- 19.52.01. Obligatoriske internationale forskningsmedlemsskaber (lovbunden)
- 19.53.01. Medlemskaber ved internationale forskningsinstitutioner
- 19.55.05. Arktisk forskning
- 19.56.01. Obligatorisk medlemsbidrag til Den Europæiske Rumorganisation (ESA) (lovbunden)
- 19.56.02. Bidrag til ikke-obligatoriske programmer under Den Europæiske Rumorganisation (ESA)
- 19.56.03. Understøttende aktiviteter på rumområdet

### Støtteordninger

---

- 19.81.01. Stipendier (lovbunden)
- 19.81.02. Tillæg
- 19.81.03. Bonusstipendier (lovbunden)
- 19.82.01. Lånevirkksomhed (lovbunden)
- 19.82.02. Forrentning af lånevirkksomhed (lovbunden)
- 19.82.03. Forrentning af øvrig lånevirkksomhed
- 19.82.04. Tab på studiegæld (lovbunden)
- 19.82.06. Genudlån af studielån
- 19.83.01. Specialpædagogisk støtte mv.
- 19.83.02. Befordringsrabat til studerende i videregående uddannelser (lovbunden)
- 19.83.03. Udlandsstipendier (lovbunden)
- 19.83.04. Forskellige tilskud (lovbunden)
- 19.84.01. Statens voksenuddannelsesstøtte (lovbunden)
- 19.84.02. Uddannelsesstøtte til maritime voksen- og efteruddannelseskurser (lovbunden)
- 19.84.03. Deltagerbetaling på akademi- og diplomuddannelser
- 19.84.04. Deltagerbetaling på diplomuddannelsesmodul

### Renter af særlige mellemværender

---

- 37.63.01. Renter af særlige mellemværender

## Påtegning

Det tilkendegives hermed:

1. at årsrapporten er rigtig, dvs. at årsrapporten ikke indeholder væsentlige fejlinformationer eller udeladelser, herunder at målopstillingen og målrapporteringen i årsrapporten er fyldestgørende,
2. at de dispositioner, som er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis, og
3. at der er etableret forretningsgange, der sikrer en økonomisk hensigtsmæssig forvaltning af de midler og ved driften af de institutioner, der er omfattet af årsrapporten.

København, den 21. marts 2025



**Hanne Meldgaard**  
Departementschef  
Uddannelses- og  
Forskningsministeriet

København, den 20. marts 2025



**Mikkel Leihardt**  
Direktør  
Uddannelses- og  
Forskningsstyrelsen

## 2. Beretning

### 2.1 Præsentation af virksomheden

#### Mål

Vi styrker hele Danmark gennem uddannelse, forskning og innovation.

#### Kerneopgaver

Vi bistår ministeren og regeringen med at udvikle uddannelses-, forsknings- og innovationspolitik. Vi arbejder for at gennemføre regeringens politik på uddannelses-, forsknings- og innovationsområdet. Vi skaber værdi ved at løse driftsopgaver effektivt.

#### Opgaver

Uddannelses- og Forskningsstyrelsen (UFS) har ansvaret for de faglige og administrative opgaver, der understøtter videreudvikling af dansk forskning, videnbaseret innovation samt den løbende kvalitetsudvikling på de videregående uddannelser.

Uddannelses- og Forskningsstyrelsen arbejder inden for følgende hovedområder:

- Styringsdialog og tilsyn med institutioner: UFS varetager opgaver vedrørende styring af uddannelses- og forskningsinstitutioner, offentlige forskningsfonde, herunder mål- og resultatstyring, regnskabsaflæggelse og økonomistyring, tilsyn, udstedelse af regler på bekendtgørelsesniveau samt løn- og personaleforhold, hvor UFS er bindeled mellem institutionerne og Medarbejder- og Kompetencestyrelsen vedr. spørgsmål til overenskomstgrundlaget. UFS repræsenterer ligeledes institutionerne i forbindelse med de statslige overenskomstforhandlinger, har fokus på lederlønninger mv. UFS skal via sin rolle være en værdiskabende partner, der understøtter en strategisk og konstruktiv dialog, et velfungerende samarbejde samt et værdifuldt, udviklingsorienteret tilsyn med det samlede mål at fremme kvalitet og relevans.
- Udvikling af policy og rammer for forskning og uddannelse: UFS bidrager til politiske udspil på forsknings- og uddannelsesområdet med udgangspunkt i styrelsens konkrete strategier, analyser, evalueringer, kortlægninger og udvalgsarbejde. UFS skaber og implementerer rammer og initiativer vedrørende forskning og uddannelse med henblik på at effektivisere og udvikle kvaliteten i det danske forsknings- og uddannelsessystem. Det omfatter bl.a. akkreditering af uddannelserne, voksen- og efteruddannelse, studievalg, optagelse, eksaminer, censorordninger samt digitalisering af uddannelse og forskning. Styrelsen sekretariatsbetjener bl.a. Nævnet for Videnskabelig Uredelighed og Det Rådgivende Udvalg for Vurdering af Udbud af Videregående Uddannelser. UFS varetager desuden en række formidlingsopgaver med henblik på at sætte uddannelse og forskning på dagsordenen og hylde og anerkende de dygtigste forskere og undervisere, herunder bl.a. Elite-Forsk, Forsknings Døgn og Undervisningsprisen.
- Uddannelses- og forskningsbevillinger: UFS varetager opgaver vedrørende udmøntning og administration af uddannelses- og forskningsbevillingerne, herunder bl.a. budgettering og udbetaling af tilskud til uddannelsesinstitutionerne og de

studerende, dimensionering af uddannelserne og bygningsforvaltning. UFS varetager administrationen af forsknings- og innovationsbevillinger udmøntet af hhv. Den Frie Forskningsfond, UFS samt EU-projekter og EU-uddannelsesprogrammer. Endvidere varetages danske medlemskaber ved internationale forskningsinstitutioner, herunder bl.a. European Space Agency (ESA), European Spallation Source (ESS) og Det Europæiske Center for Højenergifysik (CERN).

- Internationalt samarbejde om forskning, uddannelse og innovation: UFS understøtter internationaliseringen af uddannelserne bl.a. som nationalt kontor for Erasmus+ og forvaltning af de mange mobilitets- og samarbejdsordninger under dette program. Styrelsen er også ansvarlig myndighed for vurdering og anerkendelse af udenlandske uddannelser. UFS administrerer stipendieordningen for danske lønnede ph.d.-stipendiater ved Det Europæiske Universitetsinstitut i Firenze. På forsknings- og innovationsområdet understøtter UFS udviklingen og arbejder for, at forskere og virksomheder i Danmark får størst muligt udbytte af det europæiske forsknings- og innovationsprogram Horizon Europe og deres muligheder for globalt samarbejde via bl.a. innovationscentre (ICDK). UFS er koordinerende myndighed for danske aktiviteter i det ydre rum og varetager opgaver vedrørende regulering af danske aktiviteter i det ydre rum.
- Statistik og analyse: UFS udarbejder statistik, dokumentation og analyser vedrørende forskning og uddannelse. Som led heri tilvejebringes datagrundlaget for bl.a. dimensionering, studietidsmodel og bibliometriske data. UFS har ansvaret for udvikling og drift af Den Koordinerede Tilmelding og Læringsbarometer.
- Statens Uddannelsesstøtte: UFS har ansvaret for udbetaling af statens uddannelsesstøtte (SU) til støtteberettigede studerende i Danmark og i udlandet. Dette omfatter afgørelsesvirksomhed, udbetaling og udviklingen af den ordinære SU, statens voksenuddannelsesstøtte og udbetaling af en række andre særlige støtteordninger for uddannelsessøgende.
- Drift og udvikling af SU it-systemer: UFS varetager drift, vedligeholdelse og udvikling af it-systemer, der anvendes i forbindelse med Statens Uddannelsesstøtte (SU).
- Drift og udvikling af studieadministrative systemer og tilskudsadministrativt system mv.: UFS varetager drift, vedligeholdelse og udvikling af de studieadministrative systemer, der anvendes på professionshøjskoler og erhvervsakademier mv. samt på universiteter mv. Derudover varetager UFS drift, vedligeholdelse og udvikling af et tilskudsadministrativt system (e-grant) og en række mindre fælles it-systemer på Uddannelses- og Forskningsministeriets område.

## 2.2 Ledelsesberetning

Uddannelses- og Forskningsstyrelsen har i 2024 opnået en række væsentlige faglige resultater, der har bidraget til forvaltningen og den videre udvikling af de opgaver, som styrelsen har haft ansvaret for.

## 2.2.1 Årets økonomiske resultater

Årsrapporten aflægges for styrelsens driftsbevillinger på finanslovens § 19.11.06. Uddannelses- og Forskningsstyrelsen og § 19.32.15. Ph.d.-stipendier i udlandet (Firenze), samt for statsvirksomheden § 19.11.07. Uddannelses- og Forskningsstyrelsens It.

### Årets økonomiske resultat

Årets resultat for 2024 for de tre hovedkonti under ét er et merforbrug på 50,9 mio. kr. mod et merforbrug i 2023 på 5,2 mio. kr. Fordelingen af årets resultat fremgår af nedenstående tabel.

| (Mio. kr.)                              | R-2023     | R-2024      | *B-2025     |
|-----------------------------------------|------------|-------------|-------------|
| Uddannelses- og Forskningsstyrelsen     | -1,5       | 76,1        | 0           |
| Ph.d.-stipendier i udlandet             | 0,0        | -0,9        | -0,9        |
| Uddannelses- og Forskningsstyrelsens It | 6,7        | -24,3       | 0           |
| <b>Årets resultat</b>                   | <b>5,2</b> | <b>50,9</b> | <b>-0,9</b> |

Kilde: SKS-data. Afvigelse på decimalniveau skyldes afrundinger.

\*B-2025 er grundbudgettet for 2025.

### Uddannelses- og Forskningsstyrelsen

Årets resultat for Uddannelses- og Forskningsstyrelsen er et merforbrug på 76,1 mio. kr. i forhold til bevillingen. Årets resultat skal ses i lyset af, at der på tillægsbevillingsloven for 2024 (TB24) er overført 90,0 mio. kr. fra Uddannelses- og Forskningsstyrelsen til § 19.11.79.51 til dækning af negativ budgetregulering vedr. specialpædagogisk støtte, som skulle dækkes ved træk på styrelsens opsparring. Uden denne overførsel ville årets resultat have været et mindreforbrug på 13,9 mio. kr.

De primære forklaringer på mindreforbruget er, at rekrutteringer knyttet til bevillinger til f.eks. Forskningsreserve 2024 og Kvantestrategien 2024-2027 først får helårseffekt fra 2025. Dertil kommer yderligere bevillingstilførsel, der først er foretaget i 4. kvartal, hvorfor opgaverne er løst ved prioritering af eksisterende ressourcer. Derudover har betalingen til Udenrigsministeriet for driften af innovationscentre været lavere end forventet.

### Ph.d.-stipendier i udlandet (Firenze)

Årets resultat for Ph.d.-stipendier i udlandet (Firenze) er et mindreforbrug på 0,9 mio. kr. i forhold til bevillingen. Mindreforbruget skyldes et underoptag af studerende i de seneste år bl.a. pga. COVID-19.

### Uddannelses- og Forskningsstyrelsens It

For Uddannelses- og Forskningsstyrelsens It er årets resultat et mindreforbrug på 24,3 mio. kr. i forhold til bevillingen. Den væsentligste årsag til mindreforbruget er annullering af projektet til anskaffelse af ny it-understøttelse af Statens Uddannelsesstøtte (SUMO) primo 2024. I året er der opstartet aktiviteter om levetidsforlængelse af det nuværende system, mens Uddannelses- og Forskningsministeriet undersøger mulighederne for en ny strategi for modernisering af it-understøttelsen på SU-området.

Tabel 1 nedenfor viser de økonomiske hoved- og nøgletal for Uddannelses- og Forskningsstyrelsen, § 19.11.06., § 19.11.07. og § 19.32.15.

Tabel 1. Økonomiske hoved- og nøgletal

**Hovedtal**

(mio. kr. løbende priser)

|                                      | <b>R-2023</b> | <b>R-2024</b> | <b>*B-2025</b> |
|--------------------------------------|---------------|---------------|----------------|
| <b>Resultatopgørelse</b>             |               |               |                |
| Ordinære driftsindtægter*            | -537,9        | -557,8        | -631,4         |
| Ordinære driftsomkostninger          | 554,6         | 621,1         | 646,1          |
| Resultat af ordinær drift            | 16,7          | 63,3          | 14,7           |
| Resultat før finansielle poster      | -2,3          | 42,3          | -8,1           |
| <b>Årets resultat</b>                | <b>5,2</b>    | <b>50,9</b>   | <b>-0,9</b>    |
| <b>Balance</b>                       |               |               |                |
| Anlægsaktiver                        | 204,1         | 211,4         |                |
| Omsætningsaktiver                    | 60,2          | 72,6          |                |
| Egenkapital                          | 212,4         | 161,5         |                |
| Langfristet gæld                     | 206,4         | 192,8         |                |
| Kortfristet gæld                     | 129,3         | 128,0         |                |
| <b>Finansielle nøgletal</b>          |               |               |                |
| Udnyttelsesgrad af lånerammen (pct.) | 71,6          | 71,2          | 76,0           |
| Bevillingsandel (pct.)               | 83,1          | 80,5          | 81,2           |
| <b>Personaleoplysninger</b>          |               |               |                |
| Antal årsværk                        | 515,6         | 541,9         | 550,0          |
| Årsværkspris (1.000 kr.)             | 644           | 689           | 702            |
| Lønforbrug (mio. kr.)                | 332,0         | 373,6         | 386,0          |
| Lønomkostningsandel                  | 0,7           | 0,8           | 0,6            |

Tallene er trukket fra SKS. Ved summering af tal, kan der forekomme mindre afvigelser på decimal-niveau, hvilket skyldes afrundinger.

\* Ordinære driftsindtægter i 2025 indeholder forventede bevillingstilførsler på Forslag til lov om til-lægsbevilling for 2025.

Bevillingsandelen på 80,5 er et udtryk for, at 80,5 pct. af styrelsens aktiviteter er bevil-lingsfinansierede, mens resten af udgifterne finansieres gennem indtægter. Den største eksterne indtægt er brugerbetalingen fra institutionerne til de studieadministrative sy-stemer. En anden stor indtægt for styrelsen er EU-midler til Erasmusprogrammerne.

Lønomkostningsandelen udtrykker lønforbrugets andel af de samlede ordinære drifts-omkostninger.

**Tabel 2. Virksomhedens økonomiske omfang**

| (Mio. kr.)               |           | Bevilling (FL + TB) | Regnskab | Overført overskud ultimo |
|--------------------------|-----------|---------------------|----------|--------------------------|
| Drift                    | Udgifter  | 562,4               | 638,9    | 149,0                    |
|                          | Indtægter | -113,4              | -139,1   |                          |
| Administrerede ordninger | Udgifter  | 65.985              | 65.390   | 469,5                    |
|                          | Indtægter | -10.523             | -11.689  |                          |

Kilde: SKS

For yderligere information om de administrerede ordninger henvises til afsnit 3.1.7 Bevillingsregnskabet.

## 2.3 Kerneopgaver og ressourcer

### 2.3.1 Opgaver og ressourcer: Skematisk oversigt

Under § 19.11.06. Uddannelses- og Forskningsstyrelsen og § 19.32.15. Ph.d.-stipendier i udlandet (Firenze) er der seks faglige hovedopgaver på finansloven udover 'Generelle fællesomkostninger'. § 19.11.07. Uddannelses- og Forskningsstyrelsens It har fem hovedopgaver på finansloven udover 'Generelle fællesomkostninger'. Hovedopgaverne er defineret og beskrevet i afsnit 2.1 Præsentation af virksomheden.

Tabel 3 nedenfor sammenfatter bevilling, øvrige indtægter og omkostninger fordelt på formål på finansloven.

**Tabel 3. Sammenfatning af økonomi for styrelsens opgaver**

| Opgave (mio. kr.)                                                                                        | Bevilling (FL+TB) | Øvrige indtægter | Omkostninger | Andel af årets overskud |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|------------------|--------------|-------------------------|
| <b>Uddannelses- og Forskningsstyrelsen (§ 19.11.06.)</b>                                                 |                   |                  |              |                         |
| 0. Generelle fællesomkostninger                                                                          | -81,5             | -0,7             | 105,4        | 23,2                    |
| 1. Udvikling af rammerne for forskn. & udd.                                                              | -30,0             | -0,1             | 33,6         | 3,5                     |
| 2. Styring og tilsyn med institutioner                                                                   | -23,2             | 0,0              | 29,6         | 6,4                     |
| 3. Int. samarbejde om forskning & udd.                                                                   | -62,5             | -34,9            | 110,0        | 12,6                    |
| 4. Uddannelses- og forskningsbevillinger                                                                 | -43,4             | -3,1             | 58,6         | 12,1                    |
| 5. Statistik og Analyse                                                                                  | -25,7             | 0,0              | 31,8         | 6,0                     |
| 6. Statens Uddannelsesstøtte (SU)                                                                        | -32,4             | -1,8             | 46,3         | 12,2                    |
| <b>I alt</b>                                                                                             | <b>-298,6</b>     | <b>-40,6</b>     | <b>415,3</b> | <b>76,1</b>             |
| <b>Ph.d-Stipendier i udlandet (§ 19.32.15.)</b>                                                          |                   |                  |              |                         |
| Ph.d-Stipendier i udlandet (§ 19.32.15.)                                                                 | -4,8              | 0,0              | 3,9          | -0,9                    |
| <b>I alt for Uddannelses- og Forskningsstyrelsen § 19.11.06. og Ph.d-Stipendier i udlandet (Firenze)</b> | <b>-303,4</b>     | <b>-40,6</b>     | <b>419,1</b> | <b>75,1</b>             |

| Opgave<br>(mio. kr.)                                                    | Bevilling<br>(FL+TB) | Øvrige<br>Indtægter | Omkost-<br>ninger | Andel af<br>årets<br>overskud |
|-------------------------------------------------------------------------|----------------------|---------------------|-------------------|-------------------------------|
| <b>Uddannelses- og Forskningsstyrelsens It (§ 19.11.07)*</b>            |                      |                     |                   |                               |
| 0. Generelle fællesomkostninger                                         | -23,2                | -7,4                | 32,1              | 1,5                           |
| 1. Drift og udvikling af SIS og esas                                    | -21,4                | -42,2               | 65,3              | 1,7                           |
| 2. Drift og udvikling af STADS og DANS                                  | 0,0                  | -31,7               | 31,4              | -0,2                          |
| 3. Drift og udvikling af it-systemer til Sta-<br>tens Uddannelsesstøtte | -63,1                | 0,0                 | 51,7              | -11,4                         |
| 4. Drift og udvikling af tilskudsadministra-<br>tivt system             | 0,0                  | -15,2               | 14,4              | -0,8                          |
| 5. Drift og udvikling af øvrige it-systemer                             | -37,9                | -2,1                | 24,8              | -15,2                         |
| <b>I alt</b>                                                            | <b>-145,6</b>        | <b>-98,4</b>        | <b>219,8</b>      | <b>-24,3</b>                  |

Kilde: Navision Stat / egen tilvirkning. \*Opgaverne 2. Drift og udvikling af STADS og DANS og 4. Drift og udvikling af tilskudsadministrativt system er fuldt finansieret af eksterne indtægter, og der er derfor ikke henført en andel af bevillingen til disse opgaver. Opgave 1. Drift og udvikling af SIS og esas er delvist finansieret af eksterne indtægter. For de helt eller delvist indtægtsdækkede opgaver er det resultat, der fremgår af tabellen, udtryk for opgavernes andel af de generelle fællesomkostninger samt en fordeling af de samlede lønomkostninger ved årets afslutning. Opgave 5 dækker blandt andet over projektet med nyt KOT Optagelse, der forventes at få særskilt FL-formål fra FFL26. Bevillingen er skønsmæssigt fordelt mellem de helt eller delvist bevillingsfinansierede opgaver. Bevillingsandelen under 0. Generelle fællesomkostninger dækker over bevillingen til koncernfælles it og digitalisering, som er en koncernfunktion, der bevillingsmæssigt er overført fra § 19.11.01. Departementet til § 19.11.07. Uddannelses- og Forskningsstyrelsens It i 2021. Tabellen indeholder afrundinger på decimalniveau.

For opgaverne under § 19.11.06. Uddannelses- og Forskningsstyrelsen er fordelingen af bevilling foretaget ud fra grundbudgettet for 2024. En bevillingsreduktion på 90,0 mio. kr. ultimo året er fordelt forholdsmæssigt på alle opgaver. Med undtagelse af *Generelle fællesomkostninger* er fordelingen af indtægter og omkostninger på opgaver foretaget ud fra en skønsmæssig vurdering og kan ikke genfindes i den regnskabsmæssige registrering.

Fordelingen af økonomi på opgaver for § 19.11.07. Uddannelses- og Forskningsstyrelsens It afspejler bl.a. de finansieringsforhold, der gælder for de it-systemer, som virksomheden har ansvaret for, jf. noten til tabel 3. Da de generelle fællesomkostninger ikke fordeles i tabellen, er den fulde indtægtsdækning for de indtægtsdækkede områder ikke afspejlet i tabellen. Efter fordeling af generelle fællesomkostninger er opgaverne 2. Drift og udvikling af STADS og DANS og 4. Drift og udvikling af tilskudsadministrativt system fuldt indtægtsdækkede, mens opgave 1. Drift og udvikling af SIS og esas er delvist indtægtsdækket.

## 2.4 Målrapportering

### 2.4.1 Målrapportering: Skematisk oversigt

Årets mål er formuleret i en strategisk ramme for 2024 med Uddannelses- og Forskningsministeriets departement.

Den strategiske ramme er udarbejdet efter Finansministeriets retningslinjer i 'Strategisk styring med resultater i fokus' og er indgået inden for rammerne af Uddannelses- og Forskningsministeriets koncernfælles strategi.

UFS' strategiske ramme for 2024 indeholder 17 indsatser fordelt over fem strategiske fokusområder. Generelt har der været god fremdrift og målrealisering.

| Mål                                                                                       | Succeskriterium                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Opnåede resultater                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Grad af opfyldelse          |
|-------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|
| <b>Strategiske fokusområde 1: Attraktiv arbejdsplads med trivsel og faglig udvikling</b>  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                             |
| Indsats 1: Vi indgår aktivt i det koncernfællesarbejde med en rekrutteringsstrategi       | UFS indgår aktivt i det koncernfælles arbejde med en rekrutteringsstrategi. Strategien skal understøtte, at UFS også fremadrettet kan tiltrække dygtige medarbejdere på tværs af opgaver, herunder også på områder, hvor der i dag er udfordringer og skarp konkurrence. UFS ønsker endvidere, at arbejdet bidrager til en øget diversitet blandt de ansatte. | UFS har taget aktivt del i arbejdet på rekrutteringsområdet bl.a. ift. at afdække erfaringer i forhold til udfordringer og muligheder på både medarbejder- og chefniveau.<br><br>UFS har desuden haft fokus på at skabe en klarere profil på it-området, der kan understøtte en bedre kendt profil udadtil.<br><br>Arbejdet skal ses i lyset af, at der er gennemført tilpasninger i organisationen i efteråret 2024. | Indsatsen vurderes opfyldt. |
| Indsats 2: Vi bidrager til arbejdet med karriereveje, kompetenceudvikling og fastholdelse | UFS vil i 2024 bidrage til det koncernfælles arbejde med en mere systematisk og strategisk tilgang til karriereveje og brugen af karrierevejene i UFM, herunder også med henblik på at rekruttere og udvikle eksisterende kompetencer mod efterspurgte retninger.                                                                                             | Det koncernfælles arbejde om karriereveje har været sat i bero på grund af tilpasninger i organisationen i efteråret 2024.<br><br>UFS har i 2024 gennemført et målrettet tværgående uddannelsesudbud ift. procesledelse og -understøttelse. Kurset er gennemført for 16 interne deltagere.                                                                                                                            | Indsatsen vurderes opfyldt. |
| Indsats 3: Vi arbejder aktivt for et grønnere UFS                                         | UFS har løbende fokus på effektiv bygningsdrift, bl.a. i opfølgningen på Charter for godt og grønt indkøb som led i implementering af grøn omstilling i styrelsen. I 2024 etableres et ambassadørkorps, som er åbent for deltagelse for alle medarbejdere mhp. idégenerering om grønne indsatser og implementering i samarbejde med direktionen.              | Arbejdet med standarderne i Charter for godt og grønt indkøb er igangsat.<br><br>Der er i 2024 etableret et ambassadørkorps blandt medarbejderne, som bl.a. arbejder med forslag til grønne tiltag inden for følgende spor: udstyr/it, energiforbrug, affald og forplejning.                                                                                                                                          | Indsatsen vurderes opfyldt. |
| <b>Strategisk fokusområde 2: Politisk relevante løsninger af høj faglig kvalitet</b>      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                             |

| Mål                                                            | Succeskriterium                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Opnåede resultater                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Grad af opfyldelse          |
|----------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|
| Indsats 4: Vi bidrager til reformarbejde og policy initiativer | UFS bidrager kompetent til ministeriets arbejde med de reformspor og policyinitiativer, som regeringen prioriterer. Det gælder f.eks. reformen af de danske universitetsuddannelser og de øvrige reformspor på det videregående område, den kommende SU-reform og en ny forsknings- og innovationsstrategi på rumområdet.                                | <p>UFS har i 2024 bidraget til reformsporene og policyinitiativer på uddannelsesområdet. Reformudspillet af EA/PH-uddannelserne har været et overordnet indsatsområde, som har præget hele 2024. UFS har leveret faglige bidrag til reforminitiativer og reformudspil mv. Arbejdet i Kandidatudvalget er i 2024 blevet understøttet af UFS både ift. delafrapportering, endelig afrapportering samt lovarbejde. Det konkrete arbejde med bekendtgørelser sker fra 2025.</p> <p>På forsknings- og innovationsområdet er der leveret bidrag til bl.a. det grønne udspil ("<i>Fart på fremtidens grønne løsninger</i>") og til Strategi for rumforskning og -innovation. De faglige indspil til årets politiske forhandlinger om forskningsreserven er forløbet i et tæt samarbejde på tværs af UFS og med en klar prioritering set i sammenhæng med EU-prioriteter og nationale behov (chips, digitalisering, infrastruktur, tests mv.).</p> | Indsatsen vurderes opfyldt. |
| Indsats 5: Vi er en datadrevet styrelse                        | Vi vil videreudvikle og udbygge styrelsens datagrundlag, så vi kan styrke grundlaget for politikudvikling, bl.a. ud fra fremskrivning og prognoser på uddannelsesområdet. I 2024 igangsætter vi et ambitiøst forsknings- og innovationsdataprogram, ligesom vi fortsætter arbejdet med den fælles kontoplan på de videregående uddannelsesinstitutioner. | <p>På uddannelsesområdet har UFS bidraget til arbejdet med fremskrivning og prognoser baseret på befolkningsudvikling, kendt uddannelsesadfærd og data fra optagelsessystemet. Ambitionen er at effektivisere prognosearbejdet både for på at højne kvaliteten og for at have én tværgående model for policy, finanslovsarbejde m.v.</p> <p>Der er i 2024 lanceret et samlet 4-årigt forsknings- og innovationsdataprogram, som bl.a. har indbefattet indgåelse af principaftale med Danmarks Statistik og igangsættelsen af afdækning af nye indikatorer på innovations- og iværksætterdata sammen med Center for Forskningsanalyse (CFA).</p> <p>Arbejdet med implementering af den fælles kontoplan er fortsat gennem dialog med institutionerne samt workshops om data.</p>                                                                                                                                                            | Indsatsen vurderes opfyldt. |

| Mål                                                                                     | Succeskriterium                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Opnåede resultater                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Grad af opfyldelse          |
|-----------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|
| Indsats 6: Vi er bevidste om den geopolitiske virkelighed                               | Nye geopolitiske realiteter har betydning for ministeriet, styrelsen og institutionerne på området. Det fordrer nye prioriteter inden for bl.a. forsvarsforskning, mikrochips mv. og øget opmærksomhed på de rette balancer i internationale samarbejder.                                                                                                                                                 | Den geopolitiske virkelighed har sat en ny dagsorden for flere af UFS' opgaver, som også fremover kræver stor opmærksomhed. Geopolitik fylder særligt i forhold til implementering af URIS-retningslinjerne, innovationscentrenes arbejde og Sino-Danish Center, hvor der er en øget opmærksomhed på at konsolidere de rette balancer. Internt er der taget skridt i forhold til at fremme sikkerhedskulturen på tværs af områder og opgaver. | Indsatsen vurderes opfyldt. |
| Indsats 7: Vi understøtter forberedelserne til et succesfuldt dansk EU-formandskab 2025 | Vi deltager aktivt i forberedelsen af ministeriets rolle under det danske formandskab og indgår i etableringen af et tværgående sekretariat i ministeriet samt i forberedelsen af de danske positioner inden for det næste rammeprogram for Erasmus+, forskning og rumområdet. Derudover har vi tæt dialog med sektoren om planlægning af relevante aktiviteter i forbindelse med det danske formandskab. | UFS har deltaget aktivt i forberedelserne til EU-formandskabet, herunder konkrete initiativer og udarbejdelsen af danske positionspapirer, f.eks. ift. til Erasmus+. UFS har udlånt tre medarbejdere til EU-formandsskabssekretariatet i departementet og forestår den eksterne dialog med interessenter i strategisk referencegruppe samt indmelding af mulige formandskabskonferencer arrangeret af eksterne aktører.                       | Indsatsen vurderes opfyldt. |

### Strategiske fokusområde 3: Helhedsorienteret implementering med systematisk opfølgning

|                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                             |
|--------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|
| Indsats 8: Vi styrker vores rolle som tilsynsmyndighed | For at styrke kvaliteten og opfølgningen i vores tilsyn implementerer vi i 2024 et tværgående styrings- og tilsynskoncept med henblik på at styrke UFS' rolle som tilsynsmyndighed og sikre en ensartet og strømlinet tilgang til tilsyn i sektoren. | UFS har implementeret et nyt tilsynskoncept, som understøtter en ensartet og standardiseret tilgang til tilsyn. På it-området er der yderligere udviklet et koncept for tilsyn med it-projekter på institutionerne, og på sikkerhedsområdet er der bl.a. arbejdet med ISO-mådenhedsmålinger og indmelding af cyberhændelser til den decentrale cyber- og informationssikkerhedsenhed (DCIS). UFS har i 2024 desuden forberedt implementeringen af NIS2-hovedloven, som træder i kraft den 1. juli 2025. | Indsatsen vurderes opfyldt. |
|--------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|

| Mål                                                                                    | Succeskriterium                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Opnåede resultater                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Grad af opfyldelse          |
|----------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|
| Indsats 9: Vi understøtter universiteternes innovationsindsatser i dialog med sektoren | I 2024 har vi særligt fokus på universiteternes innovationsindsatser, herunder udmøntning af en særskilt bevilling fra forskningsreserven til understøttelse af innovation på universiteterne og etablering af et nyt dialogforum med fokus på konkrete tiltag, der kan fremme innovationsindsatsen og resultaterne. Der er ligeledes fokus på at implementere den nationale kvantestrategi og styrke internationalt samarbejde om kvanteforskning. | <p>UFS har i 2024 lanceret et dialogforum om innovation med universiteterne med en indledende dialog om styrelsens implementering af en særskilt bevilling på 50 mio. kr. til innovation på universiteterne.</p> <p>Med henblik på at forbedre dataindsamling vedr. indsatser på innovationsområdet har UFS nedsat en arbejdsgruppe vedr. universiteternes innovation og iværksætteri. Arbejdsgruppen skal i samarbejde med Center for Forskningsanalyse ved Aarhus Universitet (CFA) udarbejde et bruttokatalog over indikatorer for universiteternes innovation og iværksætteri.</p> <p>UFS har i samspil med de involverede parter forestået udviklingen af en model for udmøntning af et kvantetestcenter, der inkluderer både GTS og universiteter. Quantum Denmark åbnede officielt 20. november 2024.</p> <p>Til implementering af hhv. kvantehub og øget EU-hjemtag på kvanteområdet har UFS udarbejdet konkrete interne handlingsplaner med henblik på en fokuseret og koordineret indsats i et felt med mange interessenter både nationalt og internationalt.</p> | Indsatsen vurderes opfyldt. |

| Mål                                                                                               | Succeskriterium                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Opnåede resultater                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Grad af opfyldelse          |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|
| Indsats 10: Vi har fokus på implementering af reformsporene på det videregående uddannelsesområde | UFS vil indgå i en fortsat tæt dialog med institutionerne om, hvordan de aftalte og kommende reformspor på det videregående uddannelsesområde bedst omsættes effektivt med kvalitet og ro-busthed. Det gælder bl.a. reformen af de danske universitetsuddannelser, opfølgning på den nye læreruddannelse og forberedelsen af kommende reformspor på det videregående område samt den kommende SU-reform. | <p>UFS har i samarbejde med DEP sekretariatsbetjent kandidatudvalget og det forberedende kandidatudvalg og generelt understøttet forberedelsen af reformen af de danske universitetsuddannelser.</p> <p>UFS har udstedt revideret bekendtgørelse for læreruddannelsen med ændrede regler og prøver, ligesom der er gennemført en lang række andre aktiviteter, der understøtter implementering af ny læreruddannelse.</p> <p>UFS har understøttet implementering af SU-reformen, der foruden bidrag til selve lovarbejdet indebærer it-implementeringsprojektet, som er igangsat i 2024 samt følger plan og budget.</p> <p>Hertil kommer kommunikationsindsatser ift. uddannelsesinstitutionerne, herunder nedsættelse af en referencegruppe med repræsentanter for de videregående uddannelser, afholdelse af webinar for lokale SU-medarbejdere og for Studievalg Danmark og opdatering af information på relevante netsteder (SU.dk mv). Foruden uddannelsesområdets reformspor har UFS også implementeret andre ministerområdets reformer, herunder f.eks. VEU diplommoduler og VEU trepart.</p> | Indsatsen vurderes opfyldt. |

**Strategiske fokusområde 4:** Sikker og effektiv drift med proces- og systemunderstøttelse

| Mål                                                           | Succeskriterium                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Opnåede resultater                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Grad af opfyldelse                  |
|---------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
| Indsats 11: Vi drifter vores it-systemer stabilt og effektivt | Driftssikker og velfungerende it er helt afgørende for vores opgaveløsning. Vi vedligeholder de eksisterende systemer med fokus på stabil drift og leverancesikkerhed for de mange eksterne brugere.                                                                                                                                                                                        | <p>UFS har overordnet set leveret en tilfredsstillende it-drift gennem 2024. Egrant-systemet har dog været ramt af en række udfordringer med ustabil drift.</p> <p>Styrelsen har igangsat et it-strategiprojekt, der bl.a. skal sikre en professionalisering af tilgang til udvikling, drift og vedligehold, herunder styrket leverandørstyring.</p> <p>Esas-projektet, som har været et udfordrende projekt med stort ressource-træk, er afsluttet i 2024 og overgået til drift.</p> <p>Projekt om levetidsforlængelse af SU-systemkomplekset er igangsat og indmeldt til it-rådet.</p> | Indsatsen vurderes opfyldt.         |
| Indsats 12: Vi styrker it-governance og økonomistyring        | I 2024 implementeres en ny governance og organisering i forhold til styring og prioritering af den igangværende og kommende modernisering og udvikling af en række centrale it-systemer. Vi har særligt fokus på styrkelse af projekt-, økonomi- og porteføljestyring af de store it-projekter, bl.a. i regi af UFM's it-porteføljeboard, der implementeres i samarbejde med departementet. | <p>UFS har etableret et it-governance-projekt om tværgående porteføljestyring og rapportering, digitale værktøjer og forankring.</p> <p>Økonomistyringen af større it-projekter er styrket i overensstemmelse med statens it-projektmodel, herunder understøttelse af ledelsens styring af it-projekter med relevant og systematisk økonomidata samt økonomisk organisering og rapportering af it-projekter.</p> <p>Det koncernfælles it-porteføljeboard er løbende orienteret om arbejdet med it-governance og økonomistyring.</p>                                                      | Indsatsen vurderes delvist opfyldt. |

| Mål                                                                                  | Succeskriterium                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Opnåede resultater                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Grad af opfyldelse                |
|--------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|
| Indsats 13: Vi arbejder målrettet for høj kvalitet i løsningen af vores kerneopgaver | Vi fastsætter konkrete mål for vores sagsbehandling og har et kon-<br>tinuerligt fokus på at forbedre og<br>effektivisere processer og sags-<br>gange, eksempelvis ift. vurdering<br>og anerkendelse af udenlandske<br>uddannelser, udbetaling af uddan-<br>nelsesstøtte, uddeling af bevillinger<br>og tilskud mv. | <p>UFS har overordnet set indfriet de fastsatte mål for sagsbehandlingen ultimo 2024, herunder de konkrete mål for vurderingssager, produktivetsmå-<br/>lene for studenterklagesager og ser-<br/>vicemål for rejseafregning.</p> <p>På SU-handicaptillægsområdet er der fortsat fokus på håndtering af sags-<br/>mængden. Der er tilsvarende udfor-<br/>dringer med for lange sagsbehand-<br/>lingstider på kontrol- og klagesagsom-<br/>rådet, hvor særligt bopælskontrol og<br/>udlændinge er udfordret. Der er tilført<br/>midlertidige ressourcer samt iværksat<br/>tiltag for at lette sagsgangene mhp. at<br/>nedbringe sagsbehandlingstider på<br/>disse to områder.</p> <p>UFS har arbejdet målrettet med imple-<br/>mentering af anbefalingerne fra task-<br/>forcen for ny administration af SU-<br/>handicaptillæg. En række anbefalinger<br/>er implementeret, mens andre anbefa-<br/>linger er igangsat eller har et længere<br/>tidsperspektiv, f.eks. hvor implemente-<br/>ring forudsætter lovhjemmel.</p> <p>Der afsøges løbende digitale løsninger<br/>til at understøtte sagsgange, f.eks. ved<br/>udvikling og implementering af nye<br/>processer i F2, brug af statens e-<br/>rekrutteringssystem til rekruttering til<br/>faglige råd i DFF samt digitaliserings-<br/>løsninger på censorområdet for at op-<br/>timere beskikkelsesprocessen.</p> <p>UFS har iværksat et tværgående pro-<br/>jekt om god tilskudsforvaltning på sty-<br/>relsens forskellige områder.</p> | Indsatsen vurderes delvist oplyst |

| Mål                                                                | Succeskriterium                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Opnåede resultater                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Grad af opfyldelse         |
|--------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|
| Indsats 14: Vi forholder os aktivt til nye teknologiske muligheder | Vi ønsker at omsætte nuværende og nye teknologiske løsninger til værdi på vores arbejdsområder. Vi vil i 2024 fortsætte med digitalisering af arbejdsgange og processer, og vi undersøger bl.a. i samarbejde med vores ESDH-leverandør om kunstig intelligens kan understøtte sagsbehandlingen på bl.a. SU-området, herunder tildeling af handi-captillæg. UFS vil desuden anvende viden fra UFS' ekspertgruppe om kunstig intelligens på det videregående uddannelsesområde, bl.a. i den videre dialog med uddannelsesinstitutionerne. | UFS undersøger forskellige teknologiske løsninger til understøttelse af opgaveløsning. Bl.a. pilotafprøver styrelsens kontorer og centre brug af AI-teknologien til løsning af relevante opgaver. UFS har desuden i samarbejde med Økonomistyrelsen indledt et projekt vedr. risikobaseret kontrol af driftsregnskaber under inddragelse af AI.<br><br>På SU-området er der arbejdet med muligheden for at integrere kunstig intelligens i F2 til automatiseret screening af indkomne ansøgninger på SU-handicapområdet. Der er ligeledes igangsat et machine learning-projekt om udvikling af et it-værktøj, der kan effektivisere kontrollen af den løbende studiedokumentation fra studerende på hele uddannelser i udlandet. Begge løsninger vil kunne idriftsættes, når det kan dokumenteres, at databeskyttelsesreglerne er overholdt, og der er skabt hjemmel til, at AI-løsninger må anvendes på SU-området. Der pågår p.t. et arbejde med at tilvejebringe lov-hjemmel pr. 1. juli 2025. | Indsatsen vurderes opfyldt |

**Strategiske fokusområde 5:** God forvaltning og ordentlighed

| Mål                                                                                                  | Succeskriterium                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Opnåede resultater                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Grad af opfyldelse          |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|
| Indsats 15: Vi fastholder et stærkt fokus på det forvaltningsmæssige grundlag for vores kerneopgaver | I UFS har vi hele tiden fokus på de gode embedsmandsdyder i vores kerneopgaver. Vi justerer og evaluerer løbende udførelsen af vores kerneopgaver og genbesøger det forvaltningsmæssige grundlag. I 2024 har vi særligt fokus på økonomi- og projektstyring (indkøb, aktstykker mv.) og tilskudsområdet, hvor vi i 2024 laver en samlet gennemgang af vores tilskudsforvaltning på tværs af kontorer og centre mhp. at sikre bedst mulig opgavevaretagelse og ressourceanvendelse. | <p>UFS har haft fokus på styrelsens kerneopgaver, herunder arbejdet med at styrke det forvaltningsmæssige grundlag. Dette er bl.a. sket igennem implementering af nyt tilsynskoncept samt opstart af et tværgående projekt om god tilskudsforvaltning. Projekt god tilskudsforvaltning fortsætter som prioriteret indsats i 2025.</p> <p>Der er løbende fokus på gode embedsmandsdyder, og særligt på it-området er der i hele 2024 arbejdet for en grundlæggende styrkelse af governance og procedurer i forbindelse med god projektstyring af it-projekterne mv.</p> <p>Udviklingen af nye modeller for implementering af tilskud fra forskningsreserven (kvantetestcenter, chips kompetencecenter, universitetsinnovationsbevillinger mv.) har medført et særligt behov for at gå i dybden med den juridisk-forvaltningsmæssige ekspertise i fagkontorerne i samarbejde med stabskontorerne.</p> | Indsatsen vurderes opfyldt. |
| Indsats 16: Vi styrker vores interne sikkerhedskultur                                                | Vi forholder os aktivt til forvaltningsmæssige sårbarheder ved styrelsens fortsatte digitalisering samt generelle sikkerhedsmæssige behov. UFS er tovholder på arbejdet med en koncernfælles sikkerhedskultur, som både skal tage hånd om fysisk og digital sikkerhed. Vi skal fortsat beskytte vores it-systemer og udarbejder i 2024 en samlet ramme for styrkelse af den fysiske sikkerhed på arbejdspladsen.                                                                   | <p>UFS indgår i og sekretariatsbetjener det koncernfælles sikkerhedsudvalg, som har til formål at planlægge, prioritere og følge det samlede beredskabsarbejde på tværs af ministeriet. Sikkerhedsudvalget fortsætter med deltaelse af UFS og DEP i 2025.</p> <p>Arbejdet med at understøtte den generelle sikkerhedskultur er sket bl.a. gennem phishing-kampagner, og arbejdet med at styrke sikkerhedskulturen pågår fortsat.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Indsatsen vurderes opfyldt  |
| Indsats 17: Vi bidrager til eftersynet af styringsmodel i koncernen                                  | UFS indgår aktivt i eftersynet af UFM's koncernstyring og -tilsyn. Ambitionen er bl.a. tydeligere krav og en mere formaliseret rolle- og ansvarsfordeling. Det forventes, at eftersynet vil resultere i et justeret, samlet styringskoncept i koncernen.                                                                                                                                                                                                                           | UFS har været en del af eftersynet af UFM's koncernstyring og -tilsyn. Hensigten har bl.a. været en tydeligere og en mere formaliseret rolle- og ansvarsfordeling mellem DEP og UFS.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Indsatsen vurderes opfyldt  |

Nedenfor følger en vurdering af de væsentligste opnåede og væsentligste delvist og ikke opnåede indsatser og resultater, som de fordeler sig under hver af de strategiske fokusområder.

- **Strategisk fokusområde 1: Attraktiv arbejdsplads med trivsel og faglig udvikling**  
Målopfyldelsen for indsatserne formuleret under strategiske fokusområde 1 vurderes tilfredsstillende.
- **Strategisk fokusområde 2: Politisk relevante løsninger af høj faglig kvalitet**  
Målopfyldelsen for målene formuleret under strategisk fokusområde 2 vurderes tilfredsstillende.
- **Strategisk fokusområde 3: Helhedsorienteret implementering med systematisk opfølgning**  
Målopfyldelsen for indsatserne formuleret under strategisk fokusområde 3 vurderes tilfredsstillende.
- **Strategisk fokusområde 4: Sikker og effektiv drift med proces- og systemunderstøttelse**  
Målopfyldelsen for indsatser under strategisk fokusområde 4 vurderes samlet set tilfredsstillende. Der har været udfordringer ift. sagsbehandlingstiden og ressource-situationen på SU-området i forhold til den markante stigning på sagsmængden samt udfordringerne forbundet Esas-projektet og den tværgående governance på it-området.
- **Strategisk fokusområde 5: God forvaltning og ordentlighed**  
Målopfyldelsen for indsatserne formuleret under strategisk fokusområde 5 vurderes tilfredsstillende.

## 2.5 Forventninger til det kommende år

### Styrelsens udvalgte mål for 2025

#### Udvikling af rammerne for forskning og uddannelse

Uddannelses- og Forskningsstyrelsen bidrager til politiske udspil på forsknings- og uddannelsesområdet. Styrelsen skaber og implementerer rammer og initiativer vedrørende forskning og uddannelse med henblik på at effektivisere og udvikle kvaliteten i det danske forsknings- og uddannelsessystem. I 2025 vil det bl.a. vise sig ved opfølgning på uddannelsesreformer, hvor implementeringsplaner inkl. governance og milepæle for både universitetsreformen og EA/PH-reformen skal foreligge og være godkendt i departementet i umiddelbar forlængelse af de politiske aftaler. Derudover vil der være fokus på iværksætterstrategiens initiativer om videnskabsbaseret innovation, som skal følge implementeringsplanen for 2025. Forsknings sikkerhed vil have et naturligt fokus ift. sektoren set i lyset af den geopolitiske situation. Derudover vil en indsats være på rettidig gennemførelse af det årlige KOT-optagelse på de videregående uddannelser.

#### Styring og tilsyn med institutioner

Uddannelses- og Forskningsstyrelsen varetager opgaver vedrørende styring af uddannelses- og forskningsinstitutioner og fonde, herunder mål og resultatstyring samt tilsyn. I 2025 vil en prioriteret indsats være etablering af en ny, fokuseret styringsramme for den systematiske dialog og tilsyn med de videregående uddannelsesinstitutioner.

### Internationalt samarbejde om forskning og uddannelse

Uddannelses- og Forskningsstyrelsen varetager internationalt orienterede opgaver med henblik på at fremme danske interesser på uddannelses- og forskningsområdet. I 2025 vil der bl.a. være fokus på at udarbejde en samlet, faseopdelt implementeringsplan for Strategi for rumforskning og -innovation (rumstrategien) samt et arbejdsprogram for 2025.

### Uddannelses- og forskningsbevillinger

Uddannelses- og Forskningsstyrelsen varetager opgaver vedrørende uddannelses- og forskningsbevillingerne, herunder bl.a. administrationen af forsknings og innovationsbevillinger udmøntet af Danmarks Frie Forskningsfond. En prioriteret indsats i 2025 er på en rettidig udmøntning med høj legitimitet. Derudover udvikles der et fælles koncept for tilskudsforvaltning i styrelsen inden udgangen af 2025.

### Statistik og analyse

Uddannelses- og Forskningsstyrelsen udarbejder statistik, dokumentation og analyse vedrørende forskning og uddannelse. Som led heri videreføres bl.a. det flerårige forsknings- og innovationsdataprogram. I 2025 etableres bl.a. datagrundlag til analyser af universiteternes innovation og iværksætteri herunder virksomhedssamarbejder.

### Statens Uddannelsesstøtte (SU)

Uddannelses- og Forskningsstyrelsen har ansvaret for at udvikle, drive og forny administrationen af uddannelsesstøtteordningerne, herunder den ordinære uddannelsesstøtte og særlige støtteordninger. Sagsbehandlingstiden på fuldt oplyste ansøgninger om SU-handicaptillæg må i 2025 ikke overstige 3 måneder på løbende 12 måneders sigt, og studerende, der ikke har oplyst deres sag tilstrækkeligt, skal modtage besked herom inden for én måned fra ansøgningstidspunktet.

Derudover skal der i 2025 opretholdes en stabil og sikker drift af de systemer, der understøtter administration og udbetaling af SU uden alvorlige fejlhændelser (major incidents) ifm. de månedlige udbetalingskørsler.

### Drift og udvikling af it-systemer

Uddannelses- og Forskningsstyrelsen varetager bl.a. drift, vedligeholdelse og udvikling af en række it-systemer på Uddannelses- og Forskningsministeriets område. I 2025 vil der blive etableret road-maps for en række udvalgte it-systemer. Derudover vil KOT-optag-projektet gennemføres som forudsat, herunder ift. aftalt tidsplan og økonomi. Slutteligt vil sikkerhedsbevågenheden i ministeriet i løbet af 2025 højnes gennem kompetenceudvikling.

## 2.5.1 De økonomiske forventninger

**Tabel 5. Forventninger til det kommende år**

| (mio. kr.)                                                                                                      | 2024   | 2025   |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|--------|
| <b>Uddannelses- og Forskningsstyrelsen (§ 19.11.06.) og Ph.d.-stipendier i udlandet (Firenze) (§ 19.32.15.)</b> |        |        |
| Bevilling og øvrige indtægter*                                                                                  | -344,0 | -434,4 |

| <b>(mio. kr.)</b>                                            | <b>2024</b>  | <b>2025</b> |
|--------------------------------------------------------------|--------------|-------------|
| Udgifter                                                     | 419,1        | 433,5       |
| <b>Årets resultat</b> (=overskud)                            | <b>75,1</b>  | <b>-0,9</b> |
| <b>Uddannelses- og Forskningsstyrelsens It (§ 19.11.07.)</b> |              |             |
| Bevilling og øvrige indtægter*                               | -244,0       | -234,2      |
| Udgifter                                                     | 219,8        | 234,2       |
| <b>Årets resultat</b> (=overskud)                            | <b>-24,3</b> | <b>0,0</b>  |
| <b>Årets resultat samlet</b> (=overskud)                     | <b>50,9</b>  | <b>-0,9</b> |

Kilde: SKS-data. Afvigelser på decimalniveau skyldes afrunding.

\*Bevilling og øvrige indtægter i 2025 indeholder forventede bevillingsændringer på Forslag til lov om tillægsbevilling.

Den samlede forventede afvigelse for 2025 er på 0,9 mio. kr.

For § 19.32.15 Ph.d.-stipendier i udlandet (Firenze) er der et budgetteret mindreforbrug på 0,9 mio. kr. som en konsekvens af et underoptag af ph.d.'er de sidste år. Årets bevilling er på 5,0 mio. kr.

For § 19.11.06. Uddannelses- og Forskningsstyrelsen forventes der reguleringer af bevillingen på i alt 8,9 mio. kr. på TB 2025, således at det samlede indtægtsgrundlag (bevilling og øvrige indtægter) udgør 429,4 mio. kr. Når bevillingen inkl. TB og eksterne indtægter sammenholdes med de samlede udgifter, resulterer det i et forventet forbrug lig bevilling.

For § 19.11.07. Uddannelses- og Forskningsstyrelsens It forventes der reguleringer af bevillingen med i alt 43,7 mio. kr., således at det samlede indtægtsgrundlag (bevilling og øvrige indtægter) udgør 234,2 mio. kr. Når bevilling inkl. TB og eksterne indtægter sammenholdes med de samlede udgifter, resulterer det i et forventet forbrug lig bevillingen.

## 3. Regnskab

Årsrapporten er udarbejdet efter Økonomistyrelsens vejledning om årsrapport for statslige institutioner fra december 2024 samt i overensstemmelse med de regler og principper, der fremgår af Regnskabsbekendtgørelse nr. 116 om statens regnskabsvæsen af 19. februar 2018 og retningslinjerne i Finansministeriets Økonomisk Administrative Vejledning.

§ 19.11.06. Uddannelses- og Forskningsstyrelsen er virksomhedsbærende hovedkonto for § 19.11.07. Uddannelses- og Forskningsstyrelsens It og § 19.32.15. Ph.d.-stipendier i udlandet (Firenze).

Regnskabet for 2024 omfatter to særskilte regnskaber: Et samlet regnskab for Uddannelses- og Forskningsstyrelsen og Ph.d.-stipendier i udlandet (Firenze) samt et regnskab for Uddannelses- og Forskningsstyrelsens It.

Herudover aflægges regnskab for de udgiftsbaserede konti, jf. afsnit 3.1.7 Bevillingsregnskabet.

### *Dispensationer*

Uddannelses- og Forskningsstyrelsen har jf. afsnit 1 – Påtegning, drevet virksomhed under to cvr-numre dækkende hhv. Uddannelses- og Forskningsstyrelsen og Uddannelses- og Forskningsstyrelsens It. Styrelsen har fået dispensation af Økonomistyrelsen til at udarbejde en samlet årsrapport.

### *Afrundinger*

Tallene i årsrapporten er primært udarbejdet på baggrund af detaljerede SKS-data samt dataudtræk fra Navision Stat. Der kan derfor forekomme differencer i summeringerne, fordi summerne ikke er baseret på de afrundede tal, men på de bagvedliggende tal.

### **3.1 Regnskab for Uddannelses- og Forskningsstyrelsen og Ph.d.-stipendier i udlandet (Firenze)**

#### **3.1.1 Anvendt regnskabspraksis**

##### *Statens regnskabsregler følges*

Regnskabet for § 19.11.06. Uddannelses- og Forskningsstyrelsen og § 19.32.15. Ph.d.-stipendier i udlandet er aflagt efter omkostningsbaserede principper i henhold til gældende statslige regnskabsregler, givet ved bekendtgørelsen om statens regnskabsvæsen og retningslinjerne i Finansministeriets Økonomisk Administrative Vejledning (ØAV).

##### *Periodiseringsgrænse ved årsafslutning*

Styrelsen har fastsat en væsentlighedsgrense på 75.000 kr. for periodiseringer og henrettelser i forbindelse med årsafslutning.

*Metodevalg ved opgørelse af feriepengehensættelser*

Der er i forbindelse med beregningen af feriepengehensættelser anvendt gennemsnitsbetragtninger.

*Skøn*

Hensættelsen vedrørende styrelsens istandsættelsesforpligtelse knyttet til lejemålet i Haraldsgade 53 er baseret på følgende skøn: 1154 kr. pr. m<sup>2</sup>'s lejemål.

Der er foretaget skøn i forhold til fordelingen af udgifter og indtægter på finanslovsformål. Styrelsen følger reglerne for opgørelse af generelle fællesomkostninger.

**3.1.2 Resultatopgørelse mv.**

Årets resultat for Uddannelses- og Forskningsstyrelsen og for Ph.d.-stipendier i udlandet (Firenze) udviser et merforbrug på 75,1 mio. kr., jf. tabel 6. Resultatet skal ses i lyset af, at der på TB24 er overført 90,0 mio. kr. fra Uddannelses- og Forskningsstyrelsen til § 19.11.79.51 til dækning af negativ budgetregulering vedr. specialpædagogisk støtte. Årets resultat er på den baggrund tilfredsstillende.

Når bevillingen inkl. TB for 2025 sammenholdes med de samlede nettoudgifter, resulterer det i et budgetteret mindreforbrug på 0,9 mio. kr. Dette vedrører bevillingen til Ph.d.-stipendier i udlandet (Firenze) som følge af et underoptag af ph.d.'er de seneste år.

Tabel 6. Resultatopgørelse for § 19.11.06. og § 19.32.15.

| (mio. kr.)                                    | R-2023        | R-2024        | B-2025        |
|-----------------------------------------------|---------------|---------------|---------------|
| <b>Ordinære driftsindtægter</b>               |               |               |               |
| Bevilling*                                    | -342,2        | -303,4        | -389,9        |
| Salg af varer og tjenesteydelser              | -1,3          | -0,9          | -1,0          |
| -Eksternt salg af varer og tjenester          | -0,5          | 0,0           | 0,0           |
| -Internt statsligt salg af varer og tjenester | -0,8          | -0,9          | 0,0           |
| Tilskud til egen drift                        | -32,9         | -34,2         | -33,5         |
| Gebyrer                                       | -0,1          | 0,0           | 0,0           |
| <b>Ordinære driftsindtægter i alt</b>         | <b>-376,6</b> | <b>-338,5</b> | <b>-424,4</b> |
| <b>Ordinære driftsomkostninger</b>            |               |               |               |
| Ændring af lagre                              | -             | -             | -             |
| Forbrugsomkostninger:                         |               |               |               |
| Husleje                                       | 16,5          | 17,1          | 17,2          |
| <b>Forbrugsomkostninger i alt</b>             | <b>16,5</b>   | <b>17,1</b>   | <b>17,2</b>   |
| Personaleomkostninger:                        |               |               |               |
| Lønninger                                     | 230,8         | 260,0         |               |
| Pension                                       | 37,7          | 41,2          |               |
| Lønrefusion                                   | -6,2          | -12,7         |               |
| Andre personaleomkostninger                   | 0,0           | 0,1           |               |
| <b>Personaleomkostninger i alt</b>            | <b>262,4</b>  | <b>288,7</b>  | <b>293,1</b>  |
| Af- og nedskrivninger                         | 0,4           | 0,4           | 0,4           |
| Andre ordinære driftsomkostninger             | 46,7          | 55,1          | 58,0          |
| Internt køb af varer og tjenesteydelser       | 53,7          | 56,2          | 59,1          |
| <b>Ordinære driftsomkostninger i alt</b>      | <b>379,8</b>  | <b>417,5</b>  | <b>427,8</b>  |
| <b>Resultat af ordinær drift</b>              | <b>3,2</b>    | <b>79,0</b>   | <b>3,4</b>    |
| <b>Andre driftsposter</b>                     |               |               |               |
| Andre driftsindtægter                         | -5,9          | -5,5          | -5,0          |
| Andre driftsomkostninger                      | 0,8           | 1,0           | 0,5           |
| <b>Resultat før finansielle poster</b>        | <b>-1,8</b>   | <b>74,5</b>   | <b>-1,1</b>   |
| <b>Finansielle poster</b>                     |               |               |               |
| Finansielle indtægter                         | 0,0           | 0,0           | 0,0           |
| Finansielle omkostninger                      | 0,3           | 0,7           | 0,2           |
| <b>Resultat før ekstraordinære poster</b>     | <b>-1,5</b>   | <b>75,1</b>   | <b>-0,9</b>   |
| <b>Ekstraordinære poster</b>                  |               |               |               |
| Ekstraordinære indtægter                      | 0,0           | 0,0           | 0,0           |
| Ekstraordinære omkostninger                   | 0,0           | 0,0           | 0,0           |
| <b>Årets resultat</b>                         | <b>-1,5</b>   | <b>75,1</b>   | <b>-0,9</b>   |

Kilde: SKS-data. Afvigelse på decimalniveau skyldes afrundinger.

\*Bevillingen i budgetåret indeholder forventede reguleringer for 8,9 mio. kr. på TB 2025.

Der er tilbageført hensættelser på 1,1 mio. kr. i 2024 i personalerelaterede sager.

## Resultatdisponering

Tabel 7. Resultatdisponering for § 19.11.06. og § 19.32.15.

| (mio.kr.)                              | 2024  |
|----------------------------------------|-------|
| Disponeret til bortfald                | -     |
| Disponeret til udbytte til statskassen | -     |
| Disponeret til overført overskud       | -75,1 |

Kilde: SB-data / SKS.

I 2024 har styrelsen realiseret et merforbrug på 75,1 mio. kr., som dækkes af egenkapitalen.

### 3.1.3 Balancen

Balancen nedenfor fremstiller aktiver og passiver pr. 31. december 2024 for § 19.11.06. Uddannelses- og Forskningsstyrelsen og § 19.32.15. Ph.d.-stipendier i udlandet (Firenze).

**Tabel 8. Balance for § 19.11.06. og § 19.32.15.**

| Note | AKTIVER (mio. kr.)                      | 2023         | 2024         | Note | PASSIVER (mio. kr.)                       | 2023         | 2024         |
|------|-----------------------------------------|--------------|--------------|------|-------------------------------------------|--------------|--------------|
|      | <b>Anlægsaktiver</b>                    |              |              |      |                                           |              |              |
| 1    | <b>Immaterielle anlægsaktiver</b>       |              |              |      | <b>Egenkapital</b>                        |              |              |
|      | Færdiggjorte udviklingsprojekter        | 0,7          | 0,4          |      | Reguleret egenkapital (startkapital)      | 7,2          | 7,2          |
|      | Erhvervede koncessioner, patenter mv.   | -            | -            |      | Opskrivninger                             | -            | -            |
|      | Udviklingsprojekter under opførelse     | -            | -            |      | Reserveret egenkapital                    | -            | -            |
|      | <b>Immaterielle anlægsaktiver i alt</b> | <b>0,7</b>   | <b>0,4</b>   |      | Bortfald af årets resultat                | -            | -            |
| 2    | <b>Materielle anlægsaktiver</b>         |              |              |      | Overført overskud                         | 176,2        | 101,1        |
|      | Grunde, arealer og bygninger            | -            | -            |      | <b>Egenkapital i alt</b>                  | <b>183,4</b> | <b>108,2</b> |
|      | Infrastruktur                           | -            | -            | 3    | <b>Hensatte forpligtelser</b>             | <b>17,2</b>  | <b>19,3</b>  |
|      | Transportmateriel                       | -            | -            |      |                                           |              |              |
|      | Produktionsanlæg og maskiner            | -            | -            |      | <b>Langfristede gældsposter</b>           |              |              |
|      | Inventar og It-udstyr                   | 0,5          | 0,4          |      | FF4 Langfristet gæld                      | 1,0          | 0,9          |
|      | Igangværende arbejder for egen regning  | -            | -            |      |                                           |              |              |
|      | <b>Materielle anlægsaktiver i alt</b>   | <b>0,5</b>   | <b>0,4</b>   |      | Donationer                                | -            | -            |
|      | <b>Finansielle anlægsaktiver</b>        |              |              |      | Prioritetsgæld                            | -            | -            |
|      | Statsforskrivning                       | 7,2          | 7,2          |      | Anden langfristet gæld                    | -            | -            |
|      | Øvrige finansielle anlægsaktiver        | -            | -            |      | <b>Langfristet gæld i alt</b>             | <b>1,0</b>   | <b>0,9</b>   |
|      | <b>Finansielle anlægsaktiver i alt</b>  | <b>7,2</b>   | <b>7,2</b>   |      |                                           |              |              |
|      | <b>Anlægsaktiver i alt</b>              | <b>8,4</b>   | <b>8,0</b>   |      |                                           |              |              |
|      | <b>Omsætningsaktiver</b>                | <b>17,6</b>  | <b>18,6</b>  |      | <b>Kortfristede gældsposter</b>           |              |              |
|      | Varebeholdninger                        | -            | -            |      | Leverandører af varer og tjenesteydelser  | 67,2         | 83,0         |
|      | Tilgodehavender                         | 12,3         | 12,3         |      | FF7 Finansieringskonto                    | -            | -            |
|      | Periodeafgrænsningsposter               | 5,2          | 6,3          |      | Anden kortfristet gæld                    | 4,9          | 3,9          |
|      | Værdipapirer                            | -            | -            |      | Skyldige feriepenge                       | 18,4         | 20,8         |
|      | Syst.tek. afstemningskonto              | -            | -            |      | Igangværende arbejder for fremmed regning | 2,2          | 5,3          |
|      | <b>Likvide beholdninger</b>             |              |              |      | Periodeafgrænsningsposter                 | -            | -            |
|      | FF5 uforrentet konto                    | 218,4        | 92,8         |      | Andre likvider                            | 0,5*         | -            |
|      | FF7 Finansieringskonto                  | 50,4         | 122,0        |      |                                           |              |              |
|      | Andre likvider                          | -*           | -            |      |                                           |              |              |
|      | <b>Likvide beholdninger i alt**</b>     | <b>268,9</b> | <b>214,9</b> |      | <b>Kortfristet gæld i alt**</b>           | <b>93,2</b>  | <b>113,0</b> |
|      | <b>Omsætningsaktiver i alt**</b>        | <b>286,4</b> | <b>233,5</b> |      | <b>Gæld i alt**</b>                       | <b>94,3</b>  | <b>113,9</b> |
|      | <b>Aktiver i alt**</b>                  | <b>294,8</b> | <b>241,5</b> |      | <b>Passiver i alt**</b>                   | <b>294,8</b> | <b>241,5</b> |

Kilde: SKS-data. Afbalancer på decimalniveau skyldes afrundinger.

\* Idet 'Andre likvider' i 2023 udviser negativ saldo, er posten reklassificeret til kortfristet gæld i forhold til regnskabsudvisende i SKS.

\*\* Subtotalerne på 'Likvide beholdninger i alt', 'Omsætningsaktiver i alt', 'Kortfristede gæld i alt' og 'Gæld i alt' samt hovedtotal for aktiver og passiver er justeret i overensstemmelse med reklassifikationen.

Tabel 8 viser Uddannelses- og Forskningsstyrelsens aktiver og passiver pr. 31. december 2024. Balancen udgjorde 241,5 mio. kr. ultimo 2024. mod 294,8 mio. kr. ultimo 2023. Der er således tale om en reduktion på ca. 53,3 mio. kr.

Der henvises til note 1, 2 og 3 i afsnit 4.1.1. for en gennemgang af hhv. immaterielle anlægsaktiver, materielle anlægsaktiver samt hensatte forpligtelser.

### 3.1.4 Egenkapitalforklaring

I tabel 9 nedenfor vises ændringen i egenkapitalen fra 1. januar 2024 til 31. december 2024.

**Tabel 9. Egenkapitalforklaring for § 19.11.06. og § 19.32.15.**

| (mio.kr.)                           | 2023         | 2024         |
|-------------------------------------|--------------|--------------|
| <b>Egenkapital primo</b>            | <b>181,9</b> | <b>183,4</b> |
| Reguleret egenkapital primo         | 7,2          | 7,2          |
| + Ændring i reguleret egenkapital   | -            | -            |
| <b>Reguleret egenkapital ultimo</b> | <b>7,2</b>   | <b>7,2</b>   |
| <b>Overført overskud primo</b>      | <b>174,7</b> | <b>176,2</b> |
| + Flytning mellem bogføringskredse  | -            | -            |
| + Overført til årets resultat       | 1,5          | -75,1        |
| <b>Overført overskud ultimo</b>     | <b>176,2</b> | <b>101,1</b> |
| <b>Egenkapital ultimo</b>           | <b>183,4</b> | <b>108,2</b> |

Kilde: SB-data / SKS.

Egenkapitalen udgøres af overført overskud og reguleret egenkapital. Overført overskud udgør 101,1 mio. kr. pr. 31. december 2024.

### 3.1.5 Likviditet og låneramme

#### 3.1.5.1 Opfølgning på lånerammen

Uddannelses- og Forskningsstyrelsen og Uddannelses- og Forskningsstyrelsens It's låneramme er samlet under den virksomhedsbærende hovedkonto § 19.11.06. Uddannelses- og Forskningsstyrelsen.

Den samlede udnyttelsesgrad af lånerammen for hele styrelsens virksomhed fremgår af tabel 10. Tabellen medtages derfor ikke i regnskabet for Uddannelses- og Forskningsstyrelsens It i afsnit 3.2.5.

**Tabel 10. Udnyttelse af låneramme**

| (mio. kr.)                                      | 2023  | 2024  |
|-------------------------------------------------|-------|-------|
| Sum af immaterielle og materielle anlægsaktiver | 161,6 | 174,4 |
| Låneramme                                       | 225,8 | 244,9 |
| Udnyttelsesgrad (pct.)                          | 71,6  | 71,2  |

Kilde: SKS-data

### 3.1.6 Opfølgning på lønsumsloft

**Tabel 11. Opfølgning på lønsumsloft for § 19.11.06. og § 19.32.15.**

| Mio. kr.                          | § 19.11.06  | § 19.32.15  | I alt       |
|-----------------------------------|-------------|-------------|-------------|
| Lønsumsloft på FL24               | 264,0       | 4,8         | 268,8       |
| Lønsumsloft (inkl. TB/aktstykker) | 270,7       | 4,8         | 275,5       |
| Lønforbrug under lønsumsloft      | 279,7       | 3,9         | 283,6       |
| <b>Difference</b>                 | <b>-9,0</b> | <b>0,9</b>  | <b>-8,1</b> |
| Akk. opsparing ultimo 2023        | 77,3        | 9,3         | 86,7        |
| <b>Akk. opsparing ultimo 2024</b> | <b>68,3</b> | <b>10,2</b> | <b>78,5</b> |

Kilde: SKS-data

Det samlede lønforbrug under lønsumsloft udgør 283,6 mio. kr. i 2024, hvoraf 279,7 mio. kr. vedrører Uddannelses- og Forskningsstyrelsen og 3,9 mio. kr. vedrører Ph.d.-stipendier i udlandet (Firenze). Årets lønforbrug indebærer, at der er trukket 8,1 mio. kr. af den opsparede lønsum på de to konti. Lønsumsopsparingen udgør herefter 78,5 mio. kr. pr. 31. december 2024.

Forbruget uden for lønsumsloft omfatter indtægtsdækkede aktiviteter såsom administration af Dansk Studiefond (0,2 mio. kr.) samt tilskudsfinansierede aktiviteter som bl.a. omfatter internationale uddannelsesprogrammer i tilknytning til EU's uddannelsesprogram Erasmus+, administration af programmet Nordplus for Nordisk Ministerråd, andre EU finansierede projekter mv. (4,9 mio. kr.).

### 3.1.7 Bevillingsregnskabet

Bevillingsregnskabet indeholder indtægter og udgifter på hovedkontoniveau, som det er opgjort i styrelsens bidrag til statsregnskabet. Bevillingsregnskabet omfatter bevillingstyperne driftsbevilling, reservationsbevilling, lovbunden bevilling, anden bevilling og statsfinansieret selvejende institution.

**Tabel 12. Bevillingsregnskabet**

| Hoved-konto              | Navn                                     | Bevillingstype                    | Mio.kr.   | Bevilling | Regnskab | Afvigelse | Videre-førelse ultimo |
|--------------------------|------------------------------------------|-----------------------------------|-----------|-----------|----------|-----------|-----------------------|
| Drift                    |                                          |                                   |           |           |          |           |                       |
| § 19.11.06.              | Uddannelses- og Forskningsstyrelsen      | Driftsbevilling                   | Udgifter  | 336,2     | 415,3    | -79,1     | -92,2                 |
|                          |                                          |                                   | Indtægter | -37,6     | -40,6    | 3,0       |                       |
| § 19.32.15.              | Ph.d.-stipendier i udlandet (Firenze)    | Driftsbevilling                   | Udgifter  | 4,8       | 3,9      | 0,9       | -8,8                  |
|                          |                                          |                                   | Indtægter | 0,0       | 0,0      | 0,0       |                       |
| Administrerede ordninger |                                          |                                   |           |           |          |           |                       |
| § 19.11.20.              | Udlæg for tilskud                        | Anden bevilling                   | Udgifter  | 0,1       | 0,0      | 0,1       | 0,0                   |
|                          |                                          |                                   | Indtægter | -0,1      | 0,0      | -0,1      |                       |
| § 19.11.30.              | Gebyrer vedr. tilbagebetaling af SU-gæld | Lovbunden bevilling               | Udgifter  | 55,0      | 55,6     | -0,6      | 0,0                   |
|                          |                                          |                                   | Indtægter | -46,6     | -52,6    | 6,0       |                       |
| § 19.11.40.              | Administration af SU-gæld                | Reservationsbevilling             | Udgifter  | 10,5      | 10,5     | 0,0       | 0,0                   |
|                          |                                          |                                   | Indtægter | 0,0       | 0,0      | 0,0       |                       |
| § 19.22.01.              | Københavns Universitet                   | Statsfinansieret selvejende inst. | Udgifter  | 5.775,4   | 5.775,4  | 0,0       | 0,0                   |
|                          |                                          |                                   | Indtægter | 0,0       | 0,0      | 0,0       |                       |
| § 19.22.05.              | Aarhus Universitet                       | Statsfinansieret selvejende inst. | Udgifter  | 4.282,2   | 4.282,2  | 0,0       | 0,0                   |
|                          |                                          |                                   | Indtægter | 0,0       | 0,0      | 0,0       |                       |
| § 19.22.11.              | Syddansk Universitet                     | Statsfinansieret selvejende inst. | Udgifter  | 2.353,3   | 2.353,3  | 0,0       | 0,0                   |
|                          |                                          |                                   | Indtægter | 0,0       | 0,0      | 0,0       |                       |
| § 19.22.15.              | Roskilde Universitet                     | Statsfinansieret selvejende inst. | Udgifter  | 689,8     | 689,8    | 0,0       | 0,0                   |
|                          |                                          |                                   | Indtægter | 0,0       | 0,0      | 0,0       |                       |

Tabel 12. Bevillingsregnskabet

|             |                                               |                                   |           |         |         |      |       |
|-------------|-----------------------------------------------|-----------------------------------|-----------|---------|---------|------|-------|
| § 19.22.17. | Aalborg Universitet                           | Statsfinansieret selvejende inst. | Udgifter  | 2.295,6 | 2.295,6 | 0,0  | 0,0   |
|             |                                               |                                   | Indtægter | 0,0     | 0,0     | 0,0  |       |
| § 19.22.21. | Copenhagen Business School – Handelshøjskolen | Statsfinansieret selvejende inst. | Udgifter  | 1.241,4 | 1.241,4 | 0,0  | 0,0   |
|             |                                               |                                   | Indtægter | 0,0     | 0,0     | 0,0  |       |
| § 19.22.37. | Danmarks Tekniske Universitet                 | Statsfinansieret selvejende inst. | Udgifter  | 2.746,3 | 2.746,3 | 0,0  | 0,0   |
|             |                                               |                                   | Indtægter | 0,0     | 0,0     | 0,0  |       |
| § 19.22.45. | IT-Universitetet i København                  | Statsfinansieret selvejende inst. | Udgifter  | 334,1   | 334,1   | 0,0  | 0,0   |
|             |                                               |                                   | Indtægter | 0,0     | 0,0     | 0,0  |       |
| § 19.23.05. | Fællesbevillinger                             | Reservationsbevilling             | Udgifter  | 0,0     | -1,9    | 1,9  | -50,1 |
|             |                                               |                                   | Indtægter | 0,0     | 0,0     | 0,0  |       |
| § 19.23.06. | Det Danske Universitetscenter i Beijing       | Reservationsbevilling             | Udgifter  | 22,4    | 28,7    | -6,3 | -2,2  |
|             |                                               |                                   | Indtægter | 0,0     | -6,2    | 6,2  |       |
| § 19.25.01  | Faste uddannelses-tilskud til EA/PH/MAR       | Statsfinansieret selvejende inst. | Udgifter  | 1.686,4 | 1.686,3 | 0,1  | 0,0   |
|             |                                               |                                   | Indtægter | 0,0     | 0,0     | 0,0  |       |
| § 19.25.02. | Aktivitetstilskud                             | Statsfinansieret selvejende inst. | Udgifter  | 4.063,9 | 4.073,8 | -9,9 | 0,0   |
|             |                                               |                                   | Indtægter | 0,0     | 0,0     | 0,0  |       |
| § 19.25.03. | Tilskud til internationale aktiviteter        | Statsfinansieret selvejende inst. | Udgifter  | 6,3     | 6,5     | -0,2 | 0,0   |
|             |                                               |                                   | Indtægter | 0,0     | 0,0     | 0,0  |       |
| § 19.25.04. | Resultat- og kvalitetstilskud til EA, PH mv.  | Statsfinansieret selvejende inst. | Udgifter  | 436,6   | 437,4   | -0,8 | 0,0   |
|             |                                               |                                   | Indtægter | 0,0     | 0,0     | 0,0  |       |
| § 19.25.06. | Øvrige uddannelses-tilskud                    | Statsfinansieret selvejende inst. | Udgifter  | 364,0   | 363,9   | 0,1  | 0,0   |
|             |                                               |                                   | Indtægter | 0,0     | 0,0     | 0,0  |       |
| § 19.25.07. | Ikke-aktivitetsbestemte bygningstilskud       | Statsfinansieret selvejende inst. | Udgifter  | 5,0     | 5,0     | 0,0  | -11,3 |
|             |                                               |                                   | Indtægter | 0,0     | 0,0     | 0,0  |       |
| § 19.26.01. | Åben Uddannelse                               | Statsfinansieret selvejende inst. | Udgifter  | 289,7   | 289,3   | 0,4  | 0,0   |
|             |                                               |                                   | Indtægter | 0,0     | 0,0     | 0,0  |       |
| § 19.26.06. | Sundhedsplejerskeuddannelsen                  | Statsfinansieret selvejende inst. | Udgifter  | 7,4     | 7,4     | 0,0  | 0,0   |
|             |                                               |                                   | Indtægter | 0,0     | 0,0     | 0,0  |       |
| § 19.27.07. | Undervisningsmid-<br>delcenterfunktionen      | Statsfinansieret selvejende inst. | Udgifter  | 196,8   | 196,8   | 0,0  | 0,0   |
|             |                                               |                                   | Indtægter | 0,0     | 0,0     | 0,0  |       |
| § 19.27.08. | Forsknings- og udviklingsaktiviteter          | Statsfinansieret selvejende inst. | Udgifter  | 402,8   | 402,8   | 0,0  | 0,0   |
|             |                                               |                                   | Indtægter | 0,0     | 0,0     | 0,0  |       |
| § 19.28.25. | Designskolen Kolding                          | Reservationsbevilling             | Udgifter  | 54,5    | 54,5    | 0,0  | 0,0   |
|             |                                               |                                   | Indtægter | 0,0     | 0,0     | 0,0  |       |
| § 19.29.03. | Maritime uddannelser                          | Statsfinansieret selvejende inst. | Udgifter  | 128,5   | 128,3   | 0,2  | 0,0   |
|             |                                               |                                   | Indtægter | 0,0     | 0,0     | 0,0  |       |
| § 19.32.01. | Tilskud til mindre institutioner              | Reservationsbevilling             | Udgifter  | 14,0    | 16,1    | -2,1 | -0,4  |
|             |                                               |                                   | Indtægter | 0,0     | 0,0     | 0,0  |       |

Tabel 12. Bevillingsregnskabet

|             |                                                         |                       |           |         |         |       |        |
|-------------|---------------------------------------------------------|-----------------------|-----------|---------|---------|-------|--------|
| § 19.32.07. | Det Europæiske Universitetsinstitut, Firenze            | Lovbunden bevilling   | Udgifter  | 5,3     | 5,4     | -0,1  | 0,0    |
|             |                                                         |                       | Indtægter | 0,0     | 0,0     | 0,0   |        |
| § 19.32.13  | Internationalt Samarbejde                               | Reservationsbevilling | Udgifter  | 31,1    | 24,0    | 7,1   | -21,1  |
|             |                                                         |                       | Indtægter | -5,5    | -1,4    | -4,1  |        |
| § 19.32.17. | Fonden for Entreprenørskab                              | Reservationsbevilling | Udgifter  | 13,9    | 13,9    | 0,0   | 0,0    |
|             |                                                         |                       | Indtægter | 0,0     | 0,0     | 0,0   |        |
| § 19.34.01. | Forsøgs- og udviklingsarbejde ifm videregående udd.     | Reservationsbevilling | Udgifter  | 59,0    | 57,8    | 1,2   | -7,5   |
|             |                                                         |                       | Indtægter | 0,0     | -1,7    | 1,7   |        |
| § 19.34.03. | Lån til institutionsformål og tilskud til institutioner | Reservationsbevilling | Udgifter  | 17,8    | 18,8    | -1,0  | -38,5  |
|             |                                                         |                       | Indtægter | 0,0     | 0,0     | 0,0   |        |
| §19.34.04   | Lån under Uddannelses- og Forskningsministeriet         | Anden bevilling       | Udgifter  | 0,0     | 0,0     | 0,0   | 0,0    |
|             |                                                         |                       | Indtægter | -1,2    | -1,1    | -0,1  |        |
| §19.34.05.  | Tilskud til sekretariatsbetjening af rektorkollegier    | Reservationsbevilling | Udgifter  | 1,6     | 1,5     | 0,1   | -0,2   |
|             |                                                         |                       | Indtægter | 0,0     | 0,0     | 0,0   |        |
| § 19.34.07. | Forsøgs- og udviklingsarbejde m.v.                      | Reservationsbevilling | Udgifter  | 0,4     | 0,0     | 0,4   | -15,6  |
|             |                                                         |                       | Indtægter | 0,0     | -0,1    | 0,1   |        |
| § 19.35.21. | IT-opgaver mv.                                          | Reservationsbevilling | Udgifter  | 18,9    | 18,8    | 0,1   | -38,8  |
|             |                                                         |                       | Indtægter | 0,0     | 0,0     | 0,0   |        |
| § 19.41.12. | Danmarks Frie Forskningsfond                            | Reservationsbevilling | Udgifter  | 1.939,4 | 1.927,0 | 12,4  | -22,4  |
|             |                                                         |                       | Indtægter | 0,0     | -0,5    | 0,5   |        |
| § 19.44.01. | Danmarks Innovationsfonds uddelinger                    | Reservationsbevilling | Udgifter  | 1.726,6 | 1.726,6 | 0,0   | -9,9   |
|             |                                                         |                       | Indtægter | -387,4  | -397,3  | 9,9   |        |
| § 19.44.02. | Danmarks Innovationsfonds sekretariat                   | Reservationsbevilling | Udgifter  | 57,7    | 57,7    | 0,0   | 0,0    |
|             |                                                         |                       | Indtægter | -12,6   | -12,6   | 0,0   |        |
| § 19.45.01. | Forskningsinfrastruktur                                 | Reservationsbevilling | Udgifter  | 216,0   | 213,1   | 2,9   | -3,6   |
|             |                                                         |                       | Indtægter | 0,0     | 0,0     | 0,0   |        |
| § 19.45.02. | NSDF                                                    | Reservationsbevilling | Udgifter  | 93,8    | 93,8    | 0,0   | 0,0    |
|             |                                                         |                       | Indtægter | 0,0     | 0,0     | 0,0   |        |
| § 19.46.01. | Innovationsinfrastruktur                                | Reservationsbevilling | Udgifter  | 474,7   | 514,6   | -39,9 | -110,3 |
|             |                                                         |                       | Indtægter | 0,0     | -40,7   | 40,7  |        |
| § 19.46.02. | Formidling og kvalitet i forskning                      | Reservationsbevilling | Udgifter  | 19,6    | 22,2    | -2,6  | -17,1  |
|             |                                                         |                       | Indtægter | 0,0     | -4,6    | 4,6   |        |
| § 19.46.03. | Særlige forskningsaktiviteter                           | Reservationsbevilling | Udgifter  | 297,6   | 297,6   | 0,0   | -5,4   |
|             |                                                         |                       | Indtægter | 0,0     | 0,0     | 0,0   |        |
| § 19.47.01. | Dansk deltagelse i international forskning              | Reservationsbevilling | Udgifter  | 40,8    | 35,2    | 5,6   | -41,5  |
|             |                                                         |                       | Indtægter | 0,0     | 0,0     | 0,0   |        |
| § 19.52.01. | Obligatoriske internationale medlemskaber               | Lovbunden bevilling   | Udgifter  | 248,0   | 259,1   | -11,1 | 0,0    |
|             |                                                         |                       | Indtægter | 0,0     | 0,0     | 0,0   |        |

Tabel 12. Bevillingsregnskabet

|             |                                               |                       |           |          |          |         |       |
|-------------|-----------------------------------------------|-----------------------|-----------|----------|----------|---------|-------|
| § 19.53.01. | Medlemskaber ved internationale forsk.infra   | Reservationsbevilling | Udgifter  | 327,9    | 328,4    | -0,5    | -2,4  |
|             |                                               |                       | Indtægter | 0,0      | 0,0      | 0,0     |       |
| § 19.55.05. | Tilskud til arktisk forskning                 | Reservationsbevilling | Udgifter  | 34,2     | 33,3     | 0,9     | -7,3  |
|             |                                               |                       | Indtægter | 0,0      | -0,1     | 0,1     |       |
| § 19.56.01  | Obligatorisk bidrag til ESA                   | Lovbunden bevilling   | Udgifter  | 147,5    | 147,9    | -0,4    | 0,0   |
|             |                                               |                       | Indtægter | 0,0      | 0,0      | 0,0     |       |
| § 19.56.02  | Ikke-obligatoriske programmer under ESA       | Anden bevilling       | Udgifter  | 280,2    | 280,2    | 0,0     | 0,0   |
|             |                                               |                       | Indtægter | 0,0      | 0,0      | 0,0     |       |
| § 19.56.03. | Understøttende aktiviteter på rum-området     | Reservationsbevilling | Udgifter  | 2,1      | 0,7      | 1,4     | -8,0  |
|             |                                               |                       | Indtægter | 0,0      | 0,0      | 0,0     |       |
| § 19.81.01. | Stipendier                                    | Lovbunden bevilling   | Udgifter  | 21.619,4 | 20.528,5 | 1.090,9 | 0,0   |
|             |                                               |                       | Indtægter | -358,0   | -356,6   | -1,4    |       |
| § 19.81.02. | Tillæg                                        | Anden bevilling       | Udgifter  | 0,0      | 0,0      | 0,0     | 0,0   |
|             |                                               |                       | Indtægter | -7,2     | -9,1     | 1,9     |       |
| § 19.81.03. | Bonusstipendium                               | Lovbunden bevilling   | Udgifter  | 1,2      | 1,4      | -0,2    | 0,0   |
|             |                                               |                       | Indtægter | 0,0      | 0,0      | 0,0     |       |
| § 19.82.01. | Lånevirkksomhed                               | Lovbunden bevilling   | Udgifter  | 5.056,4  | 4.804,8  | 251,6   | 0,0   |
|             |                                               |                       | Indtægter | -5.126,9 | -6.418,8 | 1.291,9 |       |
| § 19.82.02. | Forrentning af lånevirkksomhed – studielån    | Lovbunden bevilling   | Udgifter  | 927,4    | 793,2    | 134,2   | 0,0   |
|             |                                               |                       | Indtægter | -1.977,3 | -2.146,9 | 169,6   |       |
| § 19.82.03. | Forrentning af øvrig lånevirkksomhed          | Anden bevilling       | Udgifter  | 0,0      | 0,0      | 0,0     | 0,0   |
|             |                                               |                       | Indtægter | -92,4    | -120,5   | 28,1    |       |
| § 19.82.04. | Tab på studiegæld                             | Lovbunden bevilling   | Udgifter  | 683,3    | 1.436,6  | -753,3  | 0,0   |
|             |                                               |                       | Indtægter | 0,0      | 0,0      | 0,0     |       |
| § 19.82.06. | Genudlån af studielån                         | Lovbunden bevilling   | Udgifter  | 3.357,0  | 3.557,8  | -200,8  | 0,0   |
|             |                                               |                       | Indtægter | -2.507,3 | -2.118,1 | -389,2  |       |
| § 19.83.01. | Specialpædagogisk støtte                      | Reservationsbevilling | Udgifter  | 346,8    | 311,5    | 35,3    | -34,5 |
|             |                                               |                       | Indtægter | 0,0      | 0,0      | 0,0     |       |
| § 19.83.02. | Befordringsrabat                              | Lovbunden bevilling   | Udgifter  | 252,8    | 237,4    | 15,4    | 0,0   |
|             |                                               |                       | Indtægter | 0,0      | 0,0      | 0,0     |       |
| § 19.83.03. | Udlandsstipendier                             | Lovbunden bevilling   | Udgifter  | 45,2     | 36,8     | 8,4     | 0,0   |
|             |                                               |                       | Indtægter | 0,0      | 0,0      | 0,0     |       |
| § 19.83.04. | Forskellige tilskud                           | Lovbunden bevilling   | Udgifter  | 0,2      | 0,0      | 0,2     | 0,0   |
|             |                                               |                       | Indtægter | 0,0      | 0,0      | 0,0     |       |
| § 19.84.01. | Statens voksenuddannelsesstøtte               | Lovbunden bevilling   | Udgifter  | 85,1     | 38,4     | 46,7    | 0,0   |
|             |                                               |                       | Indtægter | 0,0      | 0,0      | 0,0     |       |
| § 19.84.02. | Udd. Støtte til maritime voksen- og efterudd. | Lovbunden bevilling   | Udgifter  | 3,5      | 4,1      | -0,6    | 0,0   |
|             |                                               |                       | Indtægter | 0,0      | 0,0      | 0,0     |       |

Tabel 12. Bevillingsregnskabet

|             |                                            |                       |           |      |      |     |       |
|-------------|--------------------------------------------|-----------------------|-----------|------|------|-----|-------|
| § 19.84.03. | Deltagerbetaling på akademi- og diplomudd. | Reservationsbevilling | Udgifter  | 86,1 | 81,5 | 4,6 | -15,6 |
|             |                                            |                       | Indtægter | 0,0  | 0,0  | 0,0 |       |
| § 19.84.04. | Deltagerbetaling på diplomuddannelsesmodul | Reservationsbevilling | Udgifter  | 4,6  | 1,0  | 3,6 | -5,7  |
|             |                                            |                       | Indtægter | 0,0  | 0,0  | 0,0 |       |
| § 37.63.01. | Renter af særlige mellemværender           | Anden bevilling       | Udgifter  | 0,0  | 0,0  | 0,0 | 0,0   |
|             |                                            |                       | Indtægter | 0,0  | -0,1 | 0,1 |       |

Kilde: SKS-data

## 3.2 Regnskab for Uddannelses- og Forskningsstyrelsens It

### 3.2.1 Anvendt regnskabspraksis

#### Statens regnskabsregler

Regnskabet for § 19.11.07. Uddannelses- og Forskningsstyrelsens It er aflagt efter omkostningsbaserede principper i henhold til gældende statslige regnskabsregler, givet ved bekendtgørelsen om statens regnskabsvæsen og retningslinjerne i Finansministeriets Økonomisk Administrative Vejledning (ØAV).

#### Periodiseringsgrænse ved årsafslutning

Styrelsen har fastsat en væsentlighedsgrense på 75.000 kr. for periodiseringer og hen sættelser i forbindelse med årsafslutning.

#### Metodevalg ved opgørelse af feriepengehensættelser

Der er i forbindelse med beregningen af feriepengehensættelser anvendt gennemsnitsbetragtninger.

### 3.2.2 Resultatopgørelse mv.

Årets resultat for Uddannelses- og Forskningsstyrelsens It er et mindreforbrug på 24,3 mio. kr., jf. tabel 6a. Den væsentligste årsag til mindreforbruget er annullering af projektet til anskaffelse af ny it-understøttelse af Statens Uddannelsesstøtte (SUMO) primo 2024.

Budgetteringen for 2025 indebærer et forbrug svarende til bevilling inkl. forventede bevillingsreguleringer på TB.

Tabel 6a. Resultatopgørelse for § 19.11.07.

| (mio. kr.)                                    | R-2023        | R-2024        | B-2025        |
|-----------------------------------------------|---------------|---------------|---------------|
| <b>Ordinære driftsindtægter</b>               |               |               |               |
| Bevilling*                                    | -104,9        | -145,6        | -122,9        |
| Salg af varer og tjenesteydelser              | -56,4         | -73,7         | -84,1         |
| -Eksternt salg af varer og tjenester          | 0,0           | 0,0           | 0,0           |
| -Internt statsligt salg af varer og tjenester | -56,4         | -73,7         | -84,1         |
| Tilskud til egen drift                        | -             | -             | -             |
| Gebyrer                                       | -             | -             | -             |
| <b>Ordinære driftsindtægter i alt</b>         | <b>-161,3</b> | <b>-219,3</b> | <b>-207,0</b> |
| <b>Ordinære driftsomkostninger</b>            |               |               |               |

| (mio. kr.)                                | R-2023       | R-2024       | B-2025       |
|-------------------------------------------|--------------|--------------|--------------|
| Ændring af lagre                          | -            | -            | -            |
| Forbrugsomkostninger:                     |              |              |              |
| Husleje                                   | 0,0          | 0,0          | 0,0          |
| <b>Forbrugsomkostninger i alt</b>         | <b>0,0</b>   | <b>0,0</b>   | <b>0,0</b>   |
| Personaleomkostninger:                    |              |              |              |
| Lønninger                                 | 53,5         | 71,5         |              |
| Pension                                   | 8,3          | 10,1         |              |
| Lønrefusion                               | -0,9         | -1,5         |              |
| Andre personaleomkostninger               | 0,5          | 0,6          |              |
| <b>Personaleomkostninger i alt</b>        | <b>61,4</b>  | <b>80,8</b>  | <b>93,0</b>  |
| Af- og nedskrivninger                     | 31,9         | 29,6         | 27,4         |
| Andre ordinære driftsomkostninger         | 79,4         | 91,6         | 96,4         |
| Internt køb af varer og tjenesteydelser   | 2,2          | 1,7          | 1,5          |
| <b>Ordinære driftsomkostninger i alt</b>  | <b>174,9</b> | <b>203,6</b> | <b>218,3</b> |
| <b>Resultat af ordinær drift</b>          | <b>13,5</b>  | <b>-15,7</b> | <b>11,3</b>  |
| <b>Andre driftsposter</b>                 |              |              |              |
| Andre driftsindtægter                     | -22,6        | -24,8        | -27,2        |
| Andre driftsomkostninger                  | 8,6          | 8,3          | 8,9          |
| <b>Resultat før finansielle poster</b>    | <b>-0,5</b>  | <b>-32,1</b> | <b>-7,0</b>  |
| <b>Finansielle poster</b>                 |              |              |              |
| Finansielle indtægter                     | -            | -            | -            |
| Finansielle omkostninger                  | 7,2          | 7,8          | 7,0          |
| <b>Resultat før ekstraordinære poster</b> | <b>6,7</b>   | <b>-24,3</b> | <b>0,0</b>   |
| <b>Ekstraordinære poster</b>              |              |              |              |
| Ekstraordinære indtægter                  | -            | -            | -            |
| Ekstraordinære omkostninger               | -            | -            | -            |
| <b>Årets resultat</b>                     | <b>6,7</b>   | <b>-24,3</b> | <b>0,0</b>   |

Kilde: SKS-data. Afvigelser på decimalniveau skyldes afrundinger.

\*Bevillingen i budgetåret indeholder forventede reguleringer for 43,7 mio. kr. på TB 2025.

Der er tilbageført hensættelser på 0,5 mio. kr. i 2024 i personalerelaterede sager.

## Resultatdisponering

**Tabel 7a. Resultatdisponering for § 19.11.07.**

| (mio.kr.)                              | 2024 |
|----------------------------------------|------|
| Disponeret til bortfald                |      |
| Disponeret til udbytte til statskassen |      |
| Disponeret til overført overskud       | 24,3 |

Kilde: SB-data / SKS-data

I 2024 har Uddannelses- og Forskningsstyrelsens It et mindreforbrug på 24,3 mio. kr. Beløbet overføres til egenkapitalen.

### 3.2.3 Balancen

Balancen nedenfor viser aktiver og passiver i Uddannelses- og Forskningsstyrelsens It pr. 31. december 2024.

**Tabel 8a. Balancen for § 19.11.07.**

| Note | AKTIVER (mio. kr.)                      | 2023         | 2024         | Note | PASSIVER (mio. kr.)                       | 2023         | 2024         |
|------|-----------------------------------------|--------------|--------------|------|-------------------------------------------|--------------|--------------|
|      | <b>Anlægsaktiver</b>                    |              |              |      | <b>Egenkapital</b>                        |              |              |
| 4    | <b>Immaterielle anlægsaktiver</b>       |              |              |      | Reguleret egenkapital (startkapital)      | 5,3          | 5,3          |
|      | Færdiggjorte udviklingsprojekter        | 153,2        | 175,3        |      | Opskrivninger                             | -            | -            |
|      | Erhvervede koncessioner, patenter mv.   | 2,5          | 6,3          |      | Reserveret egenkapital                    | -            | -            |
|      | Udviklingsprojekter under opførelse     | 43,9         | 24,8         |      | Bortfald af årets resultat                | -            | -            |
|      | <b>Immaterielle anlægsaktiver i alt</b> | <b>199,7</b> | <b>206,4</b> |      | Overført overskud                         | 23,7         | 48,0         |
| 5    | <b>Materielle anlægsaktiver</b>         |              |              |      | <b>Egenkapital i alt</b>                  | <b>29,0</b>  | <b>53,3</b>  |
|      | Grunde, arealer og bygninger            | -            | -            | 6    | <b>Hensatte forpligtelser</b>             | <b>0,5</b>   | <b>1,1</b>   |
|      | Infrastruktur                           | -            | -            |      | <b>Langfristede gældspos-</b>             |              |              |
|      | Transportmateriel                       | -            | -            |      | <b>ter</b>                                |              |              |
|      | Produktionsanlæg og maskiner            | -            | -            |      | FF4 Langfristet gæld                      | 162,9        | 154,9        |
|      | Inventar og IT-udstyr                   | 3,2          | 4,2          |      | Donationer                                | 42,4         | 37,0         |
|      | Igangværende arbejder for egen regning  | -            | -            |      | Prioritetsgæld                            | -            | -            |
|      | <b>Materielle anlægsaktiver i alt</b>   | <b>3,2</b>   | <b>4,2</b>   |      | Anden langfristet gæld                    | -            | -            |
|      | <b>Finansielle anlægsaktiver</b>        |              |              |      | <b>Langfristet gæld i alt</b>             | <b>205,3</b> | <b>191,9</b> |
|      | Statsforskrivning                       | 5,3          | 5,3          |      | <b>Kortfristede gældspos-</b>             |              |              |
|      | Øvrige finansielle anlægsaktiver        | -            | -            |      | <b>ter</b>                                |              |              |
|      | <b>Finansielle anlægsaktiver i alt</b>  | <b>5,3</b>   | <b>5,3</b>   |      | Leverandører af varer og tjenesteydelser  | 19,5         | 27,5         |
|      | <b>Anlægsaktiver i alt</b>              | <b>208,1</b> | <b>215,9</b> |      | Anden kortfristet gæld                    | 1,5          | 2,0          |
|      | <b>Omsætningsaktiver****</b>            | <b>42,6</b>  | <b>74,2</b>  |      | Skyldige feriepenge                       | 3,9          | 5,7          |
|      | Varebeholdninger                        | -            | -            |      | Reserveret bevilling                      | -            | -            |
|      | Tilgodehavender                         | 32,3         | 32,3         |      | Igangværende arbejder for fremmed regning | -            | -            |
|      | Periodeafgrænsningsposter               | 10,3         | 21,7         |      | Periodeafgrænsningsposter***              | 11,7         | -            |
|      | Værdipapirer                            | -            | -            |      | FF5 uforrentet konto*                     | -            | 5,5          |
|      | Periodeafgrænsningsposter, gæld***      | -            | 20,2         |      | FF7 Finansieringskonto**                  | -            | 3,1          |
|      | <b>Likvide beholdninger</b>             |              |              |      |                                           |              |              |
|      | FF5 uforrentet konto*                   | 13,3         | -            |      |                                           |              |              |
|      | FF7 Finansieringskonto**                | 7,4          | -            |      |                                           |              |              |
|      | Andre likvider                          | -            | -            |      |                                           |              |              |
|      | <b>Likvide beholdninger i alt****</b>   | <b>20,6</b>  | <b>0,0</b>   |      | <b>Kortfristet gæld i alt****</b>         | <b>36,6</b>  | <b>43,8</b>  |
|      | <b>Omsætningsaktiver i alt****</b>      | <b>63,3</b>  | <b>74,2</b>  |      | <b>Gæld i alt****</b>                     | <b>241,9</b> | <b>235,7</b> |
|      | <b>Aktiver i alt****</b>                | <b>271,4</b> | <b>290,1</b> |      | <b>Passiver i alt****</b>                 | <b>271,4</b> | <b>290,1</b> |

Kilde: SKS-data. Afgivelser på decimalniveau skyldes afrundinger.

\* Idet FF5-kontoen i 2024 udviste negativ saldo, er der reklassificeret 5,5 mio. kr. til kortfristet gæld i forhold til regnskabs udvisende i SKS.

\*\* Idet FF7-kontoen i 2024 udviste negativ saldo, er der reklassificeret 3,1 mio. kr. til kortfristet gæld i forhold til regnskabs udvisende i SKS.

\*\*\* Idet 'Periodeafgrænsningsposter' i 2024 udviser negativ saldo, er posten reklassificeret til omsætningsaktiver i forhold til regnskabs udvisende i SKS.

\*\*\*\* Subtotalerne på 'Likvide beholdninger i alt', 'Omsætningsaktiver i alt', 'Kortfristede gæld i alt' og 'Gæld i alt' samt hovedtotal for aktiver og passiver er justeret i overensstemmelse med reklassifikationen.

Tabel 8a viser Uddannelses- og Forskningsstyrelsens It's aktiver og passiver pr. 31. december 2024. Balancen udgjorde 290,1 mio. kr. ultimo 2024 mod 271,4 mio. kr. ultimo 2023. Der er således tale om en stigning på ca. 18,7 mio. kr.

Der henvises til note 4, 5 og 6 i afsnit 4.2.1. for en gennemgang af hhv. immaterielle anlægsaktiver, materielle anlægsaktiver samt hensatte forpligtelser.

### 3.2.4 Egenkapitalforklaring

**Tabel 9a. Egenkapitalforklaring for § 19.11.07.**

| (mio.kr.)                           | 2023        | 2024        |
|-------------------------------------|-------------|-------------|
| <b>Egenkapital primo</b>            | <b>35,7</b> | <b>29,0</b> |
| Reguleret egenkapital primo         | 5,3         | 5,3         |
| + Ændring i reguleret egenkapital   | -           | -           |
| <b>Reguleret egenkapital ultimo</b> | <b>5,3</b>  | <b>5,3</b>  |
| <b>Overført overskud primo</b>      | <b>30,4</b> | <b>23,7</b> |
| + Flytning mellem bogføringskredse  | -           | -           |
| + Overført til årets resultat       | -6,7        | 24,3        |
| <b>Overført overskud ultimo</b>     | <b>23,7</b> | <b>48,0</b> |
| <b>Egenkapital ultimo</b>           | <b>29,0</b> | <b>53,3</b> |

Kilde: SB-data / SKS-data

Egenkapitalen udgøres af overført overskud og reguleret egenkapital. Det overførte overskud udgør 48,0 mio. kr. pr. 31. december 2024.

### 3.2.5 Likviditet og låneramme

#### 3.2.5.1 Opfølgning på lånerammen

Uddannelses- og Forskningsstyrelsens It har ikke en selvstændig låneramme. Lånerammen er opført på den virksomhedsbærende hovedkonto § 19.11.06. Opfølgning på lånerammen er anført under afsnit 3.1.5.1.

### 3.2.6 Opfølgning på lønsumsloft

Uddannelses- og Forskningsstyrelsens It er oprettet som en statsvirksomhed uden lønsumsloft.

### 3.2.7 Bevillingsregnskabet

Bevillingsregnskabet indeholder indtægter og udgifter på hovedkontoniveau, som det er opgjort i styrelsens bidrag til statsregnskabet. Bevillingsregnskabet omfatter bevillingstypen statsvirksomhed.

Det overførte overskud udgør 48,0 mio. kr. pr. 31. december 2024.

**Tabel 12a. Bevillingsregnskab**

| Hoved-konto | Navn | Bevillings-type | (Mio. kr.) | Bevilling | Regn-skab | Afvi-gelse | Overført overskud ultimo |
|-------------|------|-----------------|------------|-----------|-----------|------------|--------------------------|
|-------------|------|-----------------|------------|-----------|-----------|------------|--------------------------|

|             |                                         |                 |           |       |       |      |       |
|-------------|-----------------------------------------|-----------------|-----------|-------|-------|------|-------|
| § 19.11.07. | Uddannelses- og Forskningsstyrelsens It | Statsvirksomhed | Udgifter  | 221,4 | 219,8 | 1,6  | -48,0 |
|             |                                         |                 | Indtægter | -75,8 | -98,4 | 22,6 |       |

Kilde: SKS-data

## 4. Bilag til årsrapport

Bilag til årsrapporten er disponeret således:

Afsnit 4.1. Noter til resultatopgørelse og balance for § 19.11.06. Uddannelses- og Forskningsstyrelsen og § 19.32.15. Ph.d.-stipendier i udlandet (Firenze)

Afsnit 4.2 Noter til resultatopgørelse og balance for § 19.11.07. Uddannelses- og Forskningsstyrelsens It.

Begge afsnit omfatter følgende noter:

- Noter til resultatopgørelse og balance
- Indtægtsdækket virksomhed
- Gebyrfinansieret virksomhed
- Tilskudsfinansierede aktiviteter
- Forelagte investeringer

### 4.1 Noter til resultatopgørelse og balance Uddannelses- og Forskningsstyrelsen og Ph.d.-stipendier i udlandet (Firenze)

Ud over de obligatoriske noter er der udarbejdet følgende supplerende kommentarer til resultatopgørelsen og balancen.

#### 4.1.1 Noter til balancen

##### **Note 1. Immaterielle anlægsaktiver**

Styrelsen havde pr. 31. december 2024 immaterielle anlægsaktiver til en anskaffelsessum på i alt 5,4 mio. kr. samt akkumulerede afskrivninger på i alt 5,0 mio. kr., hvorefter den bogførte værdi andrager 0,4 mio. kr. Bevægelser på de immaterielle anlægsaktiver er vist i tabel 13 nedenfor.

Tabel 13. Immaterielle anlægsaktiver

| (mio. kr.)                                                   | Færdiggjorte<br>udviklingsprojekter | Erhvervede<br>koncessioner,<br>patenter, licenser<br>mv. | I alt       |
|--------------------------------------------------------------|-------------------------------------|----------------------------------------------------------|-------------|
| <b>Kostpris pr. 01.01.2024</b>                               | <b>5,6</b>                          | <b>-</b>                                                 | <b>5,6</b>  |
| Primo korrektioner og flytning ml. bogfø-<br>ringskredse     | -                                   | -                                                        | -           |
| Tilgang                                                      | 0,0                                 | -                                                        | 0,0         |
| Afgang                                                       | -0,2                                | -                                                        | -0,2        |
| <b>Kostpris pr. 31.12.2024</b>                               | <b>5,4</b>                          | <b>-</b>                                                 | <b>5,4</b>  |
| Akkumulerede afskrivninger                                   | -5,0                                | -                                                        | -5,0        |
| Akkumulerede nedskrivninger                                  | -                                   | -                                                        | -           |
| <b>Akkumulerede af- og nedskrivninger<br/>Pr. 31.12.2024</b> | <b>-5,0</b>                         | <b>-</b>                                                 | <b>-5,0</b> |
| <b>Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.2024</b>                  | <b>0,4</b>                          | <b>-</b>                                                 | <b>0,4</b>  |
| Årets afskrivninger                                          | -0,1                                | -                                                        | -0,1        |
| Årets nedskrivninger                                         | 0,0                                 | -                                                        | 0,0         |
| <b>Årets af- og nedskrivninger</b>                           | <b>-0,1</b>                         | <b>-</b>                                                 | <b>-0,1</b> |

Kilde: SKS-data.

Der har ikke været nogen udviklingsprojekter i 2024 under Uddannelses- og Forskningsstyrelsen og Ph.d.-stipendier i udlandet, jf. tabel 13 nedenfor.

Tabel 13. Udviklingsprojekter under opførelse

| (mio. kr.)                                    | Udviklingsprojek-<br>ter under opførelse |
|-----------------------------------------------|------------------------------------------|
| Primo saldo pr. 01.01.2024                    | 0,0                                      |
| Primokorrektion                               | -                                        |
| Tilgang                                       | 0,0                                      |
| Nedskrivninger                                | -                                        |
| Overført til færdiggjorte udviklingsprojekter | 0,0                                      |
| <b>Kostpris pr. 31.12.2024</b>                | <b>0,0</b>                               |

Kilde: SKS-data.

## Note 2. Materielle anlægsaktiver

Tabel 14. Materielle anlægsaktiver

| (Mio. kr.)                                               | Transport-<br>materiel | Inventar og<br>It-udstyr | I alt       |
|----------------------------------------------------------|------------------------|--------------------------|-------------|
| Kostpris pr. 01.01.2024                                  | 0,2                    | 0,7                      | 0,9         |
| Primokorrektioner og flytning ml. bogføringskredse       | -                      | -                        | -           |
| Tilgang                                                  | -                      | -                        | -           |
| Afgang                                                   | -                      | -                        | -           |
| <b>Kostpris pr. 31.12.2024</b>                           | <b>0,2</b>             | <b>0,7</b>               | <b>0,9</b>  |
| Akkumulerede afskrivninger                               | -0,2                   | -0,3                     | -0,5        |
| Akkumulerede nedskrivninger                              | -                      | -                        | -           |
| <b>Akkumulerede af- og nedskrivninger pr. 31.12.2024</b> | <b>-0,2</b>            | <b>-0,3</b>              | <b>-0,5</b> |
| <b>Regnskabsmæssig værdi 31.12 2024</b>                  | <b>0,0</b>             | <b>0,4</b>               | <b>0,4</b>  |
| Årets afskrivninger                                      | -                      | -0,1                     | -0,1        |
| Årets nedskrivninger                                     | -                      | -                        | -           |
| <b>Årets af- og nedskrivninger</b>                       | <b>0,0</b>             | <b>-0,1</b>              | <b>-0,1</b> |

Styrelsen havde ultimo 2024 materielle anlægsaktiver til en anskaffelsessum på i alt 0,9 mio. kr. Ultimo året udgør de akkumulerede af- og nedskrivninger 0,5 mio. kr., hvorefter den bogførte værdi udgør 0,4 mio. kr.

**Note 3. Hensatte forpligtelser**

De hensatte forpligtelser på balancen ved udgangen af 2024 er som følger:

| (mio. kr.)                               | 2024        |
|------------------------------------------|-------------|
| Personalerelaterede hensættelser         | 1,1         |
| Istandsættelsesforpligtelse, Asylgade    | 0,7         |
| Istandsættelsesforpligtelse, Haraldsgade | 15,0        |
| Hjemtagning af innovationscentre         | 2,5         |
| <b>Hensættelser i alt</b>                | <b>19,3</b> |

Kilde: Regnskabsposter på standardkonto '76 – Hensættelser', trukket i Navision Stat.

## 4.2 Noter til resultatopgørelse og balance for Uddannelses- og Forskningsstyrelsens It.

Ud over de obligatoriske noter er der udarbejdet følgende supplerende kommentarer til resultatopgørelsen og balancen.

**4.2.1 Noter til balancen****Note 4. Immaterielle anlægsaktiver****Tabel 13a. Immaterielle anlægsaktiver**

| (Mio.kr.)                                                    | Færdiggjorte ud-<br>viklingsprojekter | Erhvervede<br>koncessioner<br>mv. | I alt         |
|--------------------------------------------------------------|---------------------------------------|-----------------------------------|---------------|
| <b>Uddannelses- og Forskningsstyrelsens It</b>               |                                       |                                   |               |
| Kostpris pr. 01.01.2024                                      | 356,2                                 | 10,8                              | 367,0         |
| Primokorrektion og flytning ml. bogførings-<br>kredse        | -                                     | -                                 | -             |
| Tilgang                                                      | 57,1                                  | 4,5                               | 61,6          |
| Afgang                                                       | -0,4                                  | -                                 | -0,4          |
| <b>Kostpris pr. 31.12.2024</b>                               | <b>412,9</b>                          | <b>15,3</b>                       | <b>428,2</b>  |
| Akkumulerede afskrivninger                                   | -237,6                                | -9,0                              | -246,5        |
| Akkumulerede nedskrivninger                                  | -                                     | -                                 | -             |
| <b>Akkumulerede af- og nedskrivninger pr.<br/>31.12.2024</b> | <b>-237,6</b>                         | <b>-9,0</b>                       | <b>-246,5</b> |
| <b>Regnskabsmæssig værdi 31.12 2024</b>                      | <b>175,3</b>                          | <b>6,3</b>                        | <b>181,6</b>  |
|                                                              |                                       |                                   |               |
| Årets afskrivninger                                          | -34,6                                 | -0,7                              | -35,3         |
| Årets nedskrivninger                                         | -                                     | -                                 | -             |
| <b>Årets af- og nedskrivninger</b>                           | <b>-34,6</b>                          | <b>-0,7</b>                       | <b>-35,3</b>  |

**Tabel 13a. Udviklingsprojekter under opførelse**

| (mio. kr.)                                    | Udviklingsprojekter under opførelse |
|-----------------------------------------------|-------------------------------------|
| Primo saldo pr. 01.01.2024                    | 43,9                                |
| Primokorrektion                               | -                                   |
| Tilgang                                       | 38,4                                |
| Nedskrivninger                                | -                                   |
| Overført til færdiggjorte udviklingsprojekter | -57,5                               |
| <b>Kostpris pr. 31.12.2024</b>                | <b>24,8</b>                         |

Kilde: SKS-data.

Uddannelses- og Forskningsstyrelsens It havde pr. 31. december 2024 immaterielle anlægsaktiver til en anskaffelsesværdi på 428,2 mio. kr. samt akkumulerede afskrivninger på 247,0 mio. kr. Den regnskabsmæssige værdi andrager 181,6 mio. kr. pr. 31. december 2024. Hertil kommer igangværende udviklingsprojekter på 24,8 mio. kr.

**Note 5. Materielle anlægsaktiver****Tabel 14a. Materielle anlægsaktiver**

| (Mio. kr.)                                               | Inventar og It-udstyr | I alt       |
|----------------------------------------------------------|-----------------------|-------------|
| Kostpris pr. 01.01.2024                                  | 10,2                  | 10,2        |
| Tilgang                                                  | 2,2                   | 2,2         |
| Afgang                                                   | -                     | -           |
| <b>Kostpris pr. 31.12.2024</b>                           | <b>12,5</b>           | <b>12,5</b> |
| Akkumulerede afskrivninger                               | -8,3                  | -8,3        |
| Akkumulerede nedskrivninger                              | -                     | -           |
| <b>Akkumulerede af- og nedskrivninger pr. 31.12.2024</b> | <b>-8,3</b>           | <b>-8,3</b> |
| <b>Regnskabsmæssig værdi 31.12.2024</b>                  | <b>4,2</b>            | <b>4,2</b>  |
| Årets afskrivninger                                      | -1,2                  | -1,2        |
| Årets nedskrivninger                                     | -                     | -           |
| <b>Årets af- og nedskrivninger</b>                       | <b>-1,2</b>           | <b>-1,2</b> |

Uddannelses- og Forskningsstyrelsens It havde pr. 31. december 2024 materielle anlægsaktiver til en anskaffelsesværdi på 12,5 mio. kr. samt akkumulerede afskrivninger på 8,3 mio. kr. Den regnskabsmæssige værdi udgør 4,2 mio. kr. pr. 31. december 2024.

**Note 6. Hensatte forpligtelser**

Den hensatte forpligtelse på balancen for Uddannelses- og Forskningsministeriets It ved udgangen af 2024 var som følger:

| (mio. kr.)                       | 2024       |
|----------------------------------|------------|
| Personalerelaterede hensættelser | 1,1        |
| <b>Hensættelser i alt</b>        | <b>1,1</b> |

Kilde: Regnskabsposter på standardkonto '76 - Hensættelser', trukket i Navision Stat.

## 4.3 Indtægtsdækket virksomhed

### 4.3.1 Uddannelses- og Forskningsstyrelsen og Ph.d.-stipendier i udlandet (Firenze)

Styrelsen har i 2024 haft indtægtsdækket virksomhed vedrørende administration af Dansk Studiefond. Administrationen dækker regnskab, sagsbehandling vedrørende udbetalte lån og uddeling af legater m.m.

Styrelsens indtægter vedr. de indtægtsdækkede aktiviteter er vist i tabel 15 nedenfor.

**Tabel 15. Sammenfatning af elementer i prisfastsættelse**

| (1.000 kr.)                                 | 2024         |
|---------------------------------------------|--------------|
| Institutionens direkte omkostninger i alt   | 121,4        |
| Institutionens indirekte omkostninger i alt | 38,5         |
| Øvrige indregnede omkostninger              | 0,0          |
| <b>Sum</b>                                  | <b>159,9</b> |
| Indtægter i alt                             | 159,9        |

Kilde: Navision-data.

Resultatet vedrørende opgaverne under indtægtsdækket virksomhed for 2024 og de tre foregående år fremgår af tabel 16.

**Tabel 16. Oversigt over resultat for indtægtsdækket virksomhed**

| (1.000 kr.)      | 2021       | 2022       | 2023       | 2024       |
|------------------|------------|------------|------------|------------|
| Dansk Studiefond | 0,0        | 0,0        | 0,0        | 0,0        |
| <b>I alt</b>     | <b>0,0</b> | <b>0,0</b> | <b>0,0</b> | <b>0,0</b> |

### 4.3.2 Uddannelses- og Forskningsstyrelsens It

De elementer, der indgår i prisfastsættelsen for den indtægtsdækkede virksomhed under Uddannelses- og Forskningsstyrelsens It, fremgår i tabel 15a.

I tabellen vises alle de omkostninger, der relateres til de enkelte it-systemområder - herunder SIS/esas (delvis indtægtsdækket), STADS/DANS og e-grant. De indirekte omkostninger udgør overhead og omfatter både styrelsens og koncernens fællesomkostninger samt lokale overheadomkostninger. Omkostningerne ved tværgående it-drift er anført under øvrige indregnede omkostninger.

**Tabel 15a. Sammenfatning af elementer i prisfastsættelse (indtægtsdækket virksomhed)**

| (1.000 kr.)                                 | SIS/esas      | STADS/DANS    | E-grant       |
|---------------------------------------------|---------------|---------------|---------------|
| Institutionens direkte omkostninger i alt   | 36.499        | 25.409        | 11.953        |
| Institutionens indirekte omkostninger i alt | 2.164         | 2.096         | 2.906         |
| Øvrige indregnede omkostninger              | 3.511         | 4.166         | 291           |
| <b>Sum</b>                                  | <b>42.174</b> | <b>31.671</b> | <b>15.150</b> |
| Indtægter i alt                             | 42.174        | 31.671        | 15.150        |

Kilde: Alle omkostninger relateret til de enkelte systemer registreres i Navision.

Uddannelses- og Forskningsstyrelsens It's akkumulerede resultat for den indtægtsdækkede virksomhed i 2024 samt de tre foregående år er opgjort i tabel 16a. Hvert systemområde (række i tabel 16a) er dokumenteret med oplysninger, der svarer til opdelingen i tabel 15a.

**Tabel 16a. Oversigt over akkumuleret resultat for indtægtsdækket virksomhed**

| (1.000 kr.)             | Ultimo<br>2021 | Ultimo<br>2022 | Ultimo<br>2023 | Ultimo<br>2024 |
|-------------------------|----------------|----------------|----------------|----------------|
| SIS/esas                | 0,0            | 0,0            | 0,0            | 0,0            |
| STADS/DANS & Kopernikus | 0,0            | 0,0            | 0,0            | 0,0            |
| E-grant                 | 0,0            | 0,0            | 0,0            | 0,0            |

Note: Det akkumuleret resultat er opgjort med udgangspunkt i 2021 som det første år for opgørelsen.

## 4.4 Gebyrfinansieret virksomhed

### 4.4.1 Uddannelses- og Forskningsstyrelsen og Ph.d.-stipendier i udlandet (Firenze)

Der er ikke gebyrfinansierede aktiviteter i Uddannelses- og Forskningsstyrelsen.

### 4.4.2 Uddannelses- og Forskningsstyrelsens It

Der er ikke gebyrfinansierede aktiviteter i Uddannelses- og Forskningsstyrelsens It.

## 4.5 Tilskudsfinansierede aktiviteter

### 4.5.1 Uddannelses- og Forskningsstyrelsen og Ph.d.-stipendier i udlandet (Firenze)

Styrelsens tilskudsfinansierede aktiviteter omfatter bl.a. Internationale uddannelsesprogrammer i tilknytning til EU's uddannelsesprogram Erasmus+ og andre EU finansierede projekter mv. Styrelsen administrerer også Nordplus, som er et mobilitetsprogram under Nordisk Ministerråd. Tabellen nedenfor er en oversigt over de tilskudsfinansierede aktiviteter i 2024.

**Tabel 20. Oversigt over andre tilskudsfinansierede aktiviteter**

| Ordning<br>(1.000 kr.) | Årets<br>indtægtsførte<br>tilskud | Medfinan-<br>sierung | Årets<br>udgifter | Sum af mod-<br>tagne beta-<br>linger, som<br>ikke er ind-<br>tægtsført |
|------------------------|-----------------------------------|----------------------|-------------------|------------------------------------------------------------------------|
| AR-25                  | 30,3                              | 3,8                  | 34,1              | -                                                                      |
| ARAQUA                 | 34,6                              | 3,8                  | 38,5              | 2,8                                                                    |
| DK-USA                 | 236,4                             | -                    | 236,4             | -                                                                      |
| EPALE                  | 1.210,7                           | 86,5                 | 1.297,1           | -                                                                      |
| EQF                    | 406,8                             | 67,1                 | 473,9             | 217,2                                                                  |
| EU-PolarNet2           | 10,9                              | -                    | 10,9              | 52,3                                                                   |

| Ordning<br>(1.000 kr.)     | Årets<br>indtægtsførte<br>tilskud | Medfinan-<br>siering | Årets<br>udgifter | Sum af mod-<br>tagne beta-<br>linger, som<br>ikke er ind-<br>tægtsført |
|----------------------------|-----------------------------------|----------------------|-------------------|------------------------------------------------------------------------|
| Euro QCI                   | 36,8                              | 38,4                 | 75,2              | 354                                                                    |
| Eurodesk                   | 478,6                             | 319,1                | 797,7             | -                                                                      |
| Euroguidance               | 1.138,8                           | 187,8                | 1.326,6           | -                                                                      |
| Europass                   | 1.028,1                           | 169,5                | 1.197,6           | 957,5                                                                  |
| Horizon Europe - TRAMI     | 20,2                              | -                    | 20,2              | -                                                                      |
| ICT AGRI FOOD              | 159,4                             | -                    | 159,4             | -                                                                      |
| MSCA-NET                   | 15,7                              | -                    | 15,7              | -                                                                      |
| Nordplus                   | 1.462,0                           | -                    | 1.462,0           | -                                                                      |
| OPU                        | 573,9                             | -                    | 573,9             | 38,8                                                                   |
| SSC projekt - South Africa | 421,4                             | -                    | 421,4             | -                                                                      |
| SST                        | 131,5                             | -                    | 131,5             | -                                                                      |
| VET TEAM                   | 563,8                             | 29,7                 | 593,4             | 149,8                                                                  |
| <b>I alt</b>               | <b>7.959,8</b>                    | <b>905,6</b>         | <b>8.865,4</b>    | <b>1.772,4</b>                                                         |

Kilde: Navision-data. Kolonnerne vedr. "Overført overskud fra tidligere år" og "overskud til videreførelse er udeladt, da de ikke er relevante.

Registreringen af indtægter og udgifter vedr. tilskudsfinansierede aktiviteter sker på tilhørende bankkonti, såfremt dette er påkrævet af tilskudsgiver, og påvirker ikke styrelsens økonomiske resultat.

#### 4.5.2 Uddannelses- og Forskningsstyrelsens It

Uddannelses- og Forskningsstyrelsens It har ikke haft tilskudsfinansierede aktiviteter i 2024.

### 4.6 Forelagte investeringer

#### 4.6.1 Uddannelses- og Forskningsstyrelsen og Ph.d.-stipendier i udlandet (Firenze)

Styrelsen har ikke i 2024 forelagt investeringer for Finansudvalget, hvor der kræves særskilt afrapportering.

#### 4.6.2 Uddannelses- og Forskningsstyrelsens It

Jf. tabel 21 er der under Uddannelses- og Forskningsstyrelsens It i 2024 afsluttet et anlægsprojekt, som har været forelagt finansudvalget.

**Tabel 21. Oversigt over afsluttede projekter, mio. kr.**

| Afsluttede projekter | Senest forelagt | Byggestart   | Forventet afslutning v. byggestart | Faktisk afslutningstidspunkt | Godkendt budgetteret totaludgift | Faktisk totaludgift |
|----------------------|-----------------|--------------|------------------------------------|------------------------------|----------------------------------|---------------------|
| esas (Nyt SIS)       | Februar 2024    | Oktober 2017 | Marts 2021                         | Juni 2024                    | *370,0                           | 292,2               |

Note: Tallene er ekskl. renter.

\* Jf. tidligere fortroligt akt. Ø af februar 2024.

UFM har i juni måned 2024 afsluttet esas-projektet efter et udfordrende projektforsløb. Projektet var ved sin afslutning 3 år og 3 måneder forsinket. Forsinkelsen skyldes forføjede udviklingsaktiviteter. Der har tillige været en fordyrelse af projektet. Som følge heraf har UFS flere gange orienteret Finansudvalget om udviklingen i projektet.

En ekstern gennemgang af projektets økonomi i 2024 blev foretaget for bl.a. at sikre en opdateret business case samt for at kunne årsagsforklare fordyrelsen af projektet.

Esas løsningen har siden juni 2024 været i fuld drift på 22 uddannelsesinstitutioner og den tidligere it-løsning (SIS) er lukket ned. Projektets hovedformål med at modernisere den studieadministrative systemunderstøttelse af professionshøjskoler, erhvervsakademier og maritime uddannelsesinstitutioner vurderes således opfyldt.

UFM har i november 2024 orienteret Finansudvalget om afslutning af esas-projektet inkl. projektets realiserede totaludgifter.

**Tabel 22. Oversigt over igangværende anlægsprojekter, mio. kr.**

| Igangværende<br>Anlægsprojekter | Senest<br>forelagt | Byggestart | Forventet af-<br>slutning | Afholdte ud-<br>gifter i alt | Afholdte ud-<br>gifter, inde-<br>værende år | Godkendt to-<br>taludgift |
|---------------------------------|--------------------|------------|---------------------------|------------------------------|---------------------------------------------|---------------------------|
| KOT-Optagelse                   | Maj 2024           | 2024       | Januar 2027               | 39,3                         | 39,3                                        | 191,5                     |

Note: Tallene er ekskl. renter.

## 4.7 It-omkostninger

It-omkostninger i Uddannelses- og Forskningsstyrelsen udgjorde i 2024 samlet 213,1 mio. kr. registreret på virksomhedens hovedkonti, jf. 4.7.1 og 4.7.2 nedenfor.

### 4.7.1 Uddannelses- og Forskningsstyrelsen og Ph.d.-stipendier i udlandet (Firenze)

**Tabel 23. It-omkostninger**

| Sammensætning                     | (Mio. kr.)  |
|-----------------------------------|-------------|
| Internt statsligt køb af It       | 10,1        |
| It-systemdrift                    | 2,1         |
| It-vedligehold                    | 0,8         |
| It-udviklingsomkostninger         | 0,8         |
| Udgifter til it-varer til forbrug | 0,1         |
| <b>I alt</b>                      | <b>13,9</b> |

Note: Der er ikke medtaget interne personaleomkostninger, da disse er skønnet under UFS-It.

### 4.7.2 Uddannelses- og Forskningsstyrelsens It

**Tabel 23a. It-omkostninger**

| <b>Sammensætning</b>              | <b>(Mio. kr.)</b> |
|-----------------------------------|-------------------|
| Interne personaleomkostninger     | 80,8              |
| Internt statsligt køb af It       | 1,0               |
| It-systemdrift                    | 16,8              |
| It-vedligehold                    | 46,3              |
| It-udviklingsomkostninger         | 53,5              |
| Udgifter til it-varer til forbrug | 0,8               |
| <b>I alt</b>                      | <b>199,2</b>      |