

ÅRSRAPPORTSKABELON

for uddannelsesinstitutioner under
Uddannelses- og Forskningsministeriet (UFM)

Uddannelses- og Forskningsstyrelsen (UFS)

November 2025

Påtegning

Der henvises til bilag 2 - "Vejledning til årsrapportskabelonen for institutioner under UFM".

Årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med lov om statens regnskabsvæsen m.v., bekendtgørelse nr. 116 af 19. februar 2018 om statens regnskabsvæsen mv., de nærmere retningslinjer i Finansministeriets Økonomisk Administrative Vejledning, [Institutionsloven], [relevant regnskabsbekendtgørelse] samt Uddannelses- og Forskningsstyrelsens retningslinjer for udarbejdelse af årsrapport.

[Den enkelte institution skal henvise til den relevante institutionslovgivning:

- for universiteter gælder bekendtgørelse af lov om universiteter (universitetsloven) LBK nr. 391 af 10/04/2024,
- for Professionshøjskolerne gælder bekendtgørelse af lov om professionshøjskoler for videregående uddannelse LBK nr. 779 af 08/08/2019,
- for Danmarks Medie- og Journalisthøjskole gælder bekendtgørelse af lov om medie – og journalisthøjskolen LBK nr. 780 af 08/08/2019,
- for Erhvervsakademier gælder bekendtgørelse af lov om Erhvervsakademier for videregående uddannelser LBK nr. 786 af 08/08/2019,
- for de maritime uddannelsesinstitutioner gælder bekendtgørelse af lov om maritime uddannelser LBK nr. 691 af 11/06/2024,
- for Designskolen Kolding gælder bekendtgørelse af lov om videregående kunstneriske uddannelsesinstitutioner LBK nr. 787 af 08/08/2019]

[Den enkelte institution skal henvise til relevant regnskabsbekendtgørelse:

- for universiteterne gælder bekendtgørelse om tilskud, regnskab og revision m.v. ved universiteterne BEK nr. 912 af 25/06/2025
- for professionshøjskoler gælder bekendtgørelse om regnskab, revision og tilskudskontrol m.m. ved professionshøjskolerne BEK nr. 1613 af 28/12/2022
- for erhvervsakademier gælder bekendtgørelse om regnskab, revision og tilskudskontrol m.m. ved erhvervsakademierne BEK nr. 1614 af 28/12/2022
- for maritime institutioner gælder bekendtgørelse om tilskud til og optag på maritime uddannelser på ikke videregående niveau samt momskompensation til og revision ved maritime uddannelsesinstitutioner BEK nr. 778 af 21/06/2024.
- for Designskolen Kolding gælder bekendtgørelse om tilskud, regnskab og revision m.v. for Designskolen Kolding BEK nr. 1612 af 28/12/2022.

I henhold til § 39, stk. 4, nr. 1-3 i bekendtgørelse om statens regnskabsvæsen BEK nr. 116 af 19/02/2018 (regnskabsbekendtgørelsen) tilkendes gives det:

- At årsrapporten er rigtig, dvs. at årsrapporten ikke indeholder væsentlige fejlinformationer eller udeladelser, herunder at målopstillingen og målrapporteringen i årsrapporten er fyldestgørende.
- At de dispositioner, som er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis.

Bilag 1

- At der er etableret forretningsgange, der sikrer en økonomisk hensigtsmæssig forvaltning af de midler og ved driften af de institutioner, der er omfattet af årsrapporten.

Bynavn d. xx. [måned] XXX

Rektor/øverste leder

[Endvidere erklærer bestyrelsen på tro og love at opfylde habilitetskravene i [§ 14, stk. 6 i lov om professionshøjskoler for videregående uddannelser/§ 14, stk. 6 i lov om erhvervsakademier for videregående uddannelser/§ 11, stk. 4 i lov om medie- og journalisthøjskolen]

Bynavn, den xx. [måned] XXXX]

Bestyrelse

Formand

Næstformand

Bestyrelsesmedlem

Bestyrelsesmedlem

Bestyrelsesmedlem

Bestyrelsesmedlem

Bestyrelsesmedlem

Bestyrelsesmedlem

Bestyrelsesmedlem

Den uafhængige revisors påtegning

Her indsættes revisionspåtegningen, der afgives i overensstemmelse med den gældende standard, som er aftalt mellem Rigsrevisionen og FSR – danske revisorer.

Bilag 1

Beretning

Institutionsoplysninger

Institutionen

Institutionens navn

Adresse

Postnummer og by

Telefonnummer

Mailadresse

CVR-nummer

Regnskabsår: xxxx

Hjemstedskommune: xxxx

Bestyrelse

Navne på bestyrelsesmedlemmer med angivelse af formand og næstformand

Daglig ledelse

Rektor/forstander, direktør og evt. andre medlemmer af den daglige ledelse

Bankforbindelse

Institutionens pengeinstitut

Institutionsrevisor

Institutionens revisionselskab

Præsentation af institutionen

Der henvises til bilag 2 - "Vejledning til årsrapportskabelonen for institutioner under UFM".

Ledelsesberetning

Der henvises til bilag 2 - "Vejledning til årsrapportskabelonen for institutioner under UFM".

Afsnittet kan struktureres som følger:

1. Årets faglige resultater
2. Årets økonomiske resultat
3. Hoved- og nøgletalstabel

Bilag 1

Hoved- og nøgletalstabel

En oversigt over institutionens hoved- og nøgletal skal indgå i ledelsesberetningen. Oplysningerne bedes indarbejdet i nedenstående tabel.

Der er for Designskolen Kolding udarbejdet særskilt hoved- og nøgletalstabel med vejledning, se bilag 1b – Skabelon og vejledning til hoved- og nøgletalstabel for Designskolen Kolding.

Hoved- og nøgletal, som udgøres af beløb, angives i mio. kr. med en decimal.

Hoved- og nøgletal, som opgøres i procent, skal angives med en decimal.

Hoved- og nøgletal skal oplyses med fire sammenligningsår. For hoved- og nøgletal, hvor det ikke er muligt at opgøre fire sammenligningsår, kan institutionerne oplyse det mulige antal sammenligningsår.

		ÅR	ÅR-1	ÅR-2	ÅR-3	ÅR-4	Sektorer
Nr.	Resultatopgørelse (mio. kr.)						
1	Statstilskud, mio. kr.						Alle
2	Øvrige tilskud, mio. kr.						Alle
3	Salg af varer og tjenesteydelser, mio. kr.						Alle
4	Andre indtægter, mio. kr.						Alle
5	<i>Driftsindtægter i alt, mio. kr.</i>						Alle
6	Uddannelse, mio. kr.						EA/PH/MAR
7	Forskning og udvikling, mio. kr.						EA/PH/MAR
8	Formidling og videnuveksling, mio. kr.						EA/PH/MAR
9	Myndighedsbetjening, rådgivning og øvrige ydelser, mio. kr.						EA/PH/MAR
10	Boligformål, mio. kr.						EA/PH/MAR
11	Generelle fællesomkostninger, mio. kr.						EA/PH/MAR
12	Bygninger og bygningsdrift, mio. kr.						EA/PH/MAR
13	Personaleomkostninger, mio. kr.						UNI
14	Husleje, mio. kr.						UNI
15	Af- og nedskrivninger, mio. kr.						UNI
16	Tab ved salg af bygninger, grunde og materielle anlæg samt nedskrivning på bygninger til salg, mio. kr.						UNI
17	Øvrige driftsomkostninger, mio. kr.						UNI
18	<i>Driftsomkostninger i alt, mio. kr.</i>						Alle
19	Resultat før finansielle poster og ekstraordinære poster, mio. kr.						Alle
20	Årets resultat, mio. kr.						Alle
	Balance (mio. kr.)						
21	Anlægsaktiver, mio. kr.						Alle
22	Balancesum, mio. kr.						Alle
23	Egenkapital, mio. kr.						Alle
24	Langfristede gældsforpligtelser, mio. kr.						Alle

Bilag 1

		ÅR	ÅR-1	ÅR-2	ÅR-3	ÅR-4	Sektorer
Regnskabsmæssige nøgletal (pct.)							
25	Overskudsgrad (årets resultat før ekstraordinære poster/(driftsindtægter + finansielle indtægter))						Alle
26	Likviditetsgrad (omsætningsaktiver/kortfristet gæld ekskl. ordinær feriepengeforpligtelse)						Alle
27	Soliditetsgrad (Egenkapital/balancesum ultimo)						Alle
28	Finansieringsgrad (Langfristet gæld ekskl. skyldige indefrosne feriemidler og periodiserede donationer/materielle anlægsaktiver)						Alle
29	Gældsfaktor (Langfristet gæld ekskl. periodiserede donationer/(driftsindtægter + finansielle indtægter))						Alle
Personale (antal årsværk)							
30	VIP						UNI
31	DVIP						UNI
32	TAP						UNI
33	Personaleårsværk i alt						Alle
Studieaktivitet – ordinære uddannelser							
34	Teori-STÅ						Alle
35	Praktik-STÅ						Alle
36	STÅ med tilskud fra andre ministerier						Alle
37	STÅ på ordinære uddannelser i alt						Alle
38	Antal optagne på erhvervsakademiuddannelser						EA/PH/UNI
39	Antal optagne på professionsbacheloruddannelser						Alle
40	Antal optagne på bacheloruddannelser						UNI
41	Antal optagne på kandidatuddannelser						UNI
42	Antal optagne på øvrige ordinære uddannelser						Alle
43	Antal indskrevne studerende på ordinære uddannelser i alt						Alle
44	Antal færdiguddannede fra erhvervsakademiuddannelser						EA/PH/UNI
45	Antal færdiguddannede fra professionsbacheloruddannelser						Alle
46	Antal færdiguddannede bachelorer						UNI
47	Antal færdiguddannede kandidater						UNI
48	Antal færdiguddannede fra øvrige ordinære uddannelser						Alle
Studieaktivitet – deltidsuddannelse/åben uddannelse							
49	Årsstuderende, deltidsuddannelse/åben uddannelse, videregående uddannelser						Alle
50	Årsstuderende, deltidsuddannelse/åben uddannelse, ikke-videregående niveau/øvrige uddannelse						Alle
51	Årsstuderende, deltidsuddannelse/åben uddannelse i alt						Alle

Bilag 1

	ÅR	ÅR-1	ÅR-2	ÅR-3	ÅR-4	Sektorer
Kursusvirksomhed - Indtægtsdækket virksomhed						
52	Kursusvirksomhed, indtægtsdækket virksomhed, omsætning, mio. kr.					Alle
Internationalisering						
53	Antal udgående studerende (udvekslingsstuderende)					Alle
54	Antal indgående studerende (udvekslingsstuderende)					Alle
55	Antal udenlandske studerende på hele uddannelser i Danmark					Alle
Forskeruddannelse						
56	Antal indskrevne ph.d.-studerende					UNI
57	Antal nyindskrevne ph.d.-studerende					UNI
58	Antal godkendte ph.d.-afhandlinger					UNI
Forskning og formidling						
59	Antal anmeldte patenter					UNI
60	Antal anmeldte opfindelser					UNI
61	Antal projekter med erhvervslivet					UNI
62	Antal eksterne projekter					UNI
63	Økonomisk omfang af samarbejde med erhvervslivet, mio. kr.					UNI
Bygninger						
64	Bygningsareal i alt (bruttoareal opgjort i m ²)					Alle

Afrapportering på den strategiske rammekontrakt

Der henvises til særskilt bilag vedr. afrapportering af den strategiske rammekontrakt.

Forventninger til det kommende år

Der henvises til bilag 2 - "Vejledning til årsrapportskabelonen for institutioner under UFM".

Regnskab

Anvendt regnskabspraksis

Afsnittet skal struktureres som følger:

Regnskabsgrundlag

[Institutionsnavn]s årsrapport udarbejdes efter lov om statens regnskabsvæsen mv., bekendtgørelse om statens regnskabsvæsen (BEK nr. 116 af 19. februar 2018), retningslinjerne i Finansministeriets Økonomisk Administrative Vejledning, [institutionsloven], [eventuel relevant regnskabsbekendtgørelse] samt Uddannelses- og Forskningsstyrelsens retningslinjer for udarbejdelse af årsrapport.

[Den enkelte institution skal henvise til den relevante institutionslovgivning:

- for universiteter gælder bekendtgørelse af lov om universiteter (universitetsloven) LBK nr. 391 af 10/04/2024,
- for professionshøjskolerne gælder bekendtgørelse af lov om professionshøjskoler for videregående uddannelse LBK nr. 779 af 08/08/2019,
- for Danmarks Medie- og Journalisthøjskole gælder bekendtgørelse af lov om medie – og journalisthøjskolen LBK nr. 780 af 08/08/2019,
- for erhvervsakademier gælder bekendtgørelse af lov om erhvervsakademier for videregående uddannelser LBK nr. 786 af 08/08/2019,
- for de maritime uddannelsesinstitutioner gælder bekendtgørelse af lov om maritime uddannelser LBK nr. 691 af 11/06/2024,
- for Designskolen Kolding gælder bekendtgørelse af lov om videregående kunstneriske uddannelsesinstitutioner LBK nr. 787 af 08/08/2019]

[Den enkelte institution skal henvise til relevant regnskabsbekendtgørelse:

- for universiteterne gælder bekendtgørelse om tilskud, regnskab og revision m.v. ved universiteterne BEK nr. 912 af 25/06/2025
- for professionshøjskoler gælder bekendtgørelse om regnskab, revision og tilskudskontrol m.m. ved professionshøjskolerne BEK nr. 1613 af 28/12/2022
- for erhvervsakademier gælder bekendtgørelse om regnskab, revision og tilskudskontrol m.m. ved erhvervsakademierne BEK nr. 1614 af 28/12/2022
- for maritime institutioner gælder bekendtgørelse om tilskud til og optag på maritime uddannelser på ikke videregående niveau samt momskompensation til og revision ved maritime uddannelsesinstitutioner BEK nr. 778 af 21/06/2024.
- for Designskolen Kolding gælder bekendtgørelse om tilskud, regnskab og revision m.v. for Designskolen Kolding BEK nr. 1612 af 28/12/2022.]

Årsregnskabet er aflagt i antal tusinde kroner.

Ændring i regnskabspraksis

Hvis der siden sidste regnskabsår er sket ændringer i den anvendte regnskabspraksis, anføres det i dette afsnit.

Der henvises til bilag 2 - "Vejledning til årsrapportskabelonen for institutioner under UFM".

Fælles kontoplan og formålsfordeling

[Institutionens navn] har implementeret den fælles kontoplan for uddannelsesinstitutioner under Uddannelses- og Forskningsministeriet i henhold til Uddannelses- og Forskningsstyrelsens konterings- og fordelingsvejledning med virkning fra 20xx.

[Institutionen] har til initial kontering af omkostninger, der ikke entydigt vedrører ét hovedformål, anvendt [metode - angivelse af én eller flere af metoderne 1-3 fra konterings- og fordelingsvejledningens afsnit 1.5.1. (Omkostninger, der vedrører flere hovedformål – om formålsfordeling)].

[Institutionen] har til fordeling af omkostninger til hovedformål [Kort tekst med overordnede principper for afgrænsning af omkostningspuljer og valg af fordelingsmetoder].

Der henvises til bilag 2 - "Vejledning til årsrapportskabelonen for institutioner under UFM".

Årsrapportskabelon

Årsrapporten er aflagt i henhold til den fælles årsrapportskabelon for uddannelsesinstitutioner under Uddannelses- og Forskningsministeriet.

Dispensationer

Afsnittet skal give oplysninger om eventuelle regnskabsmæssige dispensationer fra det generelle regnskabsgrundlag, som institutionen måtte have.

Der henvises til bilag 2 - "Vejledning til årsrapportskabelonen for institutioner under UFM".

Beskrivelse af regnskabspraksis

I afsnittet beskrives regnskabspraksis på udvalgte områder.

Der henvises til bilag 2 - "Vejledning til årsrapportskabelonen for institutioner under UFM".

Pengestrømsopgørelsen

Pengestrømsopgørelsen viser pengestrømme for året fordelt på drifts-, investerings- og finansieringsaktivitet, samt hvorledes disse pengestrømme har påvirket årets likvide midler. Pengestrømsopgørelsen udarbejdes efter den indirekte metode og tager udgangspunkt i årets resultat.

Bilag 1

Resultatopgørelse

<i>t. kr.</i>	Note	ÅR	ÅR -1
Statstilskud	1		
Øvrige tilskud	2		
Salg af varer og tjenesteydelser	3		
Andre indtægter	4		
Driftsindtægter i alt			
Uddannelse	5		
Forskning og udvikling	6		
Formidling og videnudveksling	7		
Myndighedsbetjening, rådgivning og øvrige ydelser	8		
Boligformål	9		
Generelle fællesomkostninger	10		
Bygninger og bygningsdrift	11		
Driftsomkostninger i alt	12		
Resultat før finansielle poster og ekstraordinære poster			
Finansielle indtægter	13		
Finansielle omkostninger	13		
Resultat før ekstraordinære poster			
Ekstraordinære indtægter	14		
Ekstraordinære omkostninger	14		
Årets resultat			

Bilag 1

Balance

Aktiver

t. kr.	Note	ÅR	ÅR -1
Erhvervede koncessioner, patenter, licenser, software, mv.	15		
Færdiggjorte udviklingsprojekter	15		
Immaterielle udviklingsprojekter under opførelse	15		
Immaterielle anlægsaktiver i alt			
Grunde og bygninger	16		
Igangværende arbejder for egen regning	16		
Installationer	16		
Indretning af lejede lokaler	16		
Transportmateriel inkl. skibe	16		
Produktionsanlæg, maskiner og udstyr	16		
IT-udstyr	16		
Inventar	16		
Materielle anlægsaktiver i alt			
Aktier/andele i pengeinstitutter	17		
Andelsbeviser	18		
Kapitalandele i dattervirksomheder	19		
Øvrige kapitalandele	20		
Gældsbreve fra staten	21		
Afledte finansielle instrumenter	30.e		
Deposita	22		
Finansielle anlægsaktiver i alt			
Anlægsaktiver i alt			
Varebeholdninger			
Deposita	22		
Tilgodehavender fra salg af varer og ydelser	23		
Tilgodehavender fra igangværende tilskudsaktivitet	24		
Andre tilgodehavender	25		
Mellemregning med Uddannelses- og Forskningsministeriet			
Mellemregning med Børne- og Undervisningsministeriet			
Periodeafgrænsningsposter	26		
Tilgodehavender i alt			

Bilag 1

Aktiver

t. kr.	Note	ÅR	ÅR -1
Afledte finansielle instrumenter	30.e		
Værdipapirer	27		
Likvide beholdninger			
Omsætningsaktiver i alt			
Aktiver i alt			

Bilag 1

Passiver

t. kr.	Note	ÅR	ÅR -1
Egenkapital pr. [oprettelsesdato]			
Overført resultat			
Øvrig egenkapital			
Egenkapital i alt			
Hensatte forpligtelser	28		
Periodiserede donationer	29		
Gæld til staten	30.a		
Gæld til kommuner og regioner	30.b		
Gæld til banker og realkreditinstitutter	30.c 30.d		
Afledte finansielle instrumenter	30.e		
Gæld vedrørende finansiell leasing	31		
Skyldige indefrosne feriemidler			
Anden langfristet gæld	32		
Langfristede gældsforpligtelser i alt			
Kortfristet del af periodiserede donationer	29		
Kortfristet del af langfristet gæld til stat, kommuner, regioner, banker og realkreditinstitutter	33		
Bankgæld	34		
Afledte finansielle instrumenter	30.e		
Skyldig løn			
Feriepengeforpligtelse			
Skyldige indefrosne feriemidler			
Forudbetalte bundne tilskud			
Mellemregning med Uddannelses- og Forskningsministeriet			
Mellemregning med Børne- og Undervisningsministeriet			
Mellemregning med Skoleskibet DANMARK			
Periodeafgrænsningsposter	35		
Leverandører af varer og tjenesteydelser	36		
Anden kortfristet gæld	37		
Kortfristede gældsforpligtelser i alt			
Gældsforpligtelser i alt			
Passiver i alt			

Bilag 1

I tilknytning til balancen oplyses desuden følgende:	Note
Andre forpligtelser	38
Eventualaktiver og –forpligtelser	39

Egenkapitaloppgørelse

t. kr.	ÅR	ÅR-1
Egenkapital, primo		
Egenkapital pr. [oprettelsesdato]		
Overført resultat		
Saldo primo		
Årets bevægelser		
Overført resultat, ultimo		
Heraf udgør overført resultat siden 1. januar 2011, der ikke hidrører fra statstilskud, i alt (kun for maritime uddannelsesinstitutioner)		
Øvrig egenkapital		
Saldo primo		
Årets bevægelser		
Øvrig egenkapital, ultimo		
Heraf udgør gældsbreve fra staten		
Saldo primo		
Årets bevægelser		
Gældsbreve fra staten, ultimo		
Heraf udgør opskrivninger		
Saldo primo		
Årets bevægelser		
Opskrivninger, ultimo		
Heraf udgør værdiregulering af ikke-konverterbare finansielle instrumenter		
Saldo primo		

Bilag 1

t. kr.	ÅR	ÅR-1
Årets bevægelser		
Værdiregulering af ikke-konv. finansielle instrumenter, ultimo		
<i>Heraf udgør fusionskorrektioner</i>		
Saldo primo		
Årets bevægelser		
Fusionskorrektioner, ultimo		
<i>Heraf udgør øvrige egenkapitalkorrektioner</i>		
Saldo primo		
Årets bevægelser		
Øvrige egenkapitalkorrektioner, ultimo		
Egenkapital, ultimo		

Bilag 1

Pengestrømsopgørelse

t. kr.	ÅR	ÅR-1
Årets resultat		
Af- og nedskrivninger på anlægsaktiver		
Avance/tab ved afhændelse af anlægsaktiver		
Øvrige ikke-kontante driftsposter		
Tilbageførsel af poster uden likviditetseffekt		
Ændring i varebeholdninger		
Ændring i tilgodehavender ekskl. igangværende tilskudsaktivitet		
Ændring i igangværende tilskudsaktivitet		
Ændring i hensatte forpligtelser		
Ændring i kortfristede gældsforpligtelser ekskl. forudbetalte bundne tilskud		
Ændring i forudbetalte bundne tilskud		
Ændringer i driftskapital		
Pengestrømme fra driftsaktivitet i alt		
Køb af immaterielle anlægsaktiver		
Salg af immaterielle anlægsaktiver		
Køb af materielle anlægsaktiver		
Salg af materielle anlægsaktiver		
Køb af finansielle anlægsaktiver		
Salg af finansielle anlægsaktiver		
Ændring i deposita opført som finansielle anlægsaktiver		
Pengestrømme fra investeringsaktivitet i alt		
Optagelse af bank- og realkreditgæld		
Afdrag på bank- og realkreditgæld		
Optagelse af gæld til staten og kommuner		
Afdrag på gæld til staten og kommuner		
Ændring i donationsforpligtelser		
Ændring i gæld vedr. finansiell leasing		
Ændring i øvrige langfristede gældsforpligtelser		
Pengestrømme fra finansieringsaktivitet i alt		

Bilag 1

t. kr.	ÅR	ÅR-1
Årets pengestrøm		
Likvide beholdninger inkl. værdipapirer i alt, primo		
Likvide beholdninger inkl. værdipapirer i alt, ultimo		

Bilag 1

Noter

Noter til resultatopgørelsen

		ÅR	ÅR -1
1	Statstilskud (t. kr.)		
	Uddannelsestilskud, heltidsuddannelse		
	Uddannelsestilskud, deltidsuddannelse/åben uddannelse		
	Uddannelsestilskud fra BUVM		
	Tilskud til øvrige formål		
	Tilskud til forskning og udvikling		
	Tilskud til forskningsbaseret myndighedsbetjening		
	Tilskud til kostafdeling		
	Særlige tilskud		
	I alt		
2	Øvrige tilskud (t. kr.)		
	Tilskud til forskning fra offentlige danske kilder mv.		
	Tilskud til forskning fra private danske kilder mv.		
	Tilskud til forskning fra EU		
	Tilskud til forskning fra udenlandske kilder mv.		
	Andre tilskudsfinansierede aktiviteter		
	Periodiserede anlægsdonationer		
	Ekstern rekvirentbetaling		
	I alt		
3	Salg af varer og tjenesteydelser (t. kr.)		
	Kursusvirksomhed (indtægtsdækket virksomhed)		
	Retsmedicinske ydelser		
	Administrative fællesskaber, værtsinstitution		
	Øvrigt salg af varer og tjenesteydelser		
	I alt		
4	Andre indtægter (t. kr.)		
	Deltagerbetaling, heltidsuddannelse		
	Deltagerbetaling, deltidsuddannelse/åben uddannelse		
	Udlejning af lokaler og udstyr		
	Salg af bygninger, grunde og materielle anlæg		
	Kostafdeling og kollegier		
	Øvrige indtægter		
	I alt		
5	Uddannelse (t. kr.)		

Bilag 1

		ÅR	ÅR -1
	Personaleomkostninger		
	Af- og nedskrivninger		
	Øvrige driftsomkostninger		
	I alt		
6	Forskning og udvikling (t. kr.)		
	Personaleomkostninger		
	Af- og nedskrivninger		
	Øvrige driftsomkostninger		
	I alt		
7	Formidling og videnudveksling (t. kr.)		
	Personaleomkostninger		
	Af- og nedskrivninger		
	Øvrige driftsomkostninger		
	I alt		
8	Myndighedsbetjening, rådgivning og øvrige ydelser (t. kr.)		
	Personaleomkostninger		
	Af- og nedskrivninger		
	Øvrige driftsomkostninger		
	I alt		
9	Boligformål (t. kr.)		
	Personaleomkostninger		
	Af- og nedskrivninger		
	Øvrige driftsomkostninger		
	I alt		
10	Generelle fællesomkostninger (t. kr.)		
	Personaleomkostninger		
	Af- og nedskrivninger		
	Øvrige driftsomkostninger		
	I alt		
11	Bygninger og bygningsdrift (t. kr.)		
	Personaleomkostninger		
	Husleje		
	Af- og nedskrivninger		
	Tab ved salg af bygninger, grunde og materielle anlæg samt nedskrivning på bygninger til salg		
	Øvrige driftsomkostninger		

Bilag 1

		ÅR	ÅR -1
	I alt		
12	Artsopdeling af driftsomkostninger (t. kr.)		
	Personaleomkostninger		
	Husleje		
	Af- og nedskrivninger		
	Tab ved salg af bygninger, grunde og materielle anlæg samt nedskrivning på bygninger til salg		
	Øvrige driftsomkostninger		
	Driftsomkostninger i alt		
13	Finansielle poster (t. kr.)		
	Renteindtægter og andre finansielle indtægter		
	Kursgevinster på værdipapirer		
	Finansielle indtægter i alt		
	Renteomkostninger og andre finansielle omkostninger		
	Kurstab på værdipapirer		
	Finansielle omkostninger i alt		
	Resultat af finansielle poster		
14	Ekstraordinære poster (t. kr.)		
	Ekstraordinære indtægter, specifikation		
	Ekstraordinære omkostninger, specifikation		
	Resultat af ekstraordinære poster		

Bilag 1

Noter til balancen

15 Immaterielle anlægsaktiver (t. kr.)

	Erhvervede koncessioner, patenter, li- censer, soft- ware, mv.	Færdiggjorte udviklings- projekter	Immaterielle udviklings- projekter un- der opførsel	Immaterielle anlægsakti- ver i alt
Anskaffelsessum primo				
Tilgang i årets løb				
Overført til/fra immaterielle udvik- lingsprojekter under opførsel				
Afgang i årets løb				
Anskaffelsessum ultimo				
Opskrivninger primo				
Opskrivninger i årets løb				
Opskrivninger ultimo				
Akkumulerede af- og nedskrivnin- ger primo				
Årets af- og nedskrivninger				
Tilbageførte af- og nedskrivninger				
Akkumulerede af- og nedskriv- ninger ultimo				
Bogført værdi ultimo				

Bilag 1

16 Materielle anlægsaktiver (t. kr.)

	Grunde og bygninger	Igangværende arbejder for egen regning	Installationer	Indretning af lejede lokaler	Transportmateriel inkl. skibe	Produktionsanlæg, maskiner og udstyr	IT-udstyr	Inventar	Materielle anlægsaktiver i alt
Anskaffelsessum primo									
Tilgang i årets løb									
Overført til/fra igangværende arbejder for egen regning									
Afgang i årets løb									
Anskaffelsessum ultimo									
Opskrivninger primo									
Opskrivninger i årets løb									
Opskrivninger ultimo									
Akkumulerede af- og nedskrivninger primo									
Årets af- og nedskrivninger									
Tilbageførte af- og nedskrivninger									
Akkumulerede af- og nedskrivninger ultimo									
Bogført værdi 31. december [år]									
Kontantvurdering af grunde og bygninger ultimo									

17 Aktier/andele i pengeinstitutter (t. kr.)

Navn på pengeinstitut	Antal aktier/andele	Bogført værdi ultimo året

Bilag 1

18 Andelsbeviser (t. kr.)

Navn på andelsvirksomhed	Antal andele	Bogført værdi af andele ultimo året

19 Kapitalandele i dattervirksomheder (t. kr.)

Navn på selskab	Hjemmelsgrundlag for erhvervelse af kapitalandele	Indskud i året	Akkumuleret indskud	Bogført værdi af kapitalandele	Ejerandel i pct.

Navn på Selskab	Indtægter i regnskabsåret	Omkostninger i regnskabsåret

20 Øvrige kapitalandele (t. kr.)

Navn på selskab	Hjemmelsgrundlag for erhvervelse af kapitalandele	Indskud i året	Akkumuleret indskud	Bogført værdi af kapitalandele	Ejerandel i pct.

		ÅR	ÅR -1
21	Gældsbreve fra staten (t. kr.)		
	Specifikation		
	I alt		

Bilag 1

		ÅR	ÅR -1
22	Deposita (t. kr.)		
	Deposita vedr. lejemål		
	<i>Heraf opført som finansielt anlægsaktiv</i>		
	<i>Heraf opført som omsætningsaktiv</i>		
	Øvrige deposita		
	<i>Heraf opført som finansielt anlægsaktiv</i>		
	<i>Heraf opført som omsætningsaktiv</i>		
	I alt		
23	Tilgodehavender fra salg af varer og ydelser (t. kr.)		
	Tilgodehavender fra salg af varer og ydelser m.v.		
	Tilgodehavender hos dattervirksomheder		
	Reserveret til tab på tilgodehavender fra salg af varer og ydelser m.v.		
	I alt		
24	Tilgodehavender fra igangværende tilskudsaktivitet (t. kr.)		
	Tilgodehavender fra igangværende tilskudsaktivitet		
	Reserveret til tab på igangværende tilskudsaktivitet		
	I alt		
25	Andre tilgodehavender (t. kr.)		
	Specifikation		
	I alt		
26	Periodeafgrænsningsposter (t. kr.)		
	Specifikation		
	I alt		
27	Værdipapirer (t. kr.)		
	Obligationer		
	Øvrige værdipapirer		
	I alt		

Bilag 1

		ÅR	ÅR -1
28	Hensatte forpligtelser (t. kr.)		
	Reetablering af lejemål		
	Lønrelaterede hensatte forpligtelser		
	Andre hensatte forpligtelser		
	Saldo ultimo		
29	Periodiserede donationer (t. kr.)		
	Kostpris primo		
	Tilgang i årets løb		
	Afgang i årets løb		
	Kostpris ultimo		
	Af- og nedskrivninger primo		
	Årets af- og nedskrivninger		
	Afgang i årets løb		
	Akkumulerede af- og nedskrivninger ultimo		
	Regnskabsmæssig værdi pr. 31 december [år]		
	Heraf:		
	Langfristet		
	Kortfristet		
	I alt		

30.a Gæld til staten (t. kr.)

Lån nr.	Ejen- dom	Rente (pct.)	Fast / varia- bel rente	Afdragsfrihed	Afdragsfrihed udløb	Hovedstol	Restgæld	Udløb
Total:						=====	=====	

30.b Gæld til kommuner og regioner (t. kr.)

Lån nr.	Ejendom	Rente (pct.)	Fast / varia- bel rente	Afdragsfrihed	Afdragsfrihed udløb	Hovedstol	Restgæld	Udløb

Bilag 1

Lån nr.	Ejendom	Rente (pct.)	Fast / variabel rente	Afdragsfrihed	Afdragsfrihed udløb	Hovedstol	Restgæld	Udløb
Total:						=====	=====	

30.c Gæld til realkreditinstitutter (t. kr.)

Lån nr.	Ejendom	ISIN-kode	Valuta	Rente (pct.)	Fast / variabel rente	Bidrag (pct.)	Afdragsfrihed	Afdragsfrihed udløb	Hovedstol	Restgæld	Udløb
Total:									=====	=====	

30.d Gæld til banker (t. kr.)

Lån nr.	Ejendom	Valuta	Rente (pct.)	Fast / variabel rente	Afdragsfrihed	Afdragsfrihed udløb	Hovedstol	Restgæld	Udløb
Total:							=====	=====	

30.e Afledte finansielle instrumenter (t. kr.)

Lån nr.	Derivat-type	Løbetid	Hovedstol	Restgæld	Markedsværdi per 31.12
Total:					=====

Bilag 1

31	Gæld vedrørende finansiel leasing (t. kr.)	Afdrag 1 år	Afdrag 2-5 år	Afdrag efter 5 år
	Leasingaftale 1			
	Leasingaftale 2			
	Leasingaftale xx			
	I alt			
		ÅR	ÅR - 1	
32	Anden langfristet gæld (t. kr.)			
	Specifikation			
	I alt			
33	Kortfristet del af langfristet gæld til stat, kommuner, regioner, banker og realkreditinstitutter (t. kr.)			
	Kortfristet del af langfristet statsgæld			
	Kortfristet del af langfristet kommunal gæld			
	Kortfristet del af gæld til banker og realkreditinstitutter			
	I alt			
34	Bankgæld (t. kr.)			
	Korte banklån			
	Korte driftskreditter			
	Træk på kassekredit			
	I alt			
Kassekredit, maksimum				
35	Periodeafgrænsningsposter (t. kr.)			
	Forudbetalt tilskud for det kommende regnskabsår fra Uddannelses- og Forskningsministeriet			
	Forudbetalt tilskud for det kommende regnskabsår fra Børne- og Undervisningsministeriet			
	Periodiserede særtilskud fra Uddannelses- og Forskningsministeriet			

Bilag 1

	Øvrige periodeafgrænsningsposter [evt. specifikation, f.eks. forudbetalt deltagerbetaling]		
	I alt		
36	Leverandører af varer og tjenesteydelser (t. kr.)		
	Gæld til leverandører af varer og tjenesteydelser		
	Gæld til dattervirksomheder		
	I alt		
37	Anden kortfristet gæld (t. kr.)		
	Specifikation		
	I alt		

38	Andre forpligtelser (t. kr.) [tekst/forklaring].	ÅR
	Kontraktlige forpligtelser	
	Lejeforpligtelser	
	Leasingforpligtelser for operationel leasing (specifikation, herunder bl.a. akkumuleret beløb og udløbstidspunkt)	
39	Eventualaktiver og –forpligtelser (t. kr.) [tekst/forklaring].	
	Specifikation	

Særlige specifikationer

Indtægter og omkostninger på virksomhedstyper (t. kr.)	ÅR	ÅR-1	ÅR-2	ÅR-3
Almindelig virksomhed				
Indtægter				
Omkostninger				
Resultat				
Tilskudsfinansieret forskningsvirksomhed				
Indtægter				
Omkostninger				
Resultat				
Andre tilskudsfinansierede aktiviteter				
Indtægter				
Omkostninger				
Resultat				
Indtægtsdækket virksomhed (IDV)				
Indtægter				
Omkostninger				
Resultat				
Akkumuleret resultat for IDV				
Indtægtsdækket virksomhed – IDV vedr. udbud i udlandet				
Indtægter				
Omkostninger				
Resultat				
Akkumuleret resultat for IDV i udlandet				

Bilag 1

Indtægter og omkostninger på virksomhedstyper (t. kr.)	ÅR	ÅR-1	ÅR-2	ÅR-3
Retsmedicinske undersøgelser				
Indtægter				
Omkostninger				
Resultat				

Lederløn (t. kr.)	ÅR	ÅR -1
Bestyrelse		
Antal eksterne bestyrelsesmedlemmer		
Udbetalt formandsvederlag		
Samlet udbetalt vederlag til øvrige eksterne medlemmer		
Chefer generelt		
Antal chefårsværk		
Samlede lønomkostninger til chefer, inkl. pension		

Legater (t. kr.)	ÅR	ÅR-1
Opgørelse pr. 31. december		
Samlet indestående		
Samlet mellemregning med institutionen		

Studerterpolitiske aktiviteter (t. kr.)	ÅR	ÅR-1
Studerterpolitiske aktiviteter		
Andre studenteraktiviteter		
I alt		

Indskudte midler i fonde, hvis hovedformål er at etablere universitetsnære boliger

(t. kr.)	Indskud i [ÅR]	Akkumuleret indskud
[Fond 1]		
[Fond 2]		
I alt:		

Bilag 1

Administrationsomkostninger til fonde og foreninger

(t. kr.)	Omkostninger i [ÅR]	Omkostninger i [ÅR-1]
Fond/forening		
Fond/forening 1		
Fond/forening 2		

Friplads- og stipendiemidler for universiteterne (t. kr.)

FORBRUG (studieåret 1.9. ÅR-1 – 31.8. ÅR) Takst- gruppe	Antal indskrevne studerende på hele eller delvise fripladser	Antal modtagere af stipendier	Forbrug af friplad- ser	Forbrug af stipen- dier
Takst 1				
Takst 2				
Takst 3				

Regn- skabsår	Overført tilskud fra Uddannel- ses- og Forsk- ningssty- relsen	Overført overskud vedrø- rende udenland- ske beta- lingsstu- derende	Forbrug	Årets resul- tat	Ak- ku- mu- leret re- sul- tat	<i>Heraf akku- muleret re- sultat ved- rørende udenland- ske beta- lingsstude- rende</i>	Afgivne til- sagn til fri- pladser og stipendier til allerede ind- skrevne stu- derende i ef- terfølgende regnskabsår
ÅR-1							
ÅR							

Personaleårsværk	ÅR	ÅR -1
Antal årsværk inkl. ansatte på sociale vilkår		
Andel årsværk i procent ansat på sociale vilkår		

Bilag